



**מכרז מס' מ (2021) 2024**

**לבחירת עורך ראשי לכתב העת**

**"ביטחון סוציאלי"**



## תוכן העניינים

פרק	עמוד
<b>1 מנהלה</b>	3
1.1 טבלת ריכוז תאריכים	3
1.2 כללי	4
1.3 הגדרות	4
1.4 תנאים מוקדמים להשתתפות במכרז (תנאי הסף)	5
1.5 הנחיות להגשת הצעה	6
1.6 תהליך בחירת הזוכים	11
1.7 תקופת ההתקשרות	14
1.8 תקופת ההתארגנות	14
1.9 תקופת ניסיון	14
1.10 בעלות על המכרז והשימוש בו (קניין רוחני)	14
1.11 מחירים	16
1.12 שמירה על סודיות ואבטחת מידע	16
1.13 התחייבויות, אישורים ופעילויות שיידרשו מהזוכה במכרז	17
<b>2 מפרט השירותים</b>	18
2.1 התחייבויות, אישורים ופעילויות שיידרשו מהזוכה במכרז	18
2.2 פירוט השירותים	18
2.3 אמנת השירות SLA	19
<b>3 הצעת מחיר</b>	20
<b>נספחים</b>	21
נספח 1 – הצהרת המציע על היעדר ניגוד עניינים	22
נספח 2 – התחייבויות המציע	23
נספח 3 – פרטי המציע וניסיונו	24
נספח 4 – רשימת פרסומים שפורסמו על-ידי המציע בכתבי עת מדעיים	25
נספח 5 – נוסח התחייבות לשמירת סודיות ולמניעת ניגוד אינטרסים	27
נספח 6 – תצהיר היעדר הרשעות בעבירות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום	28
נספח 7 – תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים	30
נספח 8 – הצעת המחיר	32
נספח 9 – תעריפי יועצים של החשכ"ל	33
נספח 10 – הסכם התקשרות	34
נספח 11 – אישור על עסק בשליטת אישה	44
נספח 12 – נספח ביטוח	46
נספח 13 – התחייבות לעריכת ביטוחים – אישור מוקדם לתנאי הביטוח	48



## 1. מנהלה

### 1.1. טבלת ריכוז תאריכים

התאריכים	הפעילויות
8.8.24	פרסום המודעה בעיתונות
21.8.24	תאריך אחרון לקבלת שאלות הבהרה מאת המציעים את השאלות יש לשלוח למיה עורב הטל בדוא"ל MAYAO@NIOI.GOV.IL
12.9.24	תאריך אחרון לפרסום תשובות לשאלות הבהרה
13.10.24	תאריך אחרון להגשת הצעות לתיבת המכרזים עד השעה 12:00
13.4.25	תוקף הצעה

במקרה של סתירה בין תאריכים אלה לבין תאריכים אחרים המופיעים בגוף המכרז, קובעים התאריכים בטבלה זו בלבד.

מובהר בזאת כי בכל המכרז – כל האמור בלשון זכר או בלשון נקבה – אף המין השני במשמע.

המוסד לביטוח לאומי רשאי לשנות כל אחד מהמועדים המפורטים בטבלה, ובכלל זה לדחות את המועד האחרון להגשת הצעות, כל עוד לא חלף מועד זה. הודעה בדבר דחייה כאמור תתפרסם באתר האינטרנט של המוסד. על המציעים מוטלת האחריות להתעדכן באתר בדבר שינויים במועדים.

## 1.2 כללי

- 1.2.1 המוסד לביטוח לאומי (להלן: "המוסד") מפיק כתב עת שכותרתו "ביטחון סוציאלי", בנושאי רווחה ומדיניות חברתית (להלן: "כתב העת"). החומר והתכנים הנכללים בכתב העת מושתתים על פרסומים ומאמרים מדעיים בנושאי רווחה וביטחון סוציאלי, המתפרסמים בארץ ובעולם.
- 1.2.2 המוסד מפרסם שלושה גיליונות בשנה של כתב העת.
- 1.2.3 לצורך הפקת כתב העת, קביעת תכניו ועריכתו קיימת במוסד "מערכת כתב העת".
- 1.2.4 בכוונת המוסד לבחור עורך ראשי לכתב העת, בעל השכלה וכישורים מתאימים בנושאים הרלוונטיים המתפרסמים בכתב העת.
- 1.2.5 העורך הראשי יהיה אחראי על עריכת כתב העת ועל איסוף וריכוז התכנים והמאמרים הפוטנציאליים לפרסום בכתב העת (פירוט מטלות העורך הראשי ותחומי אחריותו מובא בסעיף 4).
- 1.2.6 תקופת ההתקשרות היא למשך 12 חודשים וניתנת להארכה לארבע תקופות נוספות, בנות 12 חודשים כל אחת, כמפורט בסעיף 1.7 להלן.
- 1.2.7 התשלום לעורך ישולם ישירות מהמוסד, כנגד חשבונית מס כחוק.

## 1.3 הגדרות

במסמך זה יהיו למונחים הבאים המשמעויות שלצידם:

"כתב העת"	אוסף של מאמרים ופרסומים בנושאי רווחה ומדיניות חברתית, אשר אושרו לפרסום על-ידי המערכת, מטעם המוסד לביטוח לאומי.
"המכרז"	מכרז מס' (2021) 2024 מטעם המוסד לביטוח לאומי לבחירת עורך ראשי לעריכת כתב העת.
"המציע"	מי שהגיש הצעה למכרז מס' (2021) 2024 מטעם המוסד לביטוח לאומי לבחירת עורך ראשי לעריכת כתב העת.
"העורך" / "ספק" / "מציע" / "זוכה"	מציע שזכה במכרז ונבחר כעורך ראשי של כתב העת.
"ההצעה" ו/או "הצעת הספק"	הצעה שתוגש לביטוח הלאומי על-ידי מציע עד למועד האחרון להגשת הצעות להשתתפות במכרז.
"המוסד"	המוסד לביטוח לאומי.
"הממונה"	סמנכ"ל מחקר ותכנון של המוסד ו/או נציג מטעמו.
"המערכת"	ועדה/מסגרת מטעם המוסד, אשר אחראית על הפקת כתב העת.
"השירות"	עריכת כתב העת, לרבות איתור מאמרים רלוונטיים, שפיטתם והבאתם למערכת לצורך אישור פרסומם.
הסכם	הסכם התקשרות בין המוסד לעורך/ספק. דוגמת ההסכם בנספח ז'.

## 1.4 תנאים מוקדמים להשתתפות במכרז (תנאי סף)

### 1.4.1 תנאי סף מנהליים

1.4.1.1 באם בעת הגשת ההצעה המציע הוא תאגיד הרשום בישראל על-פי כל דין, עליו לצרף להוכחת העמידה בתנאי הסף את האישורים והמסמכים האלה:

1.4.1.1.1 העתק תעודת רישום על היות המציע תאגיד הרשום במרשם הרלוונטי ברשות התאגידים.

1.4.1.1.2 עבור חברה או שותפות רשומה יש להציג נסח עדכני, המראה כי לתאגיד אין חובות בגין אגרה שנתית לשנים שקדמו לשנה שבה מוגשת הצעה זו, וכי לא נרשם כתאגיד מפר חוק או בהתראה לפני רישום כתאגיד מפר חוק.

1.4.1.1.3 עבור עמותה או חברה לתועלת הציבור יש להציג אישור בתוקף על ניהול תקין מרשות התאגידים (למעט אם טרם מלאו שנתיים לפעילותה ואינה זכאית לכך).

1.4.1.2 באם המציע במעמד עצמאי / חברה / שותפות, עליו לצרף גם העתק תעודת עוסק מורשה.

1.4.1.3 להוכחת העמידה בתנאי הסף יגיש המציע את האישורים והמסמכים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976, המפורטים לעיל:

1.4.1.3.1 אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] וחוק מס ערך מוסף, תשל"ו-1975.

1.4.1.3.2 תצהיר בכתב לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, בדבר היעדר הרשעות בעבירות לפי חוק עובדים זרים, תשנ"א-1991 ולפי חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987, ותצהיר בכתב לפיו המציע ממלא אחר דרישות סעיף 2ב(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976, בעניין ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות – תנאי לעסקה עם גוף ציבורי. על התצהיר להיות חתום על-ידי מורשה/ החתימה מטעם המציע ומאומת על-ידי עורך דין, כל זאת על-פי הנוסח המפורט בנספח 6 למכרז.

1.4.1.4 חתימה על תצהיר לאישור קיום ביטוחים, על-פי הנוסח המצורף בנספח 12.

### 1.4.2 תנאי סף מקצועיים

1.4.2.1 ראשי להשתתף במכרז רק מציע, או עורך מועמד מטעם המציע במקרה של תאגיד (להלן "העורך"), שמקיים בעצמו, במועד האחרון להגשת ההצעות, את כל התנאים המצטברים הבאים:

1.4.2.2 העורך בעל תואר דוקטור מאוניברסיטת מחקר בכל תחום אקדמי, ובלבד שעבודת הדוקטורט שלו קשורה באחד הנושאים שלהלן: עבודה סוציאלית, מדיניות ציבורית, רוחה, ביטחון סוציאלי, זקנה וקשישים, ילדים, נכות ונכים, עבודה, כלכלה, בריאות ומדיניות בריאות, מגדר, סוציולוגיה ואנתרופולוגיה, משפטים, מדע המדינה, בריאות הציבור וכל דיסציפלינה מדעית אחרת הקשורה למדיניות חברתית וביטחון סוציאלי להוכחת סעיף זה יצרף העורך להצעתו תעודה על השכלה המוכרת על-ידי המועצה להשכלה גבוהה, לרבות תעודות השכלה מחו"ל וכן אסמכתא בדבר עבודת הדוקטורט שכתב.

1.4.2.3 העורך הינו איש אקדמיה פעיל בהווה או פרופ' אמריטוס. להוכחת סעיף זה יצרף אישורים על העסקה בהווה ובעבר ועל הדרגה.

1.4.2.4 העורך פרסם בעבר לפחות עשרה (10) מאמרים בכתבי עת מדעיים בנושאים הקשורים לתחומי העניין של כתב העת. להוכחת סעיף זה המציע יצרף להצעתו רשימה של פרסומים שהוציא והתפרסמו בעבר, כמפורט בנספח 4.

1.4.2.5 יובהר כי ההתקשרות תיעשה ישירות מול העורך.

1.0



**1.5 הנחיות להגשת ההצעה**

**1.5.1 קבלת מסמכי המכרז**

1.5.1.1 ניתן להוריד את מסמכי המכרז (ללא תשלום) באתר האינטרנט של המוסד ([www.btl.gov.il](http://www.btl.gov.il)). אין בהורדת חוברת המכרז מהאינטרנט או בהעתקתו, בכל דרך שהיא, משום יצירת בעלות עליו.

**1.5.2 איש הקשר**

נציג המוסד לביטוח לאומי שישמש איש קשר לכל עניין הקשור למכרז זה הוא:

שם:	מיה עורב הטל
דואר אלקטרוני:	<a href="mailto:mayao@nioi.gov.il">mayao@nioi.gov.il</a>

**1.5.3 נוהל העברת שאלות וביכורים**

1.5.3.1 שאלות הבהרה הנוגעות לפרטי המכרז, בכל הנושאים, יש להפנות בכתב בעברית לאיש הקשר הנ"ל, באמצעות דואר אלקטרוני בלבד (שאלות שיופנו בדרכים אחרות, לרבות פקס, לא ייענו), וזאת לא יאוחר מהתאריך המופיע בטבלת ריכוז התאריכים בסעיף 1.1. המוסד לא ישיב על שאלות שיגיעו לאחר תאריך זה.

1.5.3.2 שאלות הבהרה יוגשו בפורמט של קובץ WORD (לא PDF), במבנה המוצג בטבלה הבאה:

מס' סידורי	מס' עמוד במכרז	מספר הסעיף הרלוונטי במסמכי המכרז	פירוט השאלה

1.5.3.3 המוסד יפרסם באתר האינטרנט של המוסד (בפרק מכרזים) או במודעות בעיתונות שינויים ועדכונים בכל הנוגע למסמכי המכרז ולתנאיו, לרבות מסמך תשובות לשאלות הבהרה, ככל שיהיה בכך צורך. באחריות המציעים להתעדכן באופן שוטף דרך האתר, ולא תישמע כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה מהמציע בקשר לכך.

1.5.3.4 המוסד יענה על השאלות לפי שיקול דעתו הבלעדי ואינו מתחייב לענות על כל השאלות.

1.5.3.5 המוסד רשאי לפרסם יותר מקובץ הבהרות אחד.

1.5.3.6 תשובות המוסד לשאלות הבהרה יהוו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז והוראותיו. על המציעים לצרף להצעתם תדפיסים של כל קבצי הבהרות המוסד, חתומים על ידי מורשי החתימה של המציע.

1.5.3.7 מובהר בזאת כי במקרה של סתירה ו/או אי-התאמה בין המכרז לבין הבהרות המוסד, הבהרות המוסד בכתב גוברות על הנוסח הקבוע במסמכי המכרז. כמו כן, במקרה של סתירה ו/או אי-התאמה בין קבצי הבהרות, הנוסח האחרון של הבהרות שיפרסם המוסד גובר על הנוסח המוקדם.

1.5.3.8 מובהר כי בכל מקרה של פגם או חסר במכרז או במסמכיו, חובה על המציע ליתן למזמין הודעה בכתב בדבר האמור, מיד עם גילוי על-ידו ועל-פי המפורט לעיל, שאם לא כן יהא מושקע מלטעון כל טענה בהקשר זה.

