



אל: המציעים

הנדון: תשובות לשאלות מציעים במכרז מס' ב' (1006) 2024 למתן שירותי ניקיון עבור המוסד לביטוח לאומי

1. רצ"ב תשובות המוסד לביטוח לאומי (להלן – הביטוח הלאומי) לשאלות שהתקבלו עד לתאריך 08/08/2024 לפי סדר הסעיפים והנספחים במכרז.
2. הבהרות הביטוח הלאומי להלן מהוות חלק בלתי נפרד מתנאי והוראות המכרז וההסכם בין הצדדים. הבהרות מחייבות את המציעים וגוברות על הנוסח המובא במכרז במקרה של סתירה ו/או אי התאמה.
3. יש לצרף להצעה תדפיס של תשובות הביטוח הלאומי ונספחיו, חתום על ידי מורשה החתימה של המציע.
4. להלן נספחים חדשים: נספח 4.1 ד' ו – 4.1 ה'
5. להלן נספחים שעודכנו: 0.2.1.3, 0.4.1.5, ג', 0.5.6.2, 4.1, 4.1 ב'

בברכה

הביטוח הלאומי



מס ד	מס' עמוד במכרז	מספר סעיף רלוונטי	פירוט השאלה	תשובה
1	8	0.4.1.4	אין היום רישיון קבלן אלא פלט מהאתר של משרד התמת – האם זה מספק בתוספת חותמת נאמן למקור לפלט מהאתר או שיש חלופה אחרת שתענה על הדרישה שלכם?	מאושר
2	10	0.4.4.1	בשנת 2020, 2022, 2023 בשנים אלו אנו עומדים בתנאי הסף ובשנת 2021 שנת קורונה ובתחילת שנה זו חלק גדול של הלקוחות לא היו פעילים על כן אבקש לתקן את תנאי הסף בהתאם	אין שינוי במסמכי המכרז
3	10	0.4.4.2	מדד אלטמן – לצורך בדיקת עמידה בדרישות הסף של המדד ביקשתם לקבל את הנתונים הפיננסיים לשנים 2021-2022 או 2022-2023. נבקשכם לאשר כי בבדיקת העמידה במדד של 2.6 נקודות על פי הפרמטרים שנקבעו עורך המכרז יבדוק את הממוצע של שתי השנים (2021-2022 או 2022-2023) ולא שנה בנפרד. כך שאם בשנה אחת למציע מדד של 4 ובשנה אחרת מדד של 2 ממוצע המדד שלו יהיה 3. זאת, שכן כידוע לכם כי המדד יכול להשתנות בשל שינויים כאלה ואחרים בין השנים כמו התחייבויות שונות שאותם מציע לוקח על עצמו בשנה זו או אחרת. כך שבחינת ממוצע של שתי השנים יתן מדד טוב יותר לבחינת איתנותו הפיננסית של המציע מאשר בחינה של שנה בנפרד	אין שינוי במסמכי המכרז



אין שינוי במסמכי המכרז	הכנת המאזן משל חברתנו לשנת 2023 עדיין לא הסתיים – האם ניתן להציג לכם מאזן סקור במקום מאזן מבוקר ?	0.4.4.2	10	4
אין שינוי במסמכי המכרז	אבקש לצרף מאזן בוחן ל-2023 כי עוד אין לנו מאזן סופי	0.4.4.2	10	5
לא ניתן	בסעיף זה אתם מבקשים 2 עותקים נוספים בנוסף למקור . היות וזה המון נייר , האם ניתן שאת 2 העותקים הנוספים תקבלו באמצעות דיסק און קי ?	0.5.4.2.2	13	6
אין ערבות הגשה למכרז	האם יש ערבות הגשה למכרז ? כי סעיף זה מפנה לעמ' 68 שם רשום שהוא מבוטל	0.4.1.3	7	7
אין שינוי במסמכי המכרז	נבקש לקבל הערכת כמויות חומרים הנצרכים באתרים השונים	2.1.1.2	29	8
ראו עמ' 50 סעיף 2.4.1.3	ניקיון קירות מסך פעמיים בשנה - האם בחיוב נוסף ?	2.1.13	34	9
הספק רשאי להתרשם מהצורך במהלך סיורים שיתאם עם נציגי הסניפים המצויינים בנספח סיורים בסניפי המוסד המצורפת למסמך ההבהרות	נבקש לדעת באילו אתרים מבוצע כיום סנפלינג	2.1.13	34	10
ראו נספח 0.2.1.3 מתוקן מטה	נבקש לפרט באיזה אתרים נדרש ניקיון קירות מסך	2.1.13	34	11



