



הביטוח הלאומי
אגף קרנות

פרסום פומבי - מסלול גמיש

מסלול גמיש לצד שיטת הקולות הקוראים
הקרן לפיתוח שירותים לנכים

BTL



2רקע
2הסיוע שאנחנו מעניקים
2תנאי סף
4תהליך אישור הבקשות
5לוח זמנים לבחינת הבקשות
6יש שאלות?
6הערות כלליות



רקע

1. לצורך פיתוח שירותים לנכים (להלן: "אנשים עם מוגבלות") הקרן לפיתוח שירותים לנכים (להלן: הקרן) יוצאת בפרסומים פומביים, באמצעות פרסום קולות קוראים בתחומים שונים, דוגמת: דיור בקהילה, תעסוקה, פנאי, חינוך מיוחד, מעונות יום שיקומיים, מרכזי יום לבוגרים ועוד.
2. שיטת הקולות הקוראים מאפשרת שקיפות ושוויוניות ומסייעת לאוכלוסיות רחבות ולקידום מענים נפוצים. יחד עם זאת, ישנן יוזמות ייחודיות וחשובות, שאינן מקבלות מענה במסלול השגרתי.
3. לפיכך, הקרן מעוניינת למסד מסלול גמיש לצד הקולות קוראים, אליו יוכלו לגשת גופים המציעים מענים, שאינם יכולים לקבל סיוע בשיטה הנהוגה.
4. באופן זה של הטמעת מסלול גמיש, הקרן תעודד סיוע לתוכניות מקוריות וחדשניות וכן מענים לאוכלוסיית יעד שונות וייחודיות מאלה שאליהן מופנים הקולות הקוראים.

הסיוע שאנחנו מעניקים

1. היקף התקציב הכולל לשנת 2025 למסלול זה יעמוד על 12,000,000 ₪.
2. רף הסיוע של הקרן לכל פרויקט יהיה עד 90% מעלות הפרויקט או 1,500,000 ₪, לפי הנמוך מבניהם. הקרן שומרת לעצמה את הזכות לאשר סיוע נמוך מהמקסימום האמור בסעיף זה.
3. לא ניתן לקבל סיוע באותה שנת תקציב בגין שני פרויקטים מכוח מסלול זה, אך ניתן לקבל סיוע במקביל מקולות קוראים אחרים.
4. הסיוע יינתן בהתאם לאבני הדרך להתקדמות הפרויקט אשר יעוגנו בהסכם.
5. המוסד לביטוח לאומי שומר לעצמו את הזכות לעדכן את מסגרת התקציב בקול קורא בהתאם לצרכי החרום המשתנים.

יודגש, כי טרם אושר תקציב הביטוח הלאומי לשנת 2025, וכי אישור הסיוע והיקפו במסגרת קול קורא זה מותנה אישור תקציב הביטוח הלאומי.

תנאי סף

1. מגיש הבקשה הינו ארגון המאוגד כחוק המהווה אחד מסוגי הארגון הבאים:
 - א. מוסד ללא כוונת רווח (מלכ"ר).
 - ב. רשות מקומית או אשכול רשויות מקומיות.
2. אם המציע הוא אגודה עות'מאנית, עמותה, חברה לתועלת הציבור (חל"צ) או הקדש, עליו לצרף להצעתו את המסמכים הבאים לפי העניין:
 - א. **עבור עמותה, חברה לתועלת הציבור או הקדש במקרה בו חלפו שנתיים מיום רישום המציע כעמותה או חברה לתועלת הציבור או הקדש - על המציע לצרף אישור מטעם רשם העמותות, או רשם ההקדשות, לפי העניין, על ניהול תקין, בתוקף.**
 - ב. **עבור עמותה, חברה לתועלת הציבור או הקדש במקרה בו לא חלפו שנתיים מיום רישום**