*Handwritten signature/initials*



#### 1.5.4 אופן הגשת ההצעה

1.5.4.1 על המציע להגיש את הצעתו, בצירוף כל המסמכים הנלווים הדרושים, בשלושה עותקים במעטפה סגורה, שלא תישא עליה סימני זיהוי כלשהם, שעליה יכתב "מכרז מס (2021) 2024 לבחירת עורך ראשי לכתב עת 'ביטחון סוציאלי'" (להלן: "מעטפת ההצעה").

1.5.4.2 במעטפת ההצעה יהיו שתי מעטפות פנימיות, כמפורט להלן:

1.5.4.2.1 שני העתקים של הצעת המחיר יוכנסו למעטפה שתסומן במספר 1 (להלן: "מעטפת המחיר"). כל עמוד בהצעת המחיר ייחתם בחותמת הרשמית של המציע ובחתימת מורשי החתימה שלו.

1.5.4.2.2 שלושת עותקי מסמכי המכרז – מקור ושני העתקים – יוכנסו למעטפה נפרדת, שתסומן במספר 2 (להלן: "מעטפת המכרז"). לפירוט כל טפסי ההגשה הכלולים במסמכי המכרז ראו בסעיף 1.5.8 להלן.

1.5.4.3 יש להקפיד על סימון העותק המקורי של מסמכי המכרז במילה "מקור", ועל סימון שני ההעתקים של מסמכי המכרז במילה "העתק".

1.5.4.4 מעטפת המחיר תיחתם בחותמת המציע ותוכנס כשהיא סגורה וחתומה כאמור לתוך מעטפת ההצעה. אין למלא במסמכי המכרז כל פרט מהפרטים הכלולים בהצעת המחיר ואין להזכיר פרטים אלה בכל מסמך אחר המוגש על-ידי המציע במעטפת המכרז, אלא אך ורק במעטפת המחיר.

1.5.4.5 את המעטפה הסגורה (המכרז בסעיף 1.5.4.1) יש להגיש במסירה ידנית לתיבת המכרזים של המוסד, הממוקמת בארכיב המוסד לביטוח לאומי שבקומה 1 של המשרד ראשי, ברחוב יפו 217 ירושלים (גישה נוספת משדרות הרצל 6), עד למועד המפורט בטבלת ריכוז התאריכים שבסעיף 1.1.

1.5.4.6 מעטפה שלא תימצא בתיבת המכרזים במועד ובשעה הנקובים לעיל לא תובא בחשבון ולא תידון על-ידי ועדת המכרזים.

1.5.4.7 בתמורה למסירת הצעתו יקבל המציע אישור על מסירת ההצעה. על המציע להקפיד על קבלת אישור זה, כשהוא כולל את כל הפרטים הנדרשים.

1.5.4.8 המציע מתבקש לצרף את המסמכים הנדרשים במעטפה המוגשת כמפורט בסעיף 1.5.4.2.2, בהתאם לסדר הסעיפים הרשומים במכרז.

1.5.4.9 לתשומת לב המציעים – בכניסה לבניין של המוסד קיימים הסדרי אבטחה ובדיקת תעודות אישיות, וכן קיימות בעיית חנייה בסביבה והפרעות כלליות בתנועה בירושלים. כל אלה עלולים לגרום לעיכוב בכניסה לבניין המוסד. על המציע לקחת זאת בחשבון, על מנת להגיש את ההצעה בזמן.

#### 1.5.5 דרישות והנחיות למגיש ההצעה

1.5.5.1 המציע מתבקש לעיין וללמוד היטב את תנאי המכרז, על כל נספחיו, בטרם הגשת ההצעה.



- 1.5.5.2. אין המציע רשאי לצלם, להעתיק, להעביר, להודיע, למסור או להביא במישרין או בעקיפין לידיעת כל גורם או אדם מידע ו/או חומר ו/או ידיעה שיגיעו אליו בקשר עם הצעה זו, או להשתמש בהם לכל מטרה אחרת.
- 1.5.5.3. המציע אינו רשאי להכניס תיקונים ו/או שינויים ו/או הסתייגויות ו/או להתייחס לדרישות המכרז באופן חלקי (להלן: "שינויים"). אם כך יעשה – רשאי המוסד, לפי שיקול דעתו המוחלט, לפסול את הצעתו ולא לדון בה כלל, או להתעלם מהשינויים ולהתייחס להצעה כאילו הוגשה ללא השינויים. למציע לא תהיה כל טענה בעניין.
- 1.5.5.4. מוסכם בזאת כי כל טעות חישובית שתתגלה בהצעה – תתוקן, ובלבד שניתן לתקנה ללא קבלת הבהרה מקדימה מהמציע. כן יתוקן, בהתאם, הסכום הכללי של ההצעה.
- 1.5.5.5. למציע לא תהיינה טענות כלפי המוסד בגין הוצאות שנגרמו לו לצורך מילוי הצעתו, בין אם התקבלה הצעתו ובין אם לא.
- 1.5.5.6. המציע מאשר כי קרא והבין את כל המסמכים המצורפים וכי הוא מסכים לכל התנאים האמורים בהם.
- 1.5.5.7. הוראות אלו למגיש ההצעות מהווים חלק בלתי נפרד מהחוזה. יש להגיש מסמך זה חתום בעת הגשת ההצעה.
- 1.5.5.8. תוקף ההצעה יהיה כמפורט בטבלת ריכוז התאריכים שבסעיף 1.1. לבקשת המוסד, יאריך המציע את תוקף ההצעה.
- 1.5.5.9. ההצעה תוגש על-ידי ישות משפטית אחת. חל איסור על הגשת אותה הצעה על-ידי מספר ישויות משפטיות. הישות המשפטית הקובעת לעניין בחינת ההצעה ועמידתה בתנאי הסף המוגדרים במכרז היא הישות המשפטית החתומה על מסמכי ההצעה.
- 1.5.5.10. ההצעה תוגש במסגרת הטפסים המצורפים למכרז, כמפורט בסעיף 1.5.8 להלן.
- 1.5.5.11. על המציע לצרף לטופס ההצעה רק את המסמכים המפורטים בסעיף 1.5.8 להלן, ולסמן על כל מסמך לאיזה סעיף בטופס ההצעה הוא מתייחס.
- 1.5.5.12. המציע אינו רשאי לצרף לטופס ההצעה כל מסמך נוסף, לרבות מדיה מגנטית או אלקטרונית, שאינם נדרשים במפורש או שהגשתם לא הותרה במפורש.
- 1.5.5.13. מסמכים שהמציע רשאי לצרף לפי הוראות המכרז, ושאינם מהווים חלק מנספחי המכרז, יצורפו להצעה כשהם מתויקים בכריכה נפרדת (תיק, קלסר, ניילונים) ומסומנים בהתאם לסעיף הרלוונטי במכרז.
- 1.5.5.14. כל עמוד בהצעה, לרבות עמודי הנספחים להצעה וההצעה הכספית, יוחתם בחותמת הרשמית של המציע, בצרוף חתימתו.
- 1.5.5.15. תיקונים בכתב יד להצעת המציע, אם יהיו, יילקחו בחשבון רק אם יהיו מלאים בחתימה וחותמת ליד התיקון.

## 1.5.6. שינויים והסתייגויות

- 1.5.6.1. בכל מקרה של שינוי ו/או השמטה ו/או תוספת שייעשו על-ידי המציע במסמכי המכרז, ו/או בכל מקרה של הסתייגות לגביהם בכל דרך וצורה שהיא (להלן: "הסתייגויות"),





אשר לא הותרו במפורש על-ידי המוסד במסגרת יתר הוראות המכרז, רשאי המוסד:

- לפסול את הצעת המציע למכרז.
  - לראות בהסתייגויות כאילו לא נכתבו כלל ולהתעלם מהן.
  - לראות בהסתייגויות כמהוות פגם טכני בלבד.
  - לדרוש מהמציע לתקן את ההסתייגויות, ובלבד שבתיקון כאמור אין בכדי לשנות את מחיר ההצעה ו/או פרט מהותי בה.
- 1.5.6.2. ההחלטה בין האפשרויות דלעיל נתונה לשיקול דעתו של המוסד בלבד. אם יחליט המוסד לנהוג לפי אחת האלטרנטיבות המנויות לעיל והמציע יסרב להסכים להחלטתו, רשאי המוסד לפסול את ההצעה.

### 1.5.7. ביטוח

- 1.5.7.1. בעצם הגשת הצעתו, מצהיר ומתחייב המציע כי אם יזכה במכרז ימציא למוסד את הפוליסות ואת אישור קיום הביטוחים כפי הנדרש במכרז, ללא כל שינוי בתוכנם, אלא אם אושר שינוי בהליך שאלות ההבהרה או בהליך אחר, בטרם הגשת המכרז.
- 1.5.7.2. הפוליסות ואישור קיום הביטוחים, המצורף כנספח 12 להסכם ההתקשרות, יימסרו למוסד עד 14 ימי עבודה לפני החתימה על ההסכם וכתנאי לכך.
- 1.5.7.3. מובהר בזאת כי לפני הגשת הצעה למכרז זה, על המציע חלה האחריות לוודא בעצמו ועל חשבונו אצל חברת ביטוח האם תסכים לבטחו כנדרש במכרז, ומהן המשמעויות הכספיות של התאמת הכיסוי הביטוחי העומד לרשותו – לדרישות המוסד.
- 1.5.7.4. לתשומת לב המציע – מאחר שאין אפשרות להוציא לפועל את כל דרישות הביטוח באמצעות "אישור קיום ביטוחים", על המציע למסור למוסד העתקי פוליסות או תמצית פוליסות חתומות על-ידי חברת הביטוח, שבהן יירשמו כל הסדרי הביטוח הנדרשים מהמציע הזוכה על-פי מכרז זה.
- 1.5.7.5. המציע הזוכה יהא רשאי להגיש העתקי פוליסות שבהן יימחק כל מידע שאינו רלוונטי לדרישות המוסד, לרבות מחירים, שמות מבוטחים או ספקים אחרים, כתובות, מידע עסקי סודי וכד'. לחלופין, אפשר להמציא תמצית פוליסה מאת חברת הביטוח, ובה תיאור הכיסוי הנדרש על-פי מכרז זה. המסמך יהיה חתום על-ידי חברת הביטוח.
- 1.5.7.6. למען הסר ספק, מובהר בזאת:
- 1.5.7.6.1. מציע שיזכה במכרז לא יוכל לטעון כי אין ביכולתו להתאים את כיסוי הביטוח שלו לנדרש במכרז ו/או כי חברת ביטוח מסרבת לעשות כן ו/או כי העלויות של התאמת כיסוי הביטוח שלו לדרישות המוסד לא נלקחו בחשבון בהצעתו.
- 1.5.7.6.2. מציע שיזכה במכרז ולא יתאים את כיסוי הביטוח שלו לדרישות המוסד במועד הרשום בהסכם או בכל מקום אחר במכרז, שמורה למוסד הזכות, לפי שיקול דעתו הבלעדי, לבצע את הנדרש במכרז זה על-ידי ספק אחר וכן לנקוט נגד אותו מציע בכל דרך חוקית העומדת לרשותו ולדרוש ממנו פיצוי על הנזקים שייגרמו לו, מעצם אי עמידת המציע בהתחייבות זו כלפיו.

### 1.5.8. פרטים על טפסי ההגשה (הכלולים במסמכי המכרז)

1.5.8.1. המציע ימלא ויצרף להצעתו את הנספחים האלה:

א. הצהרת המציע על היעדר ניגוד עניינים, על-פי הנוסח המובא בנספח 1.

~ ~ ~



- ב. התחייבות לקיים את ההצעה במידה וייבחר כזוכה והתחייבות לחתום על החוזה, המהווה חלק בלתי נפרד מההצעה, המובאות בנספח 2.
- ג. פרטים על המציע ועל העורך המוצע (במקרה של תאגיד), כמפורט בנספח 3.
- ד. התחייבות לשמירת סודיות ומניעת ניגוד עניינים, כמפורט בנספח 5.
- ה. תצהיר על היעדר הרשעות בעבירות, בנספח 6.
- ו. תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, בנספח 7.

**1.5.8.2. המציע יצרף להצעתו את האישורים והמסמכים הנוספים האלה:**

- א. תעודת רישום תאגיד (לתאגיד בלבד).
- ב. תעודת עוסק מורשה.
- ג. אישור בר-תוקף על ניהול פנקסי חשבונות.
- ד. קובץ תשובות לשאלות הבהרה, מודפס וחתום כמפורט בסעיף 1.5.3.
- ה. תעודות השכלה של העורך.
- ו. אישור על עסק בשליטת אישה, במקרה שהמציע הוא תאגיד בשליטת אישה.
- ז. חתימה על תצהיר התחייבות לאישור קיום ביטוחים – נספח 13.
- ח. אישורים על העסקה בהווה ובעבר ועל הדרגה כמפורט בסעיף 1.4.2.3.



## 1.6. תהליך בחירת הזוכים

בדיקת ההצעה ובחירת הזוכה ייעשו בשלושה שלבים:

1.6.1. **בשלב ראשון** תיבדק עמידת המציע בתנאי הסף. מציעים אשר עומדים בתנאי הסף בצורה מלאה יעברו לשלב השני.

1.6.2. **בשלב השני** תיבדק איכות התאמתו של המציע (Q) לביצוע השירות הנדרש, נשוא מכרז זה. שלב זה ישוקלל במשקל של **80%** מסך הציון הסופי. פירוט חישוב ציון האיכות:

1.6.2.1. **ראיון אישי של העורך עם סמנכ"לית מחקר ותכנון ושניים מחברי המערכת (Q1)**

ינתן ניקוד מקסימלי של עד 30 נקודות, כאשר כל אחד מחברי הצוות יתן ניקוד בהתאם לקריטריונים הבאים:

- ידע מקצועי בתחום: בין 0 ל-10 נקודות.