ראו נספח ציוד נדרש המצורף למסמך ההבהרות, שאר הציוד בהתאם לצורך ודרישת מנהלי הלוגיסטיקה בסניפים	נבקש לפרט באיזה אתרים נדרש ניקיון במכונת שטיפה ובמכונת קרצוף ובאיזה תדירות	2.1.17.1.4	36	12
שואב אבק רגיל בכל מבנה מעל 100 מטר, שואב יבש רטוב ראו נספח ציוד נדרש המצורף למסמך ההבהרות	נבקש לפרט באיזה אתרים נדרשים שואבי אבק ומה הכמות שלהם	2.1.17.2.24	38	13
סניף בת ים – 24 מ"ר	מבקש לדעת כמה מ"ר שטיחים יש בכל סניף	2.1.30	43	14
וקס קריסטל יתבצע במקומות בהם זה מתאפשר בהתאם לסוג הריצוף	אנו מבקשים לקבל את השטחים בחלוקה לבניינים שבהם יש צורך לבצע וקס קריסטל באזור 3	2.1.30.1.2	43	15
ראו תשובה לשאלה 14	אנו מבקשים לקבל את שטח השטיחים במטרים בכל בניין באזור 3	2.1.30.1.2	43	16
ראו תשובה לשאלה 14	נבקש לדעת היכן יש שטיחים וכמה מטרים בכל אתר ואתר לחישוב ניקיון יסודי תקופתי שלהם	2.1.27	43	17
ראו תשובה לשאלה 15	נבקש לדעת כמות מטרים לווקס קריסטלי ובאיזה סניפים מבוצע כיום	2.1.30.1.2	43	18
ראו נספח ציוד נדרש המצורף למסמך ההבהרות, שאר הציוד בהתאם לצורך ודרישת	מבקש לקבל את סוג הכלים (מכונות שטיפה, שואבים, גרניק וכו') , והכמות הנדרשת בכל אתר	2.3.1.2	45	19



מנהלי הלוגיסטיקה בסניפים				
ראו תשובה לשאלה 19	נבקש לדעת באילו אתרים ישנה מכונת שטיפה כיום	2.3.1.2	45	20
אין שינוי במסמכי המכרז	נבקש לקבל מפרט חומרים לפי סוג וכמות חודשית ממוצעת לכל אתר	סעיף 2.3	45	21
ראו תשובה לשאלה 19	הפרויקט כולל אתרים רבים המצריכים מיכון רב. נדרש לקבל פירוט של המיכון לכל סניף.	2.3.8.1.1	48	22
אין שינוי במסמכי המכרז	בפרויקט ישנם הוצ' גבוהות של חומרי ניקיון - נבקש לקבל אומדן כספי חודשי לכל אזור.	2.3	48	23
אין צורך	האם באזור ירושלים נדרש להציב באחד מהאתרים מעב למכונות שטיפה הידניות גם מכונות שטיפה רכובות, במידה וכן, נבקש לקבל את שמות הסניפים.	2.3.8.1.1	48	24
ראו תשובה לשאלה 19	בהתאם לניסיונכם אנו מבקשים לקבל את סוג ציוד המכונות שיש להציב בבניין באזור 3	2.3.8	48	25
ראו סעיף 2.3.8.1.8	מה סוג עגלת נירוסטה לפינוי פסולת נדרש ובאיזה סניף	2.3.8.1.8	49	26
ראו נספח 0.2.1.3 מתוקן מטה	בטבלה זו לו צוינו שעות העבודה של המפקחים בסניפים שונים כמו בן שטח, נחלת שמעון, מבנה הדאר, בית תמ"מ וכו	נספח 0.2.1.3	60	27
ראו נספח חדש 4.1' מטה	לצורך תמחור עלות ניקוי חלונות גובה, נבקש לקבל את הכתובת של סניף נחלת שמעון	כללי	60	28