הביטוח הלאומי

אגף קרנות

- המציע כעמותה או חברה לתועלת הציבור או הקדש או עבור אגודה עות'מאנית – על המציע לצרף אישור בתוקף מטעם הרשם הרלוונטי, לפי העניין, על הגשת מסמכים.
3. הארגון מגיש הבקשה יקצה אנשי מקצוע בעלי ניסיון של לפחות שנתיים עם האוכלוסייה הרלוונטית לטובת הפעלת הפרויקט.
 4. הבקשה הינה להענקת סיוע עבור פרויקטים של בנייה, רכישה ושיפוץ מבנים, הצטיידות וטכנולוגיה מקדמת.
 5. ההצטיידות יכולה לכלול בין היתר, סדנאות, קורסים והכשרות או הדרכות ממוקדות, כמוצר מדף ובמשך תקופה של עד חצי שנה. **לא יאושרו תכניות הפעלה ומימון משרות כוח אדם.**
 6. היעד ומטרות הפרויקט כפי שמתוארים בטופס הבקשה עונים על דרישות פרסום זה.
 7. ככל שהבקשה מתייחסת לתשתיות, על מגיש הבקשה להגיש אישור על זיקה לקרקע או למבנה.
 8. מגיש הבקשה יציג מסמך המפרט את מהות הפרויקט ודרך יישומו, לרבות הצגת תכנית עסקית ככל שרלוונטי.
 9. הבקשה אינה סותרת את הכללים הנקובים בתקנון הקרן.
 10. להלן תחומי ליבה בהם הקרן עוסקת ומסייעת במסגרת הקולות הקוראים השגרתיים, שעבורם לא

ניתן להגיש בקשה במסלול זה:

- א. מכונים ויחידות להתפתחות הילד
- ב. מעונות יום שיקומיים
- ג. חינוך מיוחד או משולב (גנים ובתי ספר)
- ד. חינוך לא פורמלי (תנועות נוער, מתנסים ומכינות)
- ה. דיור
- ו. רצף התעסוקה
- ז. מרכזי יום
- ח. מסגרות ותוכניות לשעות הפנאי
- ט. מועדוניות
- י. נופשונים
- יא. בריכות טיפוליות
- יב. מרכזים רב-שירותיים.

11. הבקשה תעסוק במענים בקהילה בלבד.



תהליך אישור הבקשות

1. התכניות המוצעות במסלול הגמיש יובאו לאישור בוועדת הקרן לאחר שהן יוצגו ויבחנו לעומק על ידי נציגי הקרן ויועץ מטעם אגף הקרנות במוסד לביטוח לאומי ויידונו בוועדת היגוי פנימית.
2. ועדת ההיגוי תורכב מפורום של לפחות 3 נשות צוות מקרן נכים והיא תהיה רשאית לבקש ממגיש הבקשה להציג בפניה באופן בלתי אמצעי את הפרויקט המוצע.
3. **קווים מנחים:** משמעות הקווים המנחים שלהלן היא שהוועדה תפרט התייחסות כתובה על בסיס הקווים המנחים, כאשר בחירת הבקשות שיזכו לסיוע תהיה בהתאם להחלטת הוועדה על בסיס הנימוקים שיירשמו ובין היתר:
 - א. צורך.
 - ב. חדשנות וייחודיות.
 - ג. בשלות/היתכנות.
 - ד. ישימות.
4. תוקף החלטה יהיה לאותה שנת תקציב, ואם לא ייחתם בין הביטוח הלאומי לבין מבקש הסיוע הסכם במשך השנה כאמור, יהא הביטוח הלאומי רשאי לבטל את ההחלטה ולא יינתן סיוע לפיה, אלא אם יובא הנושא לדין מחודש בפני ועדת הקרן.
5. הביטוח הלאומי שומר לעצמו הזכות להסיט כל סכום שהוא מתקציב מסלול זה, בהתאם לצרכי המלחמה והחירום.



לוח זמנים לבחינת הבקשות

להלן לוח הזמנים המתוכנן למסלול זה.

לוח הזמנים עשוי להשתנות בהתאם למספר הבקשות שיוגשו.