- יכולת של יצירת קשר בינאישי: בין 0 ל-10 נקודות.

- כושר בהבעה בעלפה: בין 0 ל-5 נקודות.

- החלטיות ויכולת קבלת החלטות: בין 0 ל-5 נקודות.

1.6.2.2. **איכות הפרסומים (Q2)** – עד 60 נקודות. האיכות תיקבע כך: על המציע לציין

בנספח 4 עד עשרה מאמרים שהוא כתב (במקרה של מגיש עצמאי), או שנכתבו על-ידי העורך המועמד מטעם המציע (במקרה שההצעה מוגשת על ידי תאגיד), כמחבר יחיד או עם שותפים, ואשר התפרסמו בכתבי עת מדעיים מדורגים.

שלושת המאמרים הראשונים ברשימת המאמרים שייכללו בנספח 4 ייבדקו, ואיכותם תשוקלל בהתאם ל"מקדם ההשפעה" של כתב העת שבו הם התפרסמו, תוך התבססות על שלוש מערכות דירוג מקובלות של כתבי עת: (א) מדד ירושלים; (ב) CiteScore 2016; (ג) SCImago.

למציע לא תהיה זכות ערעור על המאמרים שנבחרו לבדיקה כאמור לעיל.

שקלול איכות המאמרים ייעשה כך:

- כתב עת שמופיע ברשימת כתבי העת הכלולים במדד ירושלים יקבל ציון בהתאם לקבוצה שאליה הוא שייך: A – 100; B – 75; C – 50; D – 25.

ל.ו.



• כתב עת שאינו מופיע ברשימת כתבי העת הכלולים במדד ירושלים: כתב העת יקבל את ממוצע הציונים היחסיים שהוא קיבל במערכות הדירוג האחרות שציונו (CiteScore ו-SCImago), ביחס לציון של כתב העת המדורג כגבוה ביותר בתחום שהוא שייך אליו באותן מערכות דירוג.

לדוגמה: אם כתב העת קיבל ציון 1 במערכת CiteScore 2016, וכתב העת המדורג כגבוה ביותר בתחום במערכת זו קיבל ציון 9; ואילו במערכת SCImago הוא קיבל את הציון 1.2, כאשר כתב העת המדורג כגבוה ביותר בתחום קיבל בה את הציון 10 – ממוצע הציונים היחסיים יחושב כך:  $[(1.2/10 + 1/9)/2] \times 100$ .  
ציון האיכות הסופי עבור רכיב זה יהיה ממוצע של שלושת הציונים של המאמרים, שמוכפל ב-0.6.

התנאי להעברה לשלב השלישי (הצעת מחיר): מאמר אחד לפחות מתוך השלושה יהיה שייך לקבוצה A, B, או C.

1.6.2.3. ניסיון המציע בעריכת כתבי עת מדעיים (Q3): יינתן ניקוד של 10 נקודות למציע בעל ניסיון בעריכת כתב עת מדעי אחד לפחות.

1.6.2.4. הציון עבור רכיב האיכות יחושב באופן הבא:  $Q_3 + Q_2 + Q_1 = Q$ .

1.6.3. **בשלב השלישי** תיבדק הצעת המחיר (P), שתקבל משקל של 20% מהניקוד הסופי של ההצעה. הצעת המחיר הנמוכה ביותר תדורג ראשונה בשלב זה ותזוכה במלוא הניקוד (100%). ההצעות האחרות ידורגו בסדר עולה באופן יחסי להצעה הנמוכה ביותר, כך שהצעת המחיר הגבוהה ביותר תדורג אחרונה.  
לדוגמה:

אם התקבלו שלוש הצעות מחיר כדלהלן:

מציע 1 (P1) = 320 ש"ח, מציע 2 (P2) = 290 ש"ח, מציע 3 (P3) = 280 ש"ח, אזי:

P3 יקבל את הציון 100, P2 יקבל את הציון לפי החישוב הבא:  $280/290 \times 100$ , ו-P3 יקבל את הציון לפי החישוב הבא:  $280/320 \times 100$ .

הצעת המחיר של כל מציע תחושב על-פי המפורט בנספחים 8 ו-9 במכרז.

1.6.4. הציון הסופי להצעה יחושב באופן הבא:  $0.8 + 0.2P$ , כאשר:

Q – הציון שהושג לגבי מרכיב האיכות.

P – הציון שהושג לגבי המחיר המוצע.



1.6.5. ההצעה שתקבל את הציון הגבוה מבין ההצעות תדורג כהצעה זוכה. שאר ההצעות ידורגו בסדר יורד מההצעה בעלת הציון הגבוה ביותר לנמוך ביותר.

1.6.6. אם שתי הצעות או יותר ידורגו במקום הראשון, כשאחת מהן היא של אישה או של עסק בשליטת אישה, תזכה הצעת האישה, כמוגדר בסעיף 2ב' לחוק חובת המכרזים 1992, התשנ"ב.

אם שתי הצעות או יותר ידורגו במקום הראשון, כשהן אינן של אישה ו/או של עסק בשליטת אישה, תערוך ועדת המכרזים הגרלה, ותבחר כזוכה במציע שיזכה בהגרלה, ואת הזוכה החלופי (כשיר שני, כאמור בסעיף 1.6.7 להלן) באמצעות הגרלה נוספת מבין אלו שלא זכו בהגרלה לעיל.

#### 1.6.7. בחירת כשיר שני או יותר

המוסד יהיה רשאי לבחור כשיר שני, שלישי וכן הלאה, בהתאם לדירוגם על בסיס האמור בסעיף 1.6.4 (להלן "כשיר שני או יותר"). המוסד יהיה רשאי להפעיל כשיר שני או יותר ולהתקשר עמו בחוזה לביצוע השירותים נשואי מכרז זה בהתאם להצעתו למכרז, על פי צרכי המוסד ובהתאם לשיקול דעתו הבלעדי. בין היתר, הדבר ייעשה במקרה של ביטול ההתקשרות עם המציע הזוכה במכרז, מכל סיבה שהיא. למציע הכשיר השני או יותר לא תהיה עילת תביעה כלשהי כנגד המוסד, ככל שלא יתקשר עמו בסופו של דבר.



## 1.7. תקופת ההתקשרות

- 1.7.1. תקופת ההתקשרות בין המוסד לבין המציע תעמוד על 12 חודשים מיום החתימה על הסכם ההתקשרות.
- 1.7.2. למוסד אופציה להאריך את תקופת ההסכם לארבע (4) תקופות נוספות, כל אחת בת 12 חודשים.
- 1.7.3. מבלי לגרוע מהאמור לעיל יהיה המוסד רשאי להורות על הפסקת השירות נשוא הסכם זה, וזאת בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, ובתנאי שיודיע על כך למציע שישים (60) ימים קלנדרים מראש ובכתב (להלן: "תקופת ההודעה המוקדמת"). החליט המוסד כאמור, יהיה המוסד חייב לשלם למציע בגין השירות שבוצע עד לאותה עת כמפורט לעיל.
- 1.7.4. בתקופת ההודעה המוקדמת יהיה חייב המציע/העורך מטעמו למלא באופן מלא ומקצועי את כל התחייבויותיו, ולספק את כל השירותים ואת כל המוטל עליו כאמור במסמכי מכרז זה, עד סיום ההתקשרות בינו לבין המוסד.
- 1.7.5. מוסכם כי בכל מקרה שבו תופסק ההתקשרות עם המציע, יהא המוסד רשאי להתקשר עם מציע אחר ולעורך לא תהא כל טענה בקשר לכך, בין אם ההתקשרות כאמור תיכנס לתוקפה בתקופת ההודעה המוקדמת, לפניה או אחריה.

## 1.8. תקופת ההתארגנות

תקופה בת 14 יום ממועד חתימת הסכם ההתקשרות עם הזוכה, שבה מחויב הזוכה בביצוע כל הנדרש למימוש ההסכם, לרבות לימוד נהלי המוסד הרלוונטיים לאספקת השירותים הנדרשים במכרז ותיאום שיטת העבודה עם נציג המוסד.

## 1.9. תקופת ניסיון

תקופה של שישה חודשים ממועד חתימת הסכם ההתקשרות עם הזוכה, בה תיבחן עמידתו של הזוכה בכל דרישות המכרז. למוסד תהיה הזכות לבטל את ההסכם עם הזוכה ולבחור במקומו מציע אחר, בהתאם להוראות המכרז.

## 1.10. בעלות על המכרז והשימוש בו (קניין רוחני)

### 1.10.1. בעלות על המכרז והשימוש בו

המכרז הוא קניינו הרוחני של המוסד, אשר מועבר למציע לצורך הגשת הצעה בלבד. אין לעשות בו שימוש שאינו לצורך הכנת ההצעה.

### 1.10.2. בעלות על ההצעה והשימוש בה

מסמך התשובה (ההצעה) הוא רכושו של המוסד. המוסד מתחייב לשמור את תוכן הצעת המציע במסגרת חובת הסודיות הנדרשת ולא לעשות בה שימוש, אלא לצורכי מכרז זה (למעט מסירת מידע הקשור להצעה, כמתחייב מחוק חובת המכרזים, כאמור בסעיף 1.13 להלן).



זכויות השימוש 1.10.3

הבעלות על כל הטובין שיספק הזוכה למוסד תעבור למוסד, ולזוכה לא תהיה כל זכות בהם. מובהר בזאת כי אין באמור לעיל לפגוע בזכויות יוצרים, פטנטים, סודות מסחריים, סימני מסחר ו/או זכויות הקניין הרוחני האחרות של צד כל שהוא.

1/10



## 1.11 תמורת השירותים

- 1.11.1. תמורת מתן השירות ישלם המוסד למציע בעד כל שעת עבודה שביצע בפועל.
- 1.11.2. התמורה תשולם על-פי תעריפי יועץ של החשב הכללי, על-פי השכלתו וניסיונו של העורך, ובהפחתה של אחוזי ההנחה כפי שהוגשו בהצעה ולא יותר מ-20%, כפי שצוין על-ידי המציע בנספח 8.
- 1.11.3. התמורה האמורה בסעיף 1.11.2 תשולם בעד מספר שעות שלא יעלה על 178 שעות לשנה (תקופת ההסכם). סך ההתקשרות לתקופת ההסכם לא יעלה על 50,000 ₪ לשנה כולל מע"מ, הנמוך מביניהם.
- 1.11.4. בתחילת כל חודש, ולא יאוחר מהחמישה בו, יגיש המציע למוסד (לידי סמנכ"ל מחקר ותכנון) דו"ח מפורט לגבי שעות עבודתו בחודש החולף, ויצרף חשבונית מס או חשבונית עסקה. במקרה והמציע אינו מנהל ספרים, יגיש חשבון (ולא חשבונית מס). דו"ח שהוגש כאמור ייבדק על-ידי המוסד, ותמורת שעות העבודה שיאשר המוסד תשולם לעורך התמורה לה הוא זכאי, תוך 30 ימים ממועד קבלת הדו"ח. התשלום יעבר בהעברה בנקאית ישירות לחשבון הבנק אותו ציין המציע בהסכם.
- 1.11.5. המוסד רשאי מעת לעת להודיע למציע/לעורך על שינוי במכסת השעות השנתית שבעדן תשולם לו תמורה כאמור, בהתחשב בשינויים בתעריפי יועצים לניהול (מקצועות שונים) של החשב הכללי במשרד האוצר ולאור הסכום שאושר לעניין זה בתקציב המוסד.
- 1.11.6. התמורה כאמור כוללת את כל התשלומים המגיעים לעורך, לרבות נסיעות והוצאות אחרות, והוא לא יהיה זכאי לכל תמורה או תשלום נוספים.

## 1.12 שמירה על סודיות ואבטחת מידע

- 1.12.1. כל מידע שיגיע לידי המציע או העורך מטעמו במסגרת מתן השירותים נשוא מכרז זה, ו/או בקשר להסכם ההתקשרות שייחתם בין המציע למוסד, יהיה בבעלותו המלאה והבלעדית של המוסד. הספק מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעתו של כל אדם אחר מידע כזה, או לעשות בו שימוש מלבד השימוש הנדרש לצורך ביצוע השירות המפורט במכרז. התחייבות זאת תחול גם לאחר סיום ההתקשרות עם הספק, מכל סיבה שהיא.
- 1.12.2. המציע מצהיר בזאת כי ידוע לו כי אי-שמירת הסודיות כאמור מהווה עבירה לפי פרק ז', סימן ה' לחוק העונשין התשל"ז-1977.
- 1.12.3. במקרה שהמציע מעסיק עובדים, הוא מתחייב לגרום לכך שהסודיות כאמור תישמר גם על-ידי עובדיו, סוכניו, קבלניו וכל המועסקים על-ידו.
- 1.12.4. העברת ומתן זכויות על-ידי המציע – למציע/לעורך מטעמו לא תהיה זכות להעביר ו/או לשעבד ו/או להסב ו/או להמחות בדרך כלשהי זכות מזכויותיו או חובה מהתחייבויותיו בקשר להסכם או על-פיו או הנובעות ממנו, כולן או חלקן, אלא אם קיבל את הסכמתו של המשרד מראש ובכתב, ובהתאם לתנאים שיקבע המוסד לפי שיקול דעתו.

~ 100





1.12.5. המוסד מתחייב להעמיד לרשות המציע/העורך כל מידע, נתונים וסיוע סביר שיידרשו לו לצורך מילוי התחייבויותיו לפי הסכם זה.