29	61	0.2.1.3	פיזור וכמות האתרים בכל אזור מחייבת העסקת מנהל אזור+רכב (כפי שקורה היום), ויש להתחשב ולהוסיף את העלויות הנ"ל למסמכי המכרז.	אין שינוי במסמכי המכרז
30	61	0.2.1.3	הסעות - פיזור האתרים בפרויקט כולל סניפים מרוחקים שלא ניתן להגיע אליהם בתחבורה ציבורים בכל שעות העבודה, והדבר מחייב שימוש בהסעות חיצוניות. נדרש שגם הוצ' אלו יהיו בחיוב "גב אל גב" בדומה להוצ' נסיעות (בשכר).	אין שינוי במסמכי המכרז
31	62		מתי סניף טבריה החדש ייפתח ? האם הוא יחליף את הסניף הישן? כמה שעות יהיו שם בחודש ?	סניף טבריה החדש נפתח ומחליף את הסניף הישן. כמו כן, נספח 0.2.1.3 תוקן במסגרת מסמך שאלות ההבהרה, אנא ראו המצורף.
32	66		בראש העמוד כתוב אני הח"מ _____ (שם המלא של המציע), יש לשנות את המילה: "המציע" למילה: "המצהיר/ה" (ההצהרה היא של המצהיר/ה ולא של המציע)	אין שינוי במסמכי המכרז
33	71	נספח ג' 0.4.1.5 פירוט מרכיבי שכר והצהרת המציע	עובד/מפקח ניקיון, השכר לא יפחת מ----- האם הכוונה לשכר עובד ולא למפקח	יש לציין גם לעובד וגם למפקח, ראו נספח 0.4.1.5 ג' מתוקן מטה
34	71	0.4.5 נספח פירוט רכיבי שכר	אנו מבקשים שהתשלום עבור ימי בחירות יהיה גב אל גב	ראו נספח 4.1 מתוקן מטה סעיף 17.1.2
35	71	0.4.1.5	חופשה מיוחדת - נודה על קבלת הבהרה בעניין תשלום חופשות	תשלום גב אל גב על פי הוראת תכ"מ 8.2.1.2,



ראה תשובה לשאלה 34	מיוחדות כגון: חופשת נישואין/אבל וכו', לא היה איזכור לכך נבקש לדעת האם ישולם כחלק מהעלות השעתית או תשולם גב אל גב. נבקש התייחסות לכך במכרז			
אין שינוי במסמכי המכרז	צויין כי הוותק יחושב כחלק מהוצאות הנהלה וכלליות, נבקש הבהרה בנושא וזאת משום שוותק הוא חלק בלתי נפרד מחליפי השכר הנכללים בחישוב הסוציאליות. לכן העדיפות שהוותק יהיה כחלק מהמחיר השעתי, לבדיקתכם	0.4.1.5	71	36
אין שינוי במסמכי המכרז	בראש העמוד כתוב אני הח"מ _____ (שם המלא של המציע), יש לשנות את המילה: "המציע" למילה: "המצהיר/ה" (ההצהרה היא של המצהיר/ה ולא של המציע)		73	37
אין שינוי במסמכי המכרז	בראש העמוד כתוב אני הח"מ _____ (שם המלא של המציע), יש לשנות את המילה: "המציע" למילה: "המצהיר/ה" (ההצהרה היא של המצהיר/ה ולא של המציע)		75	38
כנגד ביצוע בפועל, גב אל גב. לגבי שווי יש לזקוף לעובדים	האם עלות הארוחות תשולם בצורת "גב אל גב" באופן מלא לקבלן (כולל עלויות ביטוח לאומי) והאם יש לזקוף שווי לעובדים?	8.12	87	39
אין שינוי	שורה שלישית - במקום המילה "בהסכם" יירשם "בסעיף 22 ביטוחים זה"	סעיף 22 22.1	95	40
מאושר. סעיף 22.1 ישונה ויכתב באופן הבא: מבלי לגרוע מהתחייבויות הספק ומאחריותו לנזקים להם הוא יהיה אחראי על פי דין והסכם זה, הספק מתחייב לעשות	שורה ראשונה-למחוק את המילה: כל	22.1	95	41