נושא	מועד	פירוט והערות
פתיחת קול קורא להגשת בקשות	19/12/2024	יש להגיש הבקשות באופן מקוון, כולל המסמכים הנלווים הנדרשים, באמצעות מערכת מפת"ח
כנס הסברה והדרכה למתעניינים	15/01/2025 בשעה 10:00	הכנס יתקיים בזום, יש להירשם מראש בקישור
מועד אחרון לשאלות/הבהרות	20/01/2025	לשאלות והבהרות יש לפנות בדואר אלקטרוני nurith@nioi.gov.il לא יאוחר מהמועד המצוין.
מועד פרסום תשובות/הבהרות	23/01/2025	התשובות או ההבהרות שיינתנו לשאלות, יפורסמו באתר האינטרנט של המוסד לביטוח לאומי/קרנות/בקשות לסיוע וקולות קוראים.
מועד סיום הגשת הבקשות	26/01/2025 בשעה 13:00	בקשה אשר לא תגיע עד מועד זה לא תטופל. באחריות המגישים לוודא קבלת מייל מהמערכת המאשר את הגשת הבקשה.
תשובות לבקשות שנדחו על הסף	29/01/2025	הודעת דואר אלקטרוני תישלח למגישי הבקשה אשר בקשתו תדחה על הסף*.
תשובות לבקשות שנדחו עקב דירוג נמוך/ מעבר לבדיקת עומק	26/02/2025	יבוצע דירוג על סמך ציוני מדדי האיכות וההעדפות. מגישי הבקשה יקבל מייל על מעבר לשלב הבא או דחיית הבקשה עקב דירוג איכות נמוך*. עד שלב זה בחינת הבקשות תתבצע על פי הבקשה הכתובה בלבד.
עדכון וטיוב סופי של הבקשה והבאה להחלטת הועדה	30/06/2025	לאחר סיום בדיקת עומק של הבקשה (הצגתה הפרונטלית, וככל שיידרש הצגת חומרים כתובים נוספים, עריכת סיור/ביקור בשטח ועוד), בקשות שימצאו מתאימות יעברו תהליך טיוב, עדכון והגשה סופית לדיון בוועדת הקרן.
חתימה על הסכמי סיוע	בהתאם לפיתוח לקצב	הארגון יידרש לחתום על הסכם אשר יכלול, בין היתר, התחייבויות בגין: עיגון אבני דרך לפרויקט, אופן פריסת התשלומים, פרסום, מחקר ובקרה.



יש שאלות?

1. מומלץ להיעזר [במדריך להגשת בקשות](#) בנוגע לאופן מילוי טופס הבקשה. המדריך כולל הסברים ודוגמאות שיקלו עליכם למלא את הטופס באופן מדויק. הקפדה על מילוי מדויק של סעיפי הטופס המקוון תקצר תהליכים ותאפשר לנו לקבל תמונה טובה יותר של הפרויקט המוצע.
2. לשאלות אודות הקול קורא יש לפנות בדואר אלקטרוני לכתובת: nurith@nioi.gov.il
3. התשובות או ההבהרות שיינתנו לשאלות יפורסמו באתר האינטרנט של המוסד לביטוח לאומי. ראו לעיל (לוח זמנים לבחינת הבקשות) את המועדים לשאלות ופרסום תשובות.
4. לשאלות טכניות הנוגעות לשימוש [במערכת מפת"ח](#) ניתן לפנות לתמיכה הטכנית בכתובת fundss@nioi.gov.il נא השאירו פרטים ומספר טלפון לחזרה. כמו כן, כדאי להיעזר ב[סרטון הדרכה על בקשת בקשות במערכת המקוונת](#).
5. [הירשמו כאן](#) לקבלת עדכונים ולכנס חשיפה, כדי לדעת כל מה שצריך על קול קורא זה.

הערות כלליות

1. כל ארגון רשאי להגיש בקשה אחת בלבד במסגרת הקול הקורא.
2. כחלק מתהליך הבדיקה, יתקיימו פגישות וקבלת הבהרות בנוגע לבקשה וכן בירור וקבלת חוות דעת מאנשי המקצוע במשרדי הממשלה הרלוונטיים. לבקשות שיתקדמו בתהליך, יתכן וידרשו עדכונים ותיקונים סופיים.
3. מתן הסיוע מותנה באישור וועדות המוסד לביטוח הלאומי ומגבלות התקציב.
4. סיוע הקרנות הינו בכפוף להוראות חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], התשנ"ה-1995, התקנות שהותקנו מכוחו והתקנונים של כל קרן, ובכל מקום בו תימצא סתירה בין הכתוב במסמך זה לבין הוראות החוק ו/או התקנות ו/או התקנונים – יגבר הקבוע בחוק, בתקנות ובתקנונים.
5. יובהר כי המוסד לביטוח לאומי אינו מתחייב לקבל ו/או לממן כל בקשה שהיא.



קישור להגשת בקשה



לרישום לקבלת עדכונים בנוגע לקול קורא