1.13. התחייבויות, אישורים ופעילויות שיידרשו מהזוכה במכרז.

הספק / הזוכה / העורך מתחייב:

1.13.1. לחתום על הסכם התקשרות (בנספח 10).

1.13.2. לבצע את כל התחייבויותיו על-פי הסכם זה ביושר, במקצועיות, ברמה הגבוהה ביותר ובאופן בלתי תלוי.

1.13.3. לא לפרסם את פרטי הסכם זה ותנאיו, אלא באישור מראש ובכתב מאת המוסד.

1.13.4. לעשות כל דבר דרוש וסביר שמומחה בתחום היה עושה לשם השלמה תקינה ויעילה של השירות נשוא מכרז זה.

1.13.5. למסור למוסד ללא כל דיחוי מסמכים, הסברים וכל מידע אחר בקשר לשירות נשוא מכרז זה, בכל עת ובכל צורה שיידרש, ללא כל תוספת תשלום מעבר לתמורה האמורה בנספח 9.

## 2. מפרט השירותים

### 2.1. מועמד מוצע לביצוע – הכישורים הנדרשים מהעורך

- 2.1.1. המציע פרסם בעבר מאמרים בכתבי עת מדעיים, כאמור בסעיף 1.4.2 לעיל.
- 2.1.2. המציע מצהיר בזה כי יש לו המיומנות, הידע, היכולת והכישורים הנדרשים למתן השירות, והוא מתחייב למלא אחר הנדרש ממנו בתפקידו כעורך כתב העת, כמפורט בין היתר בסעיף 2.2 להלן.
- 2.1.3. המציע מצהיר ומאשר כי עד למתן השירות נשוא מכרז זה, ובעת מתן השירות, לא הפר ולא יפר זכויות יוצרים, פטנט או סוד מסחרי, לא פגע ולא יפגע בזכות כל שהיא של צד ג' וכי יפצה את המוסד לאלתר אם המוסד יחויב בתשלום כל שהוא בגין הפרה ו/או פגיעה כאמור בסעיף זה.

### 2.2. פירוט השירותים

#### 2.2.1. תקציר המטלות הנדרשות

- להלן פירוט המטלות הנדרשות מהמציע או מהעורך המוצע מטעמו:
- 2.2.1.1. לאתר, להציע ולקבוע, בשיתוף עם חברי מערכת כתב העת ורכזת המערכת, נושאים ומאמרים שיפורסמו בכתב העת.
  - 2.2.1.2. לפנות לחוקרים פוטנציאליים על מנת שיגישו למערכת כתב העת מאמרים בנושאים שנקבעו כאמור בסעיף 2.2.1.1 ("גיוס מאמרים").
  - 2.2.1.3. לעקוב אחר כנסי מחקר ולהזמין מאמרים שהוצגו בהם.
  - 2.2.1.4. להקפיד כי בכתב העת יתפרסמו מאמרים בנושאים מגוונים מדיסציפלינות שונות.
  - 2.2.1.5. לערוך בדיקה מקדמית למאמרים שהגיעו למערכת – האם תוכנם מתאים לכתב העת (עד שלושה ימי עבודה מיום שהגיעו אליו).
  - 2.2.1.6. להעביר למרכזת המערכת רשימת שופטים מתאימים לשיפוט המאמרים המתאימים (עד שלושה ימי עבודה מיום שהגיעו אליו).
  - 2.2.1.7. לאחר קבלת חוות הדעת מהשופטים, להחליט אם לפרסם המאמר בכתב העת, לדחותו או לקבלו בתנאי שיוכנסו בו תיקונים (עד שלושה ימי עבודה מיום שקיבל את חוות הדעת).
  - 2.2.1.8. להחליט על מועד פרסום המאמר שהוחלט לפרסמו כאמור.
  - 2.2.1.9. מאמר שהוגש לאחר תיקונים – להחליט אם לפרסמו או לדחותו (עד שלושה ימים מיום שהועבר אליו).

#### 2.2.2. עיקרי התוצרים

- 2.2.2.1. לערוך ולהפיק שלושה גיליונות בשנה בנושאי רווחה ומדיניות חברתית (נשוא מכרז זה), בכפוף ובהמשך לאמור בסעיף 3.2.1 לעיל.

### 2.3. אמנת השירות SLA

3.3.1 המציע יהיה מחויב לבצע את כל הפעילויות שתחת אחריותו בתנאים ובלוחות הזמנים שפורטו בסעיף 3.2 לעיל (להלן: "רמת שירות SLA").

3.3.2 אי-עמידה ברמת השירות SLA, קרי הפרה חריגה של הכללים, עלולה לגרום לתשלום של פיצוי כספי, ובחריגות משמעותיות / חוזרת על עצמן – גם לזימון המציע לשימוע אצל נציג המוסד, עד להפסקת עבודתו.

3.3.3 להלן פירוט החריגות / ההפרות וגובה הפיצוי ו/או הפעולות שעלולות להינקט בגינן:

הערות / פעולות	גובה הפיצוי לכל אירוע	היקף החריגה	אירוע החריגה/ההפרה (*)	סד
	500 ₪	יותר משבעה ימים	עיכוב בהעברת שמות של שופטים	3.3.3.1
	750 ₪	יותר משבעה ימים	עיכוב בהחלטה לאחר קבלת חוות הדעת	3.3.3.2
	1000 ₪	יותר מ-14 ימים	עיכוב בהחלטה לאחר קבלת מאמר מתוקן	3.3.3.3



### 3. הצעת המחיר

#### 3.1. מבנה הצעת מחיר

- 3.1.1. המציע יפרט את המחיר המוצע בטופס ההצעה הכספית שבנספח 8 למכרז, בהתאם לכללים המפורטים בנספח.
- 3.1.2. המציע יוכל להציע עורך אשר עונה לכל התנאים המוגדרים בהודעת התכ"מ ה'8.1.1.1 (המפורטים בנספח 9) עבור יועץ ברמה 1 או עבור יועץ ברמה 2 בלבד, או בכל הודעה שתחליף אותה.
- 3.1.3. על המציע למלא את נספח הצעת המחיר (נספח 9) בהתאם לכל ההוראות המפורטות בו. בכלל זה, על המציע לשים לב לתעריף השעתי ליועצים, שמופיע בנספח בהתאם לרמת היועץ המוצע, המהווה את מחיר המקסימלי (להלן "מחיר מרבי").
- 3.1.4. הצעת המחיר שתוצע לא תהיה גבוהה מהמחיר המרבי, או נמוכה מהשיעור המצוין בטופס הצעת המחיר שבנספח 8.
- הצעת מחיר שתהיה גבוהה מהמחיר המרבי או נמוכה מהשיעור המצוין – תיפסל על הסף.
- 3.1.5. המחיר יכלול את כל ההוצאות הכרוכות באספקת השירותים במסגרת מכרז זה, לרבות פעילויות ההתארגנות לאספקת השירותים במהלך תקופת ההתארגנות, העסקת עובדים וקבלני משנה (במידה ואושרה על ידי המוסד), נסיעות, הדרכות, אביזרים, ביטול זמן, שימוש באמצעים וכל הדרוש לאספקת השירותים, מיסים (למעט מע"מ), היטלים, אגרות, הוצאות ביטוח, וכל הוצאה אחרת שתידרש לביצוע השירותים על-פי מכרז זה, ולרבות רווח המציע.
- 3.1.6. המחיר שיוצע על-ידי המציע יהיה מחיר קבוע וסופי ולא תשולם לזוכה כל תוספת מחיר מעבר למחיר הנקוב, למעט תוספת הצמדה, כמפורט בסעיף 10 בהסכם ההתקשרות (נספח 10).

## נספחים

0.1/1



**נספח 1 – הצהרת המציע על היעדר ניגוד עניינים**

לכבוד  
המוסד לביטוח לאומי

- אני הח"מ \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:
1. הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_, שהוא הגוף המבקש להתקשר עם המוסד במסגרת מכרז זה (להלן: "המציע"). אני מכהן כ \_\_\_\_\_ והנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.
  2. הריני מצהיר ומתחייב בזאת כלפיכם כי המציע אינו מצוי בניגוד עניינים ו/או חשש סביר לניגוד עניינים מכל מין וסוג שהוא, בין מתן השירותים נשוא מכרז מס' (2021) 2024 לבחירת עורך ראשי לכתב העת "ביטחון סוציאלי" (להלן: "המכרז") לבין ענייניו האחרים ו/או תפקידים אחרים אותם הוא ממלא, וכי אינו נמצא בקשרים עסקיים או אחרים עם מי מהמשתתפים הפוטנציאליים בהליך המכרז, כהגדרתו במסמכי המכרז, לרבות עם מי שהם בעלי עניין או נושאי משרה באחד מהם (לעניין סעיף זה, "בעל עניין" ייחשב כמי שהחזיק, במישרין או בעקיפין, לרבות החזקה כשלוח או כנאמן, ב-10% לפחות מסוג מסוים של "אמצעי שליטה").
  3. אני מתחייב להודיע למוסד באופן מיידי על כל סיבה שבגללה אני ו/או עובדיי ו/או מי מטעמי עלולים להימצא במצב של ניגוד עניינים כאמור לעיל.
  4. בכל מקרה שבו לפי שיקול דעתו של המוסד המציע עלול להימצא בניגוד עניינים, אפעל בהתאם להוראות המוסד.
  5. התחייבויות המציע על-פי כתב התחייבות זה תפורשנה על דרך ההרחבה, באופן שבו הן תהיינה בעלות תחולה רחבה.
  6. התחייבויות המציע כאמור במסמך זה הן התחייבויות בלתי חוזרות ואין הן ניתנות לביטול, אלא בהסכמתו המפורשת מראש ובכתב של המוסד.
  7. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

**המצהיר**

**אישור**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד, מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני במשרדי ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_, שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.



## נספח 2 – התחייבויות המציע

לכבוד: המוסד לביטוח לאומי

יפו 217

ירושלים

הנדון: מכרז (2021) 2024

### **התחייבות לעניין תוקף ההצעה**

הריני מתחייב כי הצעתי זו תהא בתוקף ל-90 ימים מהמועד האחרון להגשת ההצעות.

### **התחייבות לזמינות לטובת המוסד**

הריני מתחייב כי אם אזכה במכרז, אעמיד את עצמי לרשות המוסד ככל שאידרש ובמועדים שיידרשו על-ידי נציגי המוסד.

ידוע לי כי אם לא אעשה כן, רשאי המוסד לבטל את זכייתי ו/או את החוזה שחתמתי עם המוסד, ויהיה עלי לשאת בכל הנזקים וההוצאות שייגרמו למוסד עקב ביטול הזכייה ו/או החוזה וכל הכרוך בכך. בנוסף, ידוע לי כי המוסד יהיה רשאי במקרה זה לחלט את הערבות הבנקאית שצורפה לחוזה.

כמו כן, אני מתחייב:

לבצע את כל התחייבויותי על פי הסכם זה ביושר, במקצועיות, ברמה הגבוהה ביותר ובאופן בלתי תלוי.

לא לפרסם את פרטי ההסכם ותנאיו, אלא באישור מראש ובכתב מאת המוסד.

למסור למוסד ללא כל דיחוי מסמכים, הסברים וכל מידע אחר בקשר לשירות נשוא מכרז זה, בכל עת ובכל צורה שיידרש לכך, ללא כל תוספת תשלום, מעבר לתמורה האמורה בנספח 9.

### **התחייבות המציע לחתום על חוזה שירותים**

קראתי את נוסח החוזה למתן שירותי ייעוץ ביטוחי למוסד לביטוח לאומי.  
אני מסכים לאמור בו ומודיע כי החוזה מהווה חלק בלתי נפרד מהצעתי זו, ומתחייב לחתום על החוזה תוך שבוע ימים מקבלת החוזה החתום בראשי תיבות על-ידי אחד המורשים מטעם המוסד.

חתימת המציע

חותמת המציע

תאריך

~ ~ ~ י.א.ו



### נספח 3 – פרטי המציע וניסיונו

שם המציע: \_\_\_\_\_

טלפון: \_\_\_\_\_

מייל: \_\_\_\_\_

שם העורך המוצע מטעם המציע ( במקרה של תאגיד): \_\_\_\_\_

מס' ת"ז: \_\_\_\_\_

השכלה: \_\_\_\_\_

מועד קבלת תואר שלישי: \_\_\_\_\_

נושא הדוקטורט: \_\_\_\_\_

תחומי התמחות: \_\_\_\_\_

מס' שנות ותק ממועד קבלת התואר האחרון: \_\_\_\_\_

ניסיון אקדמי: \_\_\_\_\_

האם העורך חבר סגל אקדמי בעבר ו/ או בהווה? בעבר / בהווה / לא היה (הקף בעיגול)

אם כן – איפה? \_\_\_\_\_

האם העורך היה / הינו פרופ' אמריטוס? כן / לא (הקף בעיגול)

אם כן – איפה היה חבר סגל? \_\_\_\_\_

האם העורך הינו מרצה בכיר? כן / לא (הקף בעיגול)

אם כן – איפה? \_\_\_\_\_

העורך המוצע עומד בכל התנאים המצוינים בהוראות תכ"מ לנותני שירותים חיצוניים (נספח 9), כיועץ מסוג:



**נספח 4 – רשימת פרסומים של העורך בכתבי עת מדעיים**

**10 מאמרים מכתבי עת מדעיים כמפורט בסעיף 1.6.2.2**

**שלושה מאמרים לצורך בדיקת האיכות:**

- \_\_\_\_\_ .1
- \_\_\_\_\_ .2
- \_\_\_\_\_ .3

**שבעה מאמרים נוספים:**

- \_\_\_\_\_ .4
- \_\_\_\_\_ .5
- \_\_\_\_\_ .6
- \_\_\_\_\_ .7
- \_\_\_\_\_ .8
- \_\_\_\_\_ .9
- \_\_\_\_\_ .10

*Handwritten signature*



**ניסיון בעריכת כתב עת מדעי: כן / לא (הקף בעיגול)**  
(לצורך מתן ניקוד כמפורט בסעיף 1.6.2.2)

שם כתב העת \_\_\_\_\_

מטעם \_\_\_\_\_

תאריך	חתימה	שם פרטי ומשפחה
-------	-------	----------------

א. ס.  
א. ס.