<p>ביטוחים כמפורט בהסכם זה. עלות הביטוחים וההשתתפויות העצמיות יחולו על הספק בלבד. כל דרישות הביטוח הרשומות בהסכם זה ייושמו בפוליסות הביטוח של הספק לפני ההתקשרות בין הצדדים</p>				
<p>ללא שינוי</p>	<p>שורה שניה-למחוק את המילים, בשמו ורשם מי מטעמו</p>	<p>22.2</p>	<p>95</p>	<p>42</p>
<p>ללא שינוי</p>	<p>לאחר המילים "נזק או אובדן" יבואו המילים "לרכוש של הקבלן, למעט כלפי מי שגרם לנזק בזדון</p>	<p>22.2</p>	<p>95</p>	<p>43</p>
<p>ללא שינוי</p>	<p>שורה אחרונה-למחוק את המילים: וכפי הסיכון על מנת להפסיד לו, למוסד ולצד שלישי</p>	<p>22.3</p>	<p>96</p>	<p>44</p>
<p>ללא שינוי</p>	<p>למחוק את הסעיף</p>	<p>22.5</p>	<p>96</p>	<p>45</p>
<p>ללא שינוי</p>	<p>למחוק את הסעיף</p>	<p>22.6</p>	<p>96</p>	<p>46</p>
<p>ללא שינוי</p>	<p>שורה ראשונה: למחוק את המלל: 14 יום עבודה לפני, ולרשום: עם שורה שנייה: למחוק את המילים ואת הפוליסות שורה שלישית: במקום המילה "הסכם" יירשם "בסעיף 22 ביטוחים זה"</p>	<p>22.7</p>	<p>96</p>	<p>47</p>



ללא שינוי	שורה ראשונה: במקום המלל: 14 ימי עבודה לפני, יירשם "עם" שורה ראשונה: למחוק את המילים: ו/או בפוליסות	22.8	96	48
ללא שינוי	שורה ראשונה: למחוק את המילים: ו/או בפוליסות	22.9	96	49
ללא שינוי	שורה ראשונה: למחוק את המילים: ו/או בפוליסות	22.10	96	50
ללא שינוי	שורה ראשונה: למחוק את המילים: את הפוליסות ו/או שורה שניה: במקום המילה "הסכם" יירשם "סעיף 22 ביטוחים זה, וזאת בכפוף להוראות המפקח על הביטוח ביחס לנוסח אישור הביטוח האחיד	22.11	96	51
ללא שינוי	למחוק את הסעיף	22.12	96	52
ללא שינוי	למחוק את הסעיף	22.13	97	53
ללא שינוי	שורה שניה: לאחר המילה "נזק" יירשם "לרכוש של הספק" שורה שניה: למחוק את המילים בסוגריים (או שהיה זכאי אלמלא תוכן הפוליסה) שורה שניה: לאחר המילה עפ"י יירשם ביטוח הרכוש של הספק ולמחוק את המילים: הביטוחים הנ"ל ו/או ביטוח אחר שהסדיר	22.14	97	54
ללא שינוי	שורה שניה: במקום המילה "והבאים מטעמו" יירשם "ו/או עובדיו ומנהליו" שורה שלישית: למחוק את המילים: כלפי הספק	22.16	97	55



	שורה רביעית: במקום המלל: כיסוי ביטוחי בגין רשלנות ו/או, יירשם: ביטול החרג בדבר" שורה שישית: במקום "60" יירשם "30"			
ללא שינוי	שורה שניה: למחוק את המילים: "שימוש ברכב שאינו חייב בהסדרת ביטוח על פי הפקודה לביטוח כל רכב מנועי. שורה שלישית: לאחר המילה "המוסד", יירשם "למעט רכוש עליו עובדים במישרין. כמו כן, לעניין רכוש בחזקה ו/או בשליטה של הספק - עד לסך של 200,000 ₪ למקרה ולתקופת הביטוח"	22.18	97	56
ללא שינוי	שורה ראשונה: למחוק את המילים ו/או טעות	22.19	97	57
ללא שינוי	למחוק את הסעיף	22.21	97	58
ללא שינוי	במקום המילים "יערוך הספק" יירשם "רשאי הספק" בסיפא של סעיף 22.22 יירשם "ככל שיש לביטוחים אלו רלבנטיות לשירותים נשוא מכרז זה	22.22	97	59
מאושר. סעיף 22.23 ישונה ויכתב באופן הבא: בלי לגרוע מכל יתר התחייבויותיו על-פי הוראות הסכם זה ו/או על פי דין, הספק מתחייב לקיים את נוהלי הבטיחות אשר יקבעו-אם יקבעו-מעת לעת על-ידי המוסד ו/או על-ידי המבטח. כן מתחייב הספק שלא	שורה ראשונה: למחוק את המילה: כל	22.23	98	60



לעשות ו/או לא להתיר לאחר לעשות כל מעשה או מחדל או לגרום נזק לרכוש, אשר עלולים לגרום לנזק כלשהו לרכוש ו/או אשר יש בכך כדי לסכן חיי אדם.				
ללא שינוי	למחוק את הסעיף	22.24	98	61
ללא שינוי	בסיפא של סעיף 22.25 יתווספו המילים "על אף האמור לעיל, אי המצאת אישור הביטוח במועד לא תהווה הפרה יסודית אלא אם חלפו 10 יום ממועד בקשת המוסד בכתב להמצאת אישור כאמור	22.25	98	62
אין שינוי במסמכי המכרז	במצב שבו טרם ישנם דוחות כספיים לשנת 2023 האם ניתן להסתמך על הנתונים המופיעים בדוחות של שנת 2021 ו-2022		120	63
אין שינוי במסמכי המכרז	במצב שבו טרם ישנם דוחות מבוקרים לשנת 2023 האם ניתן להסתמך על הנתונים המופיעים בדוחות של שנת 2021 ו-2022		121	64
אין ערבות מכרז ראה תשובה לשאלה 7	במכרז ישנו נוסח ערבות ביצוע, נבקש להבהיר האם נדרשת ערבות מכרז, מה הנוסח, הסכום והתוקף הנדרשים	0.14.1.1	128	65
מאושר, ראו נספח 0.5.6.2 מתוקן מטה	קבוצת מיקוד מסרבת, כמדיניות חברה בלתי מתפשרת, להכניס את מבקש האישור לשם המבוטח בפוליסות שלה, הגם שאין מדובר בחבות ישירה שלהם אלא בגין מעשי או מחדלי קבוצת מיקוד. מבחינת מיקוד, זו חשיפה גבוהה שלא מעוניינת לקחת על עצמה. כל מזמיני העבודה מסכימים לקבלת קוד 304	0.5.6.2 אישור קיום ביטוחים	129	66