**נספח 5 – נוסח התחייבות לשמירת סודיות ולמניעת ניגוד אינטרסים**

לכבוד:

**המוסד לביטוח לאומי**

יפו 217

ירושלים

א.ג.ג.

**הנדון: התחייבות לשמירת סודיות ולמניעת ניגוד עניינים**

הואיל ולפי הסכם מיום \_\_\_\_\_ בחודש \_\_\_\_\_ שנת \_\_\_\_\_, שבין \_\_\_\_\_  
(להלן "הספק"), לבין המוסד לביטוח לאומי (להלן "המוסד"), מקבל המוסד מהספק שירותים  
בתחום \_\_\_\_\_

והואיל והוסבר לי כי במהלך העסקתי במוסד ייתכן כי אעסוק ו/או אקבל לחזקתי ו/או יבוא לידיעתי מידע מסוגים שונים שאינו מצוי בידיעת כלל הציבור, בין בעל-פה בין בכתב, בין ישיר ובין עקיף, השייך למוסד ו/או הנודע למוסד ו/או לפעילויותיו בכל צורה ואופן, לרבות ומבלי לגרוע מכלליות האמור, נתונים, מסמכים ודוחות (להלן: "המידע");

**אי לזאת, אני הח"מ מתחייב כלפי המוסד כדלקמן:**

1. לשמור על סודיות גמורה ומוחלטת של המידע ו/או כל הקשור והנובע מן העבודה או מביצועה.
2. ומבלי לפגוע בכלליות האמור בסעיף 1 לעיל, הנני מתחייב כי במשך תקופת העבודה ואחריה ללא הגבלת זמן, לא אגלה לכל אדם או גוף וכן לא אוציא מחזקתי את המידע ו/או כל חומר כתוב אחר ו/או כל חפץ או דבר, בין ישיר ובין עקיף, לצד כלשהו.
3. לנקוט אמצעי זהירות קפדניים ולעשות את כל הדרוש מבחינה בטיחותית, ביטחונית, נוהלית או אחרת, כדי לקיים את התחייבויותי על-פי מסמך התחייבות זה.
4. להביא לידיעת עובדיי ו/או מי מטעמי חובה זו של שמירת סודיות ואת העונש על אי-מילוי החובה.
5. להיות אחראי כלפיכם על-פי כל דין לכל נזק או פגיעה או הוצאה מכל סוג, אשר יגרמו לכם או לצד שלישי כלשהו כתוצאה מהפרת התחייבותי זו, וזאת בין אם אהיה אחראי לבדי בגין כל האמור ובגין אם אהיה אחראי ביחד עם אחרים.
6. להחזיר לידיכם ולחזקתכם, מייד כשאתבקש לכך, כל חומר כתוב או אחר או חפץ שקיבלתי מכם או ששייך לכם ושהגיע לחזקתי או לידיי או שקיבלתי מכל אדם או גוף עקב ביצוע העבודה, או חומר שהכנתי עבורכם. הנני מתחייב גם לא לשמור אצלי עותק כלשהו של חומר או של מידע כאמור.
7. בכל מקרה שאגלה מידע כאמור, השייך לכם ו/או הנמצא ברשותכם ו/או הקשור לפעילותכם, תהיה לכם זכות תביעה נפרדת ועצמאית כלפיי בגין הפרת חובת הסודיות שלעיל.

lc.0



8. שלא לעסוק בכל דרך שהיא בעיסוק שיגרום לי להיות במצב של ניגוד עניינים עם עיסוקי במתן השירותים כאמור לעיל.
9. התחייבותי זו לא תפורש כיצרת קשר אישי מכל סוג שהוא ביני לביניכם.

ולראיה באתי על החתום

היום: \_\_\_\_\_ בחודש: \_\_\_\_\_ שנת: \_\_\_\_\_

שם הספק: \_\_\_\_\_ חתימה וחותמת \_\_\_\_\_

ל.ו



**נספח 6 – תצהיר היעדר הרשעות בעבירות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום**

תאריך:  / /

לכבוד: המוסד לביטוח לאומי

יפו 217

ירושלים

הנדון: מכרז \_\_\_\_\_

אני הח"מ \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני מבקש להגיש הצעה למוסד במכרז הנדון בנושא בחירת עורך ראשי לכתב העת "ביטחון סוציאלי".
2. בתצהיר זה, משמעותו של המונח "בעל זיקה" כהגדרתו בסעיף 2 ב' לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976. אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין/ה אותו.
3. המציע ו"בעל זיקה" אליו לא הורשעו בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשמ"א-1991 (להלן "חוק עובדים זרים") בשנה האחרונה שקדמה למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז האמור בסעיף 1 לעיל (להלן: "מועד ההגשה").
4. המציע ו"בעל זיקה" אליו לא הורשעו לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 (להלן "חוק שכר מינימום") בשנה האחרונה שקדמה למועד ההגשה.
5. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

שם: \_\_\_\_\_ תפקיד: \_\_\_\_\_ חתימה: \_\_\_\_\_

**אישור עורך/ת הדין**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד, מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפניי במשרדי אשר ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/וה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימת עורך דין

חותמת ומספר רישיון עורך דין

תאריך

lc.0



## נספח 7 – תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים

אני הח"מ \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. אני עושה תצהירי זה במסגרת הצעת \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") [\* יש לנקוב בשמו המלא של המציע, כפי שמופיע בתעודת ההתאגדות / תעודת עוסק מורשה], למכרז פומבי מס' \_\_\_\_\_ עבור המוסד לביטוח לאומי.

2. הנני משמש כ \_\_\_\_\_ במציע [\* יש לנקוב בתפקיד שממלא המצהיר (בתאגיד) ונותן תצהירי זה מכוח היותי מורשה לעשות כן מטעמו, ומכוח היכרותי את העובדות מושא התצהיר.

בתצהירי זה, משמעותם של המונחים "הורשע" ו"בעל זיקה" כהגדרתם בחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים"). אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותם של מונחים אלה וכי אני מבין/ה אותם.

משמעותו של המונח "עבירה" – עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, לרבות עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.

3. אני מצהיר בזאת כי לאחר בירור ובדיקה שביצעתי, מתקיימים כל אלה במצטבר: (סמן X במשבצת המתאימה)

המציע ובעל זיקה אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות עד למועד האחרון להגשת ההצעות (להלן: "מועד להגשה") מטעם המציע במכרז פומבי מס' \_\_\_\_\_ עבור המוסד לביטוח לאומי.

המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות וחלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות ולא חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

4. נכון למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז (סמן X במשבצת המתאימה):

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") לא חלות על המציע.

10.0



□ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע והוא מקיים אותן. במידה והוא מעסיק יותר מ-100 עובדים נכון למועד האחרון להגשת ההצעות, המציע מצהיר ומתחייב גם כדלקמן: (i) כי יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן; או לחלופין (ii) כי פנה בעבר למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות בהתאם להוראות סעיף (i) לעיל, קיבל ממנו הנחיות בעניין ופעל ליישומן.

לצורך סעיף זה (4) "מעסיק" – כמשמעותו בחוק שוויון זכויות.

המציע מצהיר ומתחייב בזאת כי יעביר העתק מתצהיר זה למנכ"ל משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.

5. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

תאריך	שם	חתימה וחותמת
-------	----	--------------

**אישור עורך הדין**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד, מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפניי, במשרדי אשר ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_, מר/גב' \_\_\_\_\_, שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך	מספר רישיון	חתימה וחותמת
-------	-------------	--------------

10.0



**נספח 8 – הצעת המחיר**

- א. בהתאם לתעריף היועצים של החשב הכללי, כמפורט בנספח 9 למכרז זה, הנני יועץ ברמה  (נא למלא).
- ב. ידוע לי כי תעריף ההתקשרות יהיה בהתאם לסעיף 3 בהודעת תכ"מ ה' 8.1.1.1 מהדורה 20 מיום 1.8.23 (ההתקשרות עם נותני שירותים חיצוניים).
- ג. ידוע לי כי דירוג היועצים לאורך כל תקופת ההתקשרות יהיה על-פי הדירוג שבמועד הגשת הצעה.
- ד. הריני לאשר כי הצעתי הינה להנחה שלהלן, וכי אחוז ההנחה המפורט מטה הינו סופי וכי לא אבקש לשנותו, בכפוף לאמור במסמכי המכרז ובהסכם ההתקשרות.
- ה. התמורה כוללת את כל המיסים, האגרות וההיטלים החלים על ההתקשרות, לרבות נסיעות והוצאות אחרות, ולמעט מע"מ. לתמורה יתווסף מע"מ בשיעורו כדין וכנגד המצאת חשבונית מס.

תעריף מחושב אחרי הנחה

אחוז הנחה על תעריף נוכחי - לא יעלה מעל 20%

תעריף נוכחי בהודעת תכ"מ (נספח 9)

חתימה

תאריך

10.0





**נספח 9 – תעריפי יועצים של החשכ"ל (הודעת תכ"מ 8.1.1.1)**

החשב הכללי



הודעת תכ"מ



פרק ראשי נותני שירותים חיצוניים ועובדי קבלן

מס' הודעה ה. 8.1.1.1

תעריפי התקשרות עם גתני שירותים חיצוניים

מהדורה 20

**1. יועצים לניהול (מקצועות שונים) – תעריפים לתשלום**

תעריף מוצג	סוג יועץ
עד 357 ₪ לשעה	<p><b>1.1. יועץ 1</b></p> <p>יועץ העונה על אחת משתי החלופות הבאות:</p> <p>1.1.1. יועץ העונה על שלושת התנאים הבאים, במצטבר:</p> <p>1.1.1.1. בעל תואר מהנדס או בעל תואר אדריכל או בעל תואר שני או שלישי;</p> <p>1.1.1.2. בעל ניסיון מקצועי של מעל 10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ;</p> <p>1.1.1.3. בבעלותו משרד או שהוא שותף במשרד המעסיק לפחות 3 יועצים (עובדים מקצועיים), אשר עבודתם מתבצעת במשרד שבבעלותו (או במשרד בו הוא שותף).</p> <p>או</p> <p>1.1.2. יועץ העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר: בעל</p> <p>1.1.2.1. תואר דוקטור לרפואה.</p> <p>1.1.2.2. בעל ניסיון מקצועי של מעל 10 שנים בתחום ההתמחות הנדרש.</p>
	עד 317 ₪ לשעה

תפקיד: סגן בכיר לחשב הכללי

שם המאשר: אלי ביתן

בתוקף עדי:

תוקף מיום: 01.08.2023

עמוד 4 מתוך 1

takam@mos.gov.il



לשירות הלקוחים במערכת



אתר הוראות תכ"מ



100

נספח 10 – הסכם התקשרות

**מכרז מס' (2021) 2024**

שנערך ונחתם בירושלים ביום \_\_\_\_\_ חודש \_\_\_\_\_ שנת \_\_\_\_\_

**- ב י ן -**

המוסד לביטוח לאומי (להלן: המוסד), על-ידי ניצה (קלינר) קסיר, סמנכ"לית מחקר ותכנון של המוסד לביטוח לאומי, וירון ישראלי, חשב המוסד או סגנו, מרח' יפו 217, ירושלים, מצד אחד

**- ל ב י ן -**

\_\_\_\_\_

ועל-ידי: \_\_\_\_\_  
(להלן: הספק) מצד שני

הואיל והמוסד פרסם מכרז \_\_\_\_\_ (להלן: "המכרז") (המכרז מצ"ב ומסומן כנספח א' להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו);

והואיל והספק הגיש הצעה למכרז בהתאם לאמור במפרט השירותים ובכל מסמכי המכרז (ההצעה מצ"ב ומסומנת כנספח ב' ומהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה);

הואיל ולאחר מועד פרסום המכרז נמסרו בין הצדדים הבהרות שונות (העתקן מצ"ב ומסומן כנספח ג' להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו);

והואיל וועדת המכרזים של המוסד בחרה בישיבתה מיום \_\_\_\_\_ את הצעת הספק כזוכה על-פי מכרז זה;

אי לכך הוסכם והוצהר בין הצדדים כדלקמן:

10.0



1. המבוא להסכם זה והנספחים המצורפים לו מהווים חלק בלתי נפרד מההסכם.
2. הסכם זה על נספחיו הוא ההסכם השלם והיחיד בין הצדדים ביחס למשאים שבו. כל המצגים, המסמכים וההבטחות שקדמו להסכם בטלים ומבוטלים, למעט המסמכים שאומצו במפורש בהסכם זה.
3. כל תנאי המכרז מחייבים את הצדדים להסכם זה והצדדים מקבלים על עצמם לקיימם ולפעול על-פיהם.
4. המוסד מזמין מהספק שירותי ייעוץ, והספק מתחייב בזה לבצעם עבור המוסד, הכול כאמור במסמכי המכרז ובהסכם זה.