	במקום קוד 321. נודה לאישור גם במקרה זה.			
ללא שינוי	במקום "60" יבוא "30"	ביטול שינוי פוליסה	130	67
תוספת וותק מופיע בהוצאות הנהלה וכלליות ויש לקחת זאת בחשבון.	בטבלת עלות השכר לא מופיע תוספת ותק. האם נקבל זאת בק טו בק ?	17.1.5	134	68
מקובל, ראו נספח 4.1 מתוקן מטה	דמי הבראה עודכנו ל4855 ₪	17.1.5	134	69
ראו תשובה לשאלה 68	בנספח התמחירי לא נכללת תוספת ותק. נשאלת השאלה האם רכיב ותק ישולם גב אל גב, וכן האם השפעתו הכספית על שאר הרכיבים המושפעים מותק כמו חופשה וכיוב' ישולמו גב אל גב. כמו כן האם יש מדרג תעריפי עלות שעה לפי ותק 0.35, ותק 0.46 וכיצד חושבה העלות בתמחיר אשר צורף	17.1.5	134	70
החישוב נעשה ע"פ הודעת התכ"ס 8.2.1.2, הביטוח הלאומי החליט להעביר את התשלום עבור ימי חג והבראה בגינו לתעריף השעתי ולא כנגד ביצוע בפועל. תוספת בגין ותק כולל הפרשות סוציאליות יש לתמחר בהוצאות הנהלה כלליות	נבקש לדעת כיצד חושבה ההבראה לפי איזה ותק, נודה על קבלת תחשיב וכיצד הקבלן ישופה על עלויות סוציאליות בגין הותק	17.1.5	134	71



החישוב נעשה ע"פ הודעת התכ"ס 8.2.1.2, הביטוח הלאומי החליט להעביר את התשלום עבור ימי חג והבראה בגינו לתעריף השעתי ולא כנגד ביצוע בפועל. תוספת בגין ותק כולל הפרשות סוציאליות יש לתמחר בהוצאות הנהלה כלליות	נבקש לדעת כיצד חושבו דמי חגים ולפי איזה ותק, נודה על קבלת תחשיב וכיצד הקבלן ישופה על עלויות סוציאליות בגין הותק	17.1.5	134	72
החישוב נעשה ע"פ הודעת התכ"ס 8.2.1.2, הביטוח הלאומי החליט להעביר את התשלום עבור ימי חג והבראה בגינו לתעריף השעתי ולא כנגד ביצוע בפועל. תוספת בגין ותק כולל הפרשות סוציאליות יש לתמחר בהוצאות הנהלה כלליות	נבקש לדעת כיצד חושבו דמי חופשה שנתית ולפי איזה ותק, נודה על קבלת תחשיב וכיצד הקבלן ישופה על עלויות סוציאליות בגין הותק	17.1.5	134	73
אין שינוי במסמכי המכרז	שכר המפקח המתומחר במכרז (37.5 נח) נמוך משמעותית מהשכר שמקבלים המפקחים כיום- מבקשים לעדכן.	17.1.5	135	74
מצורף	הוראת התכמ אשר צורפה איננה המעודכנת. נא לצרף הוראת תכמ מעודכנת ל22.7.24	4.1	142	75
החישוב נעשה ע"פ הודעת התכ"ס 8.2.1.2, הביטוח הלאומי החליט להעביר את התשלום עבור ימי חג והבראה בגינו לתעריף	חלק מחישוב הסוצאליות לא בוצע בהתאם ל"קובץ התקנות" שפורסם ב 30.07.2023 ונכנס לתוקף החל מיום 01 בינואר 2024, משמע, חישוב חלפי השכר והסוצאליות לא בוצע בהתאם לתקנות החדשות, כך	17.1.5	134-135	76



<p>השעתי ולא כנגד ביצוע בפועל</p>	<p>שהמחיר השעתי שגוי. (חופשה: $12 \times 8.4 - (12 \times 182)$) : חגים, $(9 \times 8.4 - (12 \times 8.4))$ $9 \times 8.4 - (12 \times 182) - (12 \times 8.4) - (9 \times 8.4)$, הבראה: $(485 \times 7) - (12 \times 182)$ $(9 \times 8.4 - (12 \times 8.4))$ / שכר בפועל)</p>			
<p>אין שינוי במסמכי המכרז</p>	<p>חברתנו הינה חלק מקבוצת חברות אשר לה מטה תפעולי וניהולי אחד אשר עוסקת בתחום הניקיון. לטובת ייחוס ניסיון המציע לרבות הדרישות האחרות, נבקשכם לקבוע כי ניתן יהיה לייחס ניסיון והעסקת עובדים גם לחברה קשורה למציע ובלבד שמדובר בחברה הפועלת תפעולית ועסקית כיחידה אחת. ייחוס הניסיון הנ"ל נקבע כמותר ואפשרי בהנחיית החשב הכללי "הוראה בדבר קביעת תנאים להשתתפות במכרז" מספר הוראה 7.4.0.6 סעיף 2.11 שקובע כי: "ועדת המכרזים רשאית לבחון האם לצורך עמידה בתנאי המכרז ואמות המידה שנקבעו, יהיה ניתן לייחס תנאים או אמות מידה של מציע לחברת האם שלו או לחברה אחרת באשכול החברות שהמציע הוא חלק ממנו.</p>	<p>כללי</p>	<p>כללי</p>	<p>77</p>
<p>ראו תשובה לשאלה 14</p>	<p>מבקשים לקבל כמות מטרים של שטיחים בכל מחוז על מנת לבצע חישוב עלויות בהצעה.</p>	<p>כללי</p>	<p>כללי</p>	<p>78</p>
<p>כמות עובדים וחלוקה למשמרות תהא בהתאם להחלטת מנהל הלוגיסטיקה בכל סניף</p>	<p>האם ניתן לקבל כמות עובדים לכל אתר, בדגש על מוסד האם, לטובת חלוקת העבודה למשמרת בוקר+ערב.</p>	<p>כללי</p>	<p>כללי</p>	<p>79</p>
<p>לא, אין ערבות הגשה למכרז,</p>	<p>האם לא נדרשה ערבות להגשה למכרז?</p>	<p>ערבות מכרז</p>		<p>80</p>



ראו עמ' 141, נספח 4.1 א'	נבקש לדעת מה וותק העובדים הקיימים בכל אתר ואתר			81
ראו נספח 10.4.1.5 ג' מתוקן מטה	ביום 30.7.23 פורסמו התקנות להגברת האכיפה של דיני העבודה (רכיבי השכר המרכיבים את ערך שנת העבודה וערך שעת עבודה לעובד קבלן), התשפ"ג – 2023 (מצב נספח ג). על פי התקנות יש להצמיד להסכם ההתקשרות נספח תמחירי המפרט את עלות השעה על פי כל רכיב עלות. אודה על התאמת מסמכי המכרז לנדרש בחוק וצירוף נספח תמחירי לערך השעתי <u>מינימאלי</u> להצעת המחיר.			82
ראו עמ' 32-33 סעיפים 2.1.7 ו-2.1.8 ועמוד 135	בכפוף למבוקש בסעיפים קודמים, ובהתאם לתקנות, ככל ועולה דרישה לפיקוח היכן היא מתומחרת ובאיזה אופן – משרה מלאה? רכב? וכו'? , ככל והמחיר במכרז כולל הכל אנא פרטו בנספח התמחירי כחוק כל רכיב כיצד חושב בהתאם לתקנות.			83
ראו עמ' 132 סעיף 10	בכפוף למבוקש בסעיפים קודמים, ובהתאם לתקנות, ככל ורכיב פיקוח ותקורות ורווח נכללים במחיר ההצעה, נבקש את עמדתכם כיצד הרשות מתכוונת לשפות את המציע הזוכה בעלויות שכר סוציאליות הנובעות מוותק העובד בפועל.			84
עם סיום ההליך המכרזי ואישור תכנית העבודה והזמנים ע"י הביטוח הלאומי.	מהו מועד תחילת עבודה הצפוי?			85