## פרק 1 הצהרות והתחייבויות הספק

5. הספק מתחייב לבצע את השירותים כאמור בהסכם זה ובמפרט השירותים שבו, במקצועיות וביעילות ובהתאם להנחיות המוסד.
6. הספק מצהיר בזה כי הוא בעל רקע מקצועי ובעל ניסיון במתן השירותים נשואי הסכם זה וכי הוא בעל הכישורים הדרושים לבצעם בעצמו.
7. הספק מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת אדם כלשהו כל ידיעה שתגיע אליו בקשר עם ביצוע הסכם זה או בתוקף ביצוע הסכם זה תוך תקופת ההסכם, לפניה או לאחריה.
8. הספק מצהיר בזאת כי ידוע לו שאי מילוי התחייבותו על-פי סעיף 7 לעיל מהווה עבירה לפי סימן ה' בפרק ז' לחוק העונשין, התשל"ז-1977.
9. הספק מצהיר בזאת כי הוא מנהל ספרי חשבונות כדן וכי בידי אישור תקף בדבר ניהול ספרים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו-1976.
10. הספק מצהיר כי אין בפעילות העסקית והמקצועית שלו או של עובדיו, או בקשריו העסקיים עם אחרים, כל קשר או נגיעה, במישרין או בעקיפין, בנושא הסכם זה, וכי לא קיים חשש לניגוד עניינים בין עסקיו האחרים לבין הייעוץ נשוא הסכם זה, כמוצג בנספח 1 למכרז.
11. הספק מצהיר ומאשר שהבין את כל צרכי המוסד ודרישותיו, הקשורים בביצוע הסכם זה, וכי כל הצרכים והדרישות האלו ניתנים להשגה באמצעות הזוכה או מי מטעמו.
12. הספק מצהיר ומאשר כי ההסכם ברור לו, וכי בכוחו לספק למוסד את המוצרים השירותים המבוקשים, בהתאם לצורכי המוסד ובכפוף לתנאי המכרז.
13. א. הספק מצהיר ומאשר כי חתם על הסכם זה לאחר שבחן היטב את מסמכי המכרז, הבין אותם, קיבל מנציגי המוסד את כל ההסברים וההנחיות הנחוצות לו לגיבוש הצעתו והתחייבויותיו על-פי הסכם זה, ולא תהיה לו כל טענה כלפי המוסד בקשר עם אי-גילוי מספיק או גילוי חסר, טעות או פגם בקשר לנתונים או לעובדות הקשורות במתן השירות ובביצוע המכרז.  
ב. הספק מתחייב לשאת באחריות בלעדית לביצוע השירותים כאמור.
14. הספק מצהיר ומאשר כי ידוע לו שהמוסד התקשר עמו על בסיס הצעתו, על סמך הצהרותיו והתחייבויותיו בהצעתו ובהסכם זה, לעיל ולהלן.
15. הספק מצהיר ומאשר כי הבין את כל המסמכים המהווים חלק מההסכם או מהמסמכים שהסכם זה מפנה אליהם.



- 16 הספק מצהיר ומאשר כי הצעתו שלמה ומוצגת כיחידה אחת. הספק אחראי על כל פעילויותיו ועל פעילויות של מי מטעמו.
- 17 הספק מצהיר ומאשר כי יש לו וכי יעמדו לרשותו במשך כל תקופת הסכם זה הניסיון, הידע, הכושר, המומחיות, האמצעים הכספיים, האישורים ושאר האמצעים הנדרשים, לשם קיום כל מחויבויותיו על-פי הסכם זה, והכול ברמה מקצועית גבוהה ובסטנדרטים גבוהים, לשביעות רצונו המלאה של המוסד.
- 18 הספק מצהיר בתצהיר בכתב, כמשמעותו בסימן א' לפרק ב' לפקודת הראיות [נוסח חדש], התשל"א-1971, כי הוא ובעל זיקה אליו לא הורשעו בעבירה לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז-1987 בשנה שקדמה למועד חתימת הסכם זה.
- 19 הספק מצהיר בתצהיר בכתב, כמשמעותו בסימן א' לפרק ב' לפקודת הראיות [נוסח חדש] התשל"א-1971, כי הוא ובעל זיקה אליו לא הורשעו בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991, בשנה שקדמה למועד חתימת הסכם זה.
- 20 הספק מתחייב להביא לידיעת המוסד כל מידע בדבר תביעה שתוגש נגדו ו/או מי מטעמו בעילת רשלנות מקצועית ו/או תביעה התלויה ועומדת נגדו או נגד מי מטעמו ו/או הרשעה בעבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1978 ו/או לפי חוק עובדים זרים, התשנ"א-1991, וזאת במהלך כל תקופת ההתקשרות עמו על-פי הסכם זה, מייד עם הודע לו עליהם.
- 21 הספק יחתום על הצהרת סודיות בנוסח המצורף כנספח 5 למכרז, לפיו הוא מתחייב לא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת אדם כלשהו כל ידיעה שתגיע אליו בקשר עם ביצוע הסכם זה או בתוקף ביצוע ההסכם, תוך תקופת ההסכם, לפניה או אחריה.
- 22 א. הספק מתחייב לא להסב לאקר הסכם זה או חלק ממנו ולא להעביר או למסור לאקר כל זכות או חובה הנובעים מהסכם זה, אלא עם ניתנה לכך הסכמת המוסד מראש ובכתב.  
ב. מוסכם בזה כי כל הזכויות בשירותים, מכל סוג שהוא, הן רכושו הבלעדי של המוסד.  
ג. ניתנה הסכמת המוסד כאמור, לא יהיה בכך כדי לשחרר את הספק מהתחייבות ואחריות או מחובה כלשהי על-פי כל דין ולפי הסכם זה.
23. מבוטל.

## פרק 2 התחייבות המוסד

- 24 א. המוסד מתחייב בזאת לעשות כמיטב יכולתו להעמיד לרשות הספק את כל המידע והנתונים שברשותו, ככל שהדבר דרוש לזוכה לשם ביצוע השירותים.  
ב. המוסד רשאי בכל עת להשתמש בכל אופן שהוא בכל חומר, ידיעה, מסמך או פרטים אחרים שנמסרו על-ידי הספק תוך כדי ביצוע השירותים, הכול לפי שיקול דעתו הבלעדי של המוסד וללא צורך בקבלת הסכמת הספק לכך.  
ג. כל השירותים שהוכנו על-ידי הספק במסגרת מכרז, ייחשבו קניינו הגמור של המוסד.  
ד. למען הסר ספק, מוסכם בין הצדדים כי המוסד יהא רשאי למסור את ביצוע השירותים, כולם או חלקם, ליועצים אחרים, והספק מצהיר בזה שאין לו ולא יהיו לו טענות או תביעות כלפי המוסד או היועץ האחר בגין מסירת העבודה כאמור. כמו כן, מתחייב הספק לשתף פעולה עם היועץ האחר.



### פרק 3 תקופת ההסכם

25. א. הסכם זה הינו לתקופה של שנה, שתחל ביום: \_\_\_\_\_ ותסתיים ביום: \_\_\_\_\_ (להלן: תקופת ההתקשרות).
- ב. למוסד האופציה להאריך ההתקשרות לארבע תקופות נוספות בנות שנה כל אחת, וזאת בהודעה חד-צדדית של 15 יום לפחות לפני תום תקופת ההתקשרות ו/או כל אחת מהתקופות הנוספות, אם רצונו בכך (להלן: "תקופות אופציה נוספות"). בתקופות האופציה יחולו על הצדדים כל תנאי הסכם זה, לרבות התמורה בשינויים המחוייבים.

### פרק 4 התמורה

26. התמורה תהיה בהתאם להצעת המחיר של הספק, כאמור בנספח 8 למכרז. המוסד לא יהיה חייב לשאת ולא יישא בכל תשלום נוסף על-פי הסכם זה או הנובע ממנו, אלא אם הסכים והתחייב לכך במפורש במסגרת הזמנה מפורטת מטעם המוסד.
27. התמורה תשולם על בסיס דיווח חודשי של הספק על היקף הביצוע בפועל, על-פי רכיבי המחיר המופיעים בטופס הצעת המחיר שבנספח 8.
28. המוסד ישלם את התמורה המגיעה לזוכה לפי מכרז זה כנגד חשבוניות. החשבון ייבדק וישולם בכפוף לבדיקה בתוך 30 יום מיום אישור החשבונית כדין על-ידי המוסד.
29. הספק יגיש למוסד עד ה-10 בכל חודש דוח כספי מפורט של כל ההזמנות שמומשו על-ידי זכאי המוסד בחודש הקלנדרי הקודם. הדוח יוגש הן כקובץ אקסל, במבנה שיוגדר על-ידי המוסד, והן כדוח מודפס (Hard Copy).
30. ביצוע התשלום, לאחר שנבדק ואושר על-ידי הגורם המוסמך, יהיה בדרך של זיכוי חשבון הבנק של הספק על-ידי חשבות המוסד.
31. ידוע למציע כי המוסד פועל להקמת פורטל ספקים. הספק מתחייב בזאת כי במידה ויידרש על-ידי המוסד להגיש דיווחים ו/או חשבוניות באמצעות הפורטל לצורך התשלום עבור השירותים הנדרשים במכרז, הוא יעשה כן. מובהר בזאת כי הדרישה לפעול באמצעות הפורטל תהא בהתאם לקבוע בחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976. הספק יישא בכל העלויות הכרוכות בהתחברות לפורטל ובהעברת הדיווחים והחשבוניות בהתאם להתקשרות המוסד עם ספק הפורטל, כמקובל בהתקשרויות עם משרדי ממשלה.

### פרק 5 – הצמדה

32. עדכון תעריפי היועצים יבוצע במועדים שבהם יעודכנו תעריפי חשכ"ל מעת לעת, בהתאם לשינוי בתעריף הרלבנטי ליועץ.
33. שיעור ההתאמה יעשה בין תעריפי חשכ"ל הידועים ביום הוצאת החשבונית לתעריפי חשכ"ל ביום האחרון להגשת ההצעות.
- בהתאם להצמדה שתחושב, יגדלו או יופחתו התעריפים שנקבעו בהתקשרות.

### פרק 6 ביטול ההסכם, הפרת ההסכם ותרופות בשל הפרת/ביטול ההסכם

34. בכל עת רשאי המוסד לבטל את ביצוע השירותים על-פי הסכם זה או חלק מהם, על-ידי מתן הודעה על כך בכתב לזוכה לפחות 60 יום מראש, ללא צורך במתן נימוקים לכך.



35. עם קבלת ההודעה הנזכרת בסעיף 34 לעיל, יעשה הספק את כל הדרוש למסירת המידע על השירותים ועל עבודות הכנה כלשהן שביצע, וימסור את כל החומר שנאסף אצלו בקשר לזה, בצורה מסודרת, לממונה על הפרויקט מטעם המוסד.

36. אי-עמידה של הספק בהתחייבויותיו כאמור בכל סעיפי פרק 1 להסכם זה, תיחשב כהפרה יסודית של ההסכם, על כל הנובע מכך. אין באמור לעיל כדי לגרוע מיסודיות ההפרות של ההוראות בנספחי ההסכם.

37. הפר הספק הסכם זה הפרה יסודית לפי הסכם זה, או כהגדרתה בחוק החוזים (תרופות), תשל"א-1970, או תנאי אחר מתנאי הסכם זה, ולגבי הפרה זו ניתנה לזוכה ארכה לקיום תנאי והתנאי לא קיים תוך זמן סביר לאחר מתן הארכה, אזי בכל אחד ממקרים האלו רשאי המוסד לעמוד על קיום ההסכם עם הספק או לבטל הסכם זה ו/או לבצע בעצמו ו/או באמצעות אחרים כל דבר אשר לפי הסכם זה אמור היה להיעשות על-ידי הספק, וזאת על חשבון הספק ובנוסף לזכויות המוסד על-פי כל דין ועל-פי ההוראות האחרות בהסכם זה, לרבות הזכות לדרוש תשלום פיצויים.

38. למרות האמור לעיל, המוסד יהא רשאי להפסיק את ההתקשרות ללא צורך בהודעה מוקדמת, בהתקיים לפחות אחד מהתנאים הבאים:

- אם הספק הוא תאגיד

- אם ימונה לו מפרק סופי או זמני

- אם הספק הוא אדם פרטי

- אם הספק יוכרז כפושט רגל או יהפוך לבלתי כשיר משפטית

- אם הספק הורשע בפלילים בעבירה שיש עימה קלון

39. הספק מתחייב לפעול ולנקוט בכל האמצעים שברשותו על מנת לצמצם את הנזק הנובע מסיום ההסכם לפי סעיף זה.

## פרק 7 מעמד הספק

40. א. מוצהר ומוסכם בזה בין הצדדים כי אין יחסי עובד מעביד בין המוסד לבין הספק ו/או מי מטעמו, כי לא תהיינה לזוכה בביצוע הסכם זה כל זכויות של עובדים כלפי המוסד, וכי הוא לא יהיה זכאי לקבל זכויות המגיעות לעובדים במוסד ו/או כל פיצויים ו/או הטבות כלשהן בקשר לביצוע הסכם זה ו/או ביטולו או סיומו ו/או הפסקת ביצוע השירותים מכל סיבה שהיא.

ב. למען הסר ספק, מוצהר ומוסכם בזה בין הצדדים כי היחסים ביניהם לפי הסכם זה אינם יוצרים אלא יחס בין מזמין לזוכה המבצע הזמנה ו/או בין מוכר ידע וקונה ידע, ככל שמדובר באחריות ו/או בחובות המוסד או הבאים מכוחו, כלפי הספק.

41. מבוטל.

42. מבוטל.

43. מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי אין לראות בכל זכות הניתנת על פי הסכם זה למוסד לפקח, להדריך, או להורות לזוכה או למי מטעמו, אלא אמצעי להבטיח את קיום הוראות הסכם זה במלואו, ולזוכה לא תהיינה זכויות כלשהן של עובד המוסד, והם לא יהיו זכאים לכל תשלום, פיצויים או הטבות אחרות בקשר עם הסכם זה או הוראה שניתנה על פיו, או בקשר עם ביטול או סיום הסכם זה, או הפסקת מתן השירותים על פי הסכם זה, מכל סיבה שהיא.



44. המוסד לא ישלם כל תשלום בגין דמי ביטוח לפי חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב), התשנ"ה-1995, או לפי חוק ביטוח בריאות ממלכתי, התשנ"ד-1994, מס הכנסה ויתר הזכויות הסוציאליות של הספק ושל מי מטעמו, והספק לבדו ידאג לכל תשלום וניכוי הכרוך בזכויות אלה.
45. למוסד נתונה הזכות לדרוש מהספק להפסיק את עבודתו בביצוע הסכם זה. דרישה זו יכולה להיות מכל סיבה שהיא, ללא צורך בנימוק ו/או פיצוי כלשהו לזוכה.
46. המוסד לא יישא בשום תשלום, הוצאה, אובדן או נזק מכל סוג או סיבה שהיא שייגרמו לזוכה בעת ביצוע הסכם זה או עקב ביצועו.
47. מבוטל.
48. הספק יפצה את המוסד על כל נזק נוסף שייגרם למוסד כתוצאה מאי-קיום תנאי מתנאי ההסכם זה על-ידי הספק או נזק שייגרם לצד שלישי כתוצאה מביצוע השירותים על-ידי הספק.

## פרק 8 שונות

49. מהספק במכרז זה יידרש לחתום על כל מסמכי המכרז וההצעה ועל החוזה.
50. הספק מחויב לפעול בכל דרך במהלך כל תקופת ביצוע השירותים, כך שלא ייווצר מצב של חשש לניגוד עניינים בין פעולותיו או פעולות מטעמו ובין מתן השירותים על-פי מכרז זה, לא באופן ישיר ולא בעקיפין, בין היתר לא באמצעות חברות הקשורות אליו (כגון: חברות המהוות חלק מקבוצה אחת, חברות אם וחברות בת; חברות שלובות וחברות קשורות), לא באמצעות מנהלים, בעלי מניות ובעלי עניין במציע, ולא באמצעות בעלי קרבה וקשרים משפחתיים למציע ו/או למנהליו ו/או לבעלי המניות ו/או לבעלי עניין לזוכה. חובת היעדר ניגוד העניינים תחול למשך כל תקופת החוזה (נספח 4).
51. בכל מקרה שבו נוצר חשש להיווצרות ניגוד עניינים, באחריות הספק לדווח על כך בכתב באופן מיידי למנהל מטעם המוסד, ולפעול בהתאם להנחיותיו.
52. הספק מתחייב לשמור על חשאיות ולא להעביר, למסור או לעשות כל שימוש במידע אשר יגיע לידיעתו במסגרת מתן השירות. התחייבות זו חלה על התקופה שלפני ההתקשרות, במהלכה ולאחר סיומה.
- הספק מתחייב לשמור בסוד, ולא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת אחר כל מידע ו/או מסמך ו/או ידיעה ו/או קובץ מחשב אשר נוצרו על-ידו ו/או הגיעו אליו בקשר או בעת ביצוע התחייבויותיו על-פי מכרז זה. תשומת לב הספק מופנית לסעיפים 91 ו-118 לחוק העונשין, התשל"ז-1977, שעניינם איסור ועונש על מסירת ידיעות רשמיות על-ידי בעל חוזה, לרבות קבלן, עם גוף מבוקר כמשמעותו בחוק מבקר המדינה, תשי"ח-1958.
53. הספק מתחייב למסור למוסד בסיום תקופת ההתקשרות כל מאגר מידע שמצוי ברשותו ולא לשמור אותם ברשותו בשום צורה ואופן.
54. כל ויתור, ארכה או הנחה מטעם המוסד לא יהיה בר תוקף אלא אם נעשה בכתב ונחתם בידי המוסד.
55. בלי לגרוע מזכויות המוסד לפי הסכם זה ועל-פי כל דין, רשאי המוסד לקזז כל סכום המגיע למוסד מהספק, מכל סכום המגיע מכל מקור שהוא לזוכה.
56. סמכות השיפוט בכל הקשור לנשאים ולעניינים הנוגעים למכרז זה, או בכל תביעה הנובעת מהליך ניהול מכרז זה, תהיה בבתי המשפט המוסמכים בירושלים.
57. הסכמת מי מהצדדים לסטות מתנאי כלשהו של הסכם זה, במקרה מסוים או בסדרת מקרים, לא תהווה תקדים ולא ילמדו ממנו גזירה שווה לכל מקרה אחר בעתיד.



58. לא אכף מי מהצדדים, או אכף באיחור, זכות כלשהי מהזכויות המוקנות לו על-פי הסכם זה או מכוח הדין, במקרה מסוים או בסדרת מקרים, לא יראו בכך ויתור על זכות אמורה או על זכויות אחרות כלשהן.

59. כל שינוי בהסכם זה, ו/או בנספחיו, ייעשה בכתב ויחתם על-ידי הצד או הצדדים המקבלים על עצמם התחייבות מכוח אותו שינוי.

60. כתובת הצדדים לצורך הסכם זה:

המוסד לביטוח לאומי: רח' יפו 217 ירושלים.

הספק: \_\_\_\_\_

61. כל הודעה שמשלחה לפי הכתובת המפורטת לעיל תחשב כאלו הגיעה לתעודתה 72 שעות מהמועד שבו נשלחה בדואר רשום.

62. ההוצאה התקציבית לביצוע הסכם זה מתוקצבת בתקציב המוסד בסעיף \_\_\_\_\_

## פרק 9 ביטוח

63. מבלי לגרוע מהתחייבויות הספק ומאחריותו לנזקים להם הוא יהיה אחראי על-פי כל דין והסכם זה, הספק מתחייב לעשות ביטוחים כמפורט בהסכם זה. עלות הביטוחים וההשתתפויות העצמיות יחולו על הספק בלבד. כל דרישות הביטוח הרשומות בהסכם זה ייושמו בפוליסות הביטוח של הספק לפני ההתקשרות בין הצדדים.

64. הספק יסדיר ביטוח לרכוש ולציוד שישימשו אותו לביצוע התחייבויותיו על-פי הסכם זה. הספק מצהיר בזה בשמו ובשם מי מטעמו שלא יבוא בטענה או בדרישה כלפי המוסד בגין כל נזק או אובדן שניתן היה לבטח אותם כאמור, וכך גם לגבי תביעת שיבוב מכל סוג, לרבות תביעות תחלוף מחברות ביטוח.

65. הביטוח הנדרש, גבולות האחריות וסכומי הביטוח הרשומים בפוליסות ובאישור קיום ביטוחים המצורף כנספח 13 (להלן: "אישור קיום ביטוחים"), אשר מהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה, הם מזעריים ואין בהם משום אישור של המוסד או מי מטעמו להיקף ולגודל הסיכון העומד לביטוח. על הספק יהיה לקבוע ביטוחים וסכומים לביטוח ככל האפשר וכפי הסיכון, על מנת למנוע הפסד לו, למוסד ולצד שלישי.

66. מובהר בזה כי "אישור קיום ביטוחים" הרשומים בהסכם זה לא נועדו לצמצם את ההתחייבויות על-פי ההסכם, והמתכון התמציתי שלהם נועד אך ורק לאפשר למבטחים לעמוד בהנחיות הפיקוח על הביטוח לגבי נוסח אישור קיום ביטוחים. על הספק יהיה ללמוד דרישות אלו, ובמידת הצורך להיעזר באנשי ביטוח מטעמו, על מנת להבין את הדרישות וליישמן בביטוחיו ללא הסתייגויות.

67. הפר הספק את הוראות פוליסות הביטוח באופן המפקיע את זכויותיו ו/או את זכויות המוסד – יהא הספק אחראי לנזקים שייגרמו למוסד באופן מלא ובלעדי, לא תהיינה לו כל תביעות ו/או טענות, כספיות או אחרות כלפיו, והוא יהיה מנוע מלהעלות כלפי המוסד כל טענה כאמור.

68. הספק לבדו יהיה אחראי על-פי דין לנזקים בלתי מבוטחים, לרבות נזקים שהם מתחת לגבול ההשתתפות העצמית הנקובה בפוליסה.

69. 14 ימי עבודה לפני החתימה על הסכם זה, וכתנאי לחתימת המוסד על הסכם זה, ימציא הספק למוסד את אישור קיום הביטוחים ואת הפוליסות שבהן נכללים הביטוחים, כנדרש על-פי הסכם זה, כשהם חתומים על-ידי חברת ביטוח בעלת רישיון של מדינת ישראל לעסוק בסוגי הביטוח הנדרשים.





70. 14 ימי עבודה לפני תום תקופת הביטוח הנקובה באישור קיום ביטוחים ו/או בפוליסות, ימציא אותם הספק למוסד שוב, כשהם מתוארכים לתקופת ביטוח נוספת.
71. מוסכם בזאת כי בהמצאת אישור קיום ביטוחים ו/או הפוליסות כאמור לעיל, אין משום מתן פטור כלשהו לזוכה מאחריותו על-פי הסכם זה ו/או על-פי דין, בין אם חברת הביטוח התחייבה לשפות על נזקים כאמור ובין אם לאו, והמצאתם לידי המוסד כאמור לעיל, אין בה כדי להטיל על המוסד אחריות כלשהי לגבי היקפו וטיבו של הביטוח.
72. מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי המוסד יהיה רשאי לבדוק את אישור קיום הביטוחים ו/או הפוליסות, אך לא יהיה חייב לעשות כך. למען הסר ספק, בדיקתם או אי-בדיקתם על-ידי המוסד או מי מטעמו אינה פוטרת את הספק מאחריות על-פי דין או אחריות על-פי הסכם זה.
73. מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי המוסד יהיה רשאי לבקש מהספק לשנות או לתקן את הפוליסות ו/או את אישור קיום הביטוחים, על מנת להתאימם להתחייבויות על-פי ההסכם. הבקשה לתיקון או שינוי לא תהווה אישור לתקינות אישור קיום ביטוחים ו/או הפוליסות ולא תחול עקב כך על המוסד אחריות כלשהי.
74. מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי אם יחול עיכוב בתחילת ביצוע ההתחייבויות על-פי ההסכם, עקב אי-המצאת או אי-הסדרת ביטוח כנדרש, יישא הספק על-פי דין בכל הוצאה או נזק שייגרם עקב העיכוב כאמור.
75. הספק לבדו יהיה אחראי על-פי דין לנזק, לאובדן ולהפסד שסיבתם סכום לא מתאים בפוליסת ביטוח, הפרת תנאי הפוליסה או הפרת הוראות הפוליסה או ההשתתפות העצמית.
76. במידה והספק יחליף מבטח במהלך תקופת הביטוח או עם סיומה, ימציא הספק למוסד את העתקי הפוליסות ואישור קיום הביטוחים המקורי, כשהם חתומים על-ידי המבטח החדש. תהליך זה יחזור על עצמו כל עוד לא הסתיימו השירותים נשואי ההסכם.
77. הספק מצהיר כי לא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד המוסד ו/או הבאים מטעמו שהוא זכאי לשיפוי בגין נזק על-פי הביטוחים הנ"ל ו/או ביטוח אחר שהסדיר (או שהיה זכאי אלמלא תוכן הפוליסה), והוא פוטר אותם בזאת מכל אחריות לנזק כאמור. האמור לעיל בדבר פטור מאחריות לא יחול כלפי אדם שביצע נזק בדרך לזוכה.
78. הפוליסות ואישור קיום הביטוחים יכללו: ביטוח אחריות כלפי צד שלישי, ביטוח אחריות מקצועית, ביטוח אחריות מעבידים.
79. כל הפוליסות תכלולנה: סעיף לפיו תשלום הפרמיות וההשתתפויות העצמיות יחולו על הספק; סעיף לפיו מוותר המבטח על זכותו לתחלוף כלפי המוסד והבאים מטעמו. הויתור כאמור לא יחול כלפי מי שביצע נזק בדרך כלפי הספק; סעיף לפיו המבטח לא יטען לטענת ביטוח כפל כלפי מבטחי המוסד והביטוח של הספק הוא ראשוני וקודם לכל ביטוח שנערך על-ידי המוסד; כיסוי ביטוחי בגין רשלנות ו/או רשלנות רבתי, אולם אין בביטול החריג בכדי לפגוע בזכויות המבטח ו/או בחובות המבטח על-פי הדין; כיסוי זיהום פתאומי תאונתי ובלתי צפוי; סעיף לפיו הפוליסות לא תצומצמנה ולא תבוטלנה במשך תקופת הביטוח, אלא אם תימסר הודעה כתובה על כך בדואר רשום לידי המוסד לכל הפחות 60 יום מראש; סעיף לפיו מעשה או מחדל של הספק בתום לב לא יפגעו בזכויות המוסד לקבלת שיפוי.
80. בפוליסה לביטוח אחריות מקצועית יבוטלו חריגים או סייגים בגין: מרמה ואי יושר עובדים; חריגה מסמכות בתום לב; אובדן השימוש ועיכוב עקב נזק מכוסה; דיבה, השמצה והוצאת לשון הרע; פגיעה בפרטיות; אחריות בגין קבלני משנה; אובדן מידע ומסמכים.
81. בפוליסה לביטוח אחריות מקצועית יירשמו:
82. סעיף "תקופת ביטוח רטרואקטיבית". מועד תחילת הכיסוי הרטרואקטיבי לא יהיה מאוחר מיום ההתקשרות בין המוסד לבין הספק;
83. סעיף "תקופת ביטוח וגילוי מוארכת". תקופת גילוי של שישה חודשים לאחר ביטול או אי-חידוש הביטוח, למעט עקב מעשה מרמה או אי-תשלום על-ידי הספק, ובתנאי שאין ביטוח אחר המכסה את חבות הספק באותו היקף ביטוח של הפוליסה שפקעה.
84. הפוליסות (מלבד אחריות מקצועית) תהיינה על-פי נוסח הידוע בשם 'ביט', או נוסח אחר הדומה לו בכיסוי הביטוחי.



85. הפוליסה לביטוח אחריות כלפי צד שלישי תכלול כיסוי ביטוחי בגין: תביעות שיבוב של המוסד לביטוח לאומי, למעט תביעה כנגד מי שחייב בתשלום דמי ביטוח לאומי כלפי עובדיו; שימוש ברכב שאינו חייב בהסדרת ביטוח, על-פי הפקודה לביטוח כל רכב מנועי; פגיעה בכל רכוש, כולל רכוש בבעלות המוסד; שימוש במכשירי הרמה.
86. הפוליסות צד שלישי ואחריות מקצועית תכלולנה הרחבת שיפוי לטובת המוסד בגין אחריותו למעשה ו/או טעות ו/או מחדל של הספק, ותכלולנה סעיף "אחריות צולבת", לפיו ייחשב הביטוח כאילו הוצאה הפוליסה על שם כל אחד מיחיד המבוטח בנפרד.
87. ביטוח אחריות מעבידים יורחב לשפות את המוסד באם יחשב כמעביד של עובדי הספק.
88. גבולות האחריות בפוליסות ואישור קיום הביטוחים יהיו לתובע ולתקופת הביטוח וכדלקמן:
89. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי: 1,000,000 ₪; ביטוח אחריות מקצועית: 1,000,000 ₪; ביטוח אחריות מעבידים: 6,000,000 ₪ למקרה ו-20,000,000 ₪ לתקופת הביטוח.
90. הספק ראשי להגיש העתקי פוליסות שבהן מחוק מידע שאינו רלוונטי לדרישות המוסד, לרבות מחירים, שמות מבוטחים או ספקים אחרים, כתובות, מידע עסקי סודי וכדומה.
91. אם לדעת הספק קיים צורך להרחיב את היקף ביטוחי הספק שנבחר, ו/או לערוך ביטוחים נוספים ו/או משלימים, יערוך הספק את הביטוח הנוסף ו/או המשלים כאמור, על חשבונו הוא ובכפוף לאמור לעיל.
92. ביטוח אחריות מקצועית יהיה בתוקף כל עוד יש לזוכה שנבחר אחריות על-פי כל דין.
93. באחריות הספק לוודא שכל דרישות הביטוח על-פי סעיף זה (סעיף הביטוח) ייושמו באישור קיום הביטוחים.
94. בלי לגרוע מכל יתר התחייבויותיו על-פי הוראות הסכם זה ו/או על-פי כל דין, הספק מתחייב לקיים את נוהלי הבטיחות אשר ייקבעו – אם ייקבעו – מעת לעת על-ידי המוסד ו/או על-ידי המבטח. כן מתחייב הספק שלא לעשות ו/או לא להתיר לאחר לעשות כל מעשה או מחדל אשר עלולים לגרום לחזק כלשהו לרכוש ו/או אשר יש בהם כדי לסכן חיי אדם.
95. הוראות סעיף זה (ביטוח), על כל סעיפי המשנה שבו, אינן באות לגרוע מהתחייבויות הספק לפי הסכם זה, או כדי להטיל על המוסד חבות כלשהי. מוצהר ומובהר בזאת במפורש כי אין בעריכת ביטוחים כאמור כדי ליצור עילות תביעה כלשהן כלפי המוסד, שלא היו קיימות כלפיו אלמלא נערך הביטוח, וכן אין בכך כדי לפטור את גורם החזק (למעט המוסד) מאחריות בגין חזק שנגרם על ידו.
96. הפרה של סעיף זה (סעיף ביטוח), תהווה הפרה של תנאי מהותי של ההסכם.

## ולראיה באו הצדדים על החתום:

בשם המוסד לביטוח לאומי:

הספק

ירון ישראלי, חשב המוסד או  
סגנו

ניצה (קלינר) קסיר, סמנכ"לית מחקר  
ותכנון

10.0



**נספח 11 – אישור על עסק בשליטת אישה**

מציע העונה על הדרישות לתיקון לחוק חובת המכרזים (תיקון מס' 15), התשס"ג-2002 (בנספח זה – "החוק"), לענין עידוד נשים בעסקים, מדרש לצרף להצעתו אישור ר"ח ותצהיר מאושר על-ידי עורך דין לפיו העסק בשליטת אישה.

להלן ההגדרות שנקבעו בסעיף 2ב לחוק:

**"אישור"** – אישור של רואה חשבון כי בעסק מסוים אישה מחזיקה בשליטה וכי לא התקיים אף אחד מאלה:

(1) אם מכהן בעסק נושא משרה שאינו אישה – הוא אינו קרוב של המחזיקה בשליטה;

(2) אם שלישי מהדירקטורים אינם נשים – אין הם קרובים של המחזיקה בשליטה;

– **"אמצעי שליטה"** – כהגדרתו בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981;

**"מחזיקה בשליטה"** – נושאת משרה בעסק אשר מחזיקה, לבד או יחד עם נשים אחרות, במישרין או בעקיפין, בלמעלה מ-50% מכל סוג של אמצעי השליטה בעסק;

**"נושא משרה"** – מנהל כללי, משנה למנהל כללי, סגן למנהל כללי, מנהל עסקים ראשי, וכל ממלא תפקיד כאמור בעסק אף אם תוארו שונה;

**"עסק"** – חברה הרשומה בישראל שמניותיה אינן רשומות למסחר בבורסה ולא הוצאו לציבור על פי תשקיף, או שותפות הרשומה בישראל;

**"עסק בשליטת אישה"** – עסק אשר אישה מחזיקה בשליטה בו, ואשר יש לה, לבד או יחד עם נשים אחרות, היכולת לכוון את פעילותו, ובלבד שהתקיימו הוראות פסקאות (1) ו-(2) של ההגדרה אישור;

**"קרוב"** – בן זוג, אח, הורה, צאצא, ובן זוג של אח, הורה או צאצא;

**"תצהיר"** – תצהיר של מחזיקה בשליטה שהעסק הוא בשליטת אישה.

**תצהיר**

אני הח"מ ..... נושאת ת"ז ..... לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת, וכי אהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מתחייבת ומצהירה בזאת כדלקמן:

המציע \_\_\_\_\_ נמצא בשליטתי, בהתאם לחוק חובת המכרזים (תיקון מס' 15), התשס"ג-2002, לענין עידוד נשים בעסקים.

זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימה

י.ו.ס.



**אישור עו"ד**

אני עו"ד \_\_\_\_\_ מ.ר. \_\_\_\_\_ מאשר בזה כי ביום \_\_\_\_\_ התייצב בפני  
מר/גב' \_\_\_\_\_, המוכר/ת לי אישית / שזיהיתיו/ה לפי ת.ז. מס' \_\_\_\_\_,  
ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת, וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם  
לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל, וחתם/ה עליה בפני.

\_\_\_\_\_ תאריך  
\_\_\_\_\_ חתימה וחותמת

**אישור רואה חשבון**

לבקשתכם וכרואי החשבון של \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") הנני מאשר כדלקמן:

אני מאשר בזאת כי:

המציע הוא עסק בשליטת אישה כהגדרתו בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981, ובהתאם לחוק חובת  
המכרזים (תיקון מס' 15), התשס"ג-2002, לעניין עידוד נשים בעסקים.

המחזיקה בשליטה במציע היא גב' \_\_\_\_\_ נושאת ת.ז. \_\_\_\_\_

וכי לא מתקיים אף אחד מאלה:

1. אם מכהן בעסק נושא משרה שאינו אישה – הוא אינו קרוב של המחזיקה בשליטה.
2. אם שלישי מהדירקטורים אינם נשים – אין הם קרובים של המחזיקה בשליטה.

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_ רואה חשבון  
\_\_\_\_\_ מספר רישיון  
\_\_\_\_\_ חתימה וחותמת

*Handwritten signature*



**נספח 12 – נספח ביטוח**

תאריך הנפקת האישור	אישור קיום ביטוחים			
<p>באישור קיום ביטוחים תבוא הפיסקה הבאה: אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.</p> <p>באישור על הסכמה לעריכת ביטוח תבוא הפיסקה הבאה: אישור זה מהווה אסמכתא לכך שהמועמד לביטוח קיבל הצעת ביטוח, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי ההצעה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בהצעה יגבר האמור בהצעה למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור. אישור זה אינו מהווה אישור על קיומה של פוליסה תקפה.</p>				
מעמד מבקש האישור	אופי העסקה:	שם המבוטח:	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור ויחשבו כמבקש האישור	מבקש האישור
<input checked="" type="checkbox"/> גוף ציבורי  <input checked="" type="checkbox"/> מקבל שירותים.	עריכת כתב עת	שם:	שם:	המוסד לביטוח לאומי
		ת.ז.ח.פ.:	ח.פ.:	מספר זיהוי: 500500772
		מען:	מען:	מען: רחוב יפו 217, ירושלים.

ל.ו.



המוסד לביטוח לאומי, מרכז מס' (2021) 2024: בחירת עורך ראשי לכתב העת "ביטחון סוציאלי"

סוג הביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומחזורת הפוליסה	תחילה תאריך	תאריך סיום	גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח/שווי העבודה במיליונים		השתתפות עצמית (אין הובח לחצי זה) (נתון זה)	מטבע	כיסויים נוספים בתוקף וביטול תריגים
					לתקופה	למקרה			
חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח		ביט			1 מ'	1 מ'		ש"ח	302 - אחריות צולבת (למעט בגין אחריותו המקצועית של מבקש האישור) 309 - ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור, למעט בגין מי שגרם לנזק בזדון. 315 - כיסוי לתביעות בטוח לאומי. 321 - מבוטח נוסף בגין מעשי או מחדלי המבוטח - מבקש האישור. 328 - ראשוניות
אחריות מעבידים		ביט			6 מ'	20 מ'		ש"ח	309 - ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור. 319 - מבוטח נוסף היה וייחשב כמעבידים של מי מעובדי המבוטח. 328 - ראשוניות
אחריות מקצועית					1 מ'	1 מ'		ש"ח	301 - אובדן מסמכים. 302 - אחריות צולבת. 304 - תרחב שיפוי בגין מעשי ומחדלי/מוצרי/ עבודות/פעילות המבוטח. 309 - ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור. 325 - מרמה ואי יושר עובדים. 326 - פגיעה בפרטיות. 327 - עיכוב/שיחוי עקב מקרה הביטוח.

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בחוזה בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות המתאים כפי המצוין בנספח ג'): 044-מידע

ביטול/שינוי הפוליסה

שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

חתימת האישור

המבטח:

~✓ 10.0



**\*\*\* הצהרה למי שאינו מעסיק עובדים מכל סוג שהוא**

לכבוד

**המוסד לביטוח לאומי**

הנני מצהיר בזאת כי איני מעסיק עובדים מכל סוג שהוא ולפיכך לא הסדרתי ביטוח אחריות מעבידים.

אם אעסיק עובדים בזמן כל שהוא בתקופת ההתקשרות, הנני מתחייב להסדיר ביטוח אחריות מעבידים כפי הרשום בהסכם ובאישור קיום ביטוחים.

בכבוד רב

שם הזוכה: \_\_\_\_\_

חתימת הזוכה: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_

*Handwritten signature and initials*



**נספח 13 – התחייבות לעריכת ביטוחים – אישור מוקדם לתנאי ביטוח**

המוסד לביטוח לאומי

יפו 217

ירושלים

(להלן: "המוסד")

**הנדון: התחייבות לעריכת ביטוחים – אישור מוקדם לתנאי ביטוח**

1. הרינו לאשר בזאת כי הובא לעיוננו נספח 0.4.2.20, הנושא את הכותרת "אישור קיום ביטוחים", המהווה חלק מההסכם שייחתם עם המציע אשר יזכה במכרז מספר: (2021) 2024 לבחירת עורך ראשי לכתב העת "ביטחון סוציאלי".
2. אנו מאשרים כי וידאנו מול חברת הביטוח כי זו תסכים לבטח אותנו בהתאם לנדרש בנספח 12, הנושא את הכותרת "אישור קיום ביטוחים", וכי עלויות כיסוי הביטוח נלקחו בחשבון בהצעתנו.
3. ידוע לנו כי היה ולא נעמיד את הביטוחים בהתאם לדרישות הביטוח הלאומי במועד הרשום בהסכם או בכל מקום אחר במכרז, שמורה לביטוח הלאומי הזכות, לפי שיקול דעתו הבלעדי, לבטל את זכיייתו או לבצע את הנדרש במכרז זה על-ידי חברת ביטוח באופן עצמאי, ולחייב את הספק בעלות לביטוח הלאומי בתוספת 10%, אשר יקוזזו מהתשלום על-פי ההסכם.

בכבוד רב,

תאריך	שם החותם	תפקיד החותם	חתימת וחותמת המציע
-------	----------	-------------	--------------------

10.0