נספח 4.1' סיורים בסניפי המוסד

לצורך סיוע למציעים בהכנת הצעתם, יוכלו המציעים לערוך סיורים בסניפי המוסד בתאום עם נציגי הסניפים שלהלן, כאמור ברשימה מטה (פניה לתיאום טלפוני תעשה בשעות העבודה)

עריכת סיורים הינה רשות. המציעים רשאים להגיע לסניפים המצויינים לעיל על-מנת להתרשם מהמבנים. במסגרת הסיורים לא ניתן יהיה לשאול שאלות בנוגע למכרז אלא על מאפייני הבניינים בלבד. המוסד מצידו פוטר עצמו לחלוטין מכל טענה/תביעה של המציעים ו/או הזוכים במכרז שהיא תולדה של היכרות לא מספקת את בנייני המוסד.

שם סניף האם	כתובת	שם איש קשר	טלפון	טלפון נייד
ת"א	מסגר 39	דוד וקנין	036250616	0506136091
יפו	ניסנבאום 37	יניב צהר	035127150	0506285104
רמת גן	חשמונאים 15	שי ניזרי	036751939	0506285822
חולון	פנחס לבון 26	אודי כהן	035022418	0537218402
כפר סבא	ויצמן 40	ירון צרפתי	097479834	0506285858
פתח תקווה	רוטשילד 72	יזהר פסקל	039114770	0506284505
נתניה	הרצל 68	ירון צורף	098602584	0507335195
בני ברק	אהרונוביץ 12	מנשה חרפוף	036152929	0506285119
ירושלים	רח' בן סירא	אופיר נזרי	026755593	0506285072
ירושלים צפון	קונדר 6	רועי יהלום	026497124	0537550454
משרד ראשי	יפו 217	אלינור אסלן	026709091	0506136300
טבריה	הגלבוע	מיכה בן חמו	046738182	0506285416
עפולה	מנחם אוסישקין 2	דוד מלכה	046529207	0506779468
נצרת	מחצבות 3	מוניר הינו	046027505	0506285769



שם סניף האם	כתובת	שם איש קשר	טלפון	טלפון נייד
נהריה	ויצמן 62	דותן יהודאי	049528186	0506285717
כרמיאל	חרושת 9	מיכה אסייג	049907313	0522229705
קריות	אח"י אילת 50	שמעון אלוק	048467580	0506285664
חיפה	פל ים 8	וסים פרו	048544852	0532200609
חדרה	הלל יפה 7	גלעד שורקי	046328154	0528370280
באר שבע	וולפסון 6	חנה בן שבת	086295741	0547348456
ראשלי"צ	ישראל גילי 7	אורי תנעמי	039426641	0506285253
רחובות	רמז 64	יחיאל פאר	089345960	0506284972
רמלה	דני מס 9	זאב מימוני	089777442	0506285500
אשקלון	אוישיסקין 10	יוסי פרננדס	086741110	0506287477
אשדוד	צה"ל 2	אסנת שמחוני	088686610	0506285678



נספח ציוד נדרש 4.1ה' – ציוד נדרש

סניף	ציוד נדרש
ירושלים בן שטח	מכונת שטיפה רגילה
האחים ישראל	מכונת שטיפה רגילה
נחלת שמעון	מכונת שטיפה רגילה, מכונת שטיפה לחניון וגרניק תעשייתי
מבנה הדואר	מכונת שטיפה רגילה, גרניק תעשייתי ושואב יבש רטוב
וולפסון	מכונת שטיפה רגילה
הר חוצבים	מכונת שטיפה רגילה
בית עומר	מכונת שטיפה רגילה
ת"א	מכונת שטיפה רגילה ושואב יבש רטוב
בת ים	מכונת שטיפה רגילה ושואב יבש רטוב
ר"ג	מכונת שטיפה רגילה, גרניק תעשייתי ושואב יבש רטוב
חולון	מכונת שטיפה רגילה, מכונת שטיפה לחניון, גרניק תעשייתי ושואב יבש רטוב
כפר סבא	מכונת שטיפה רגילה ושואב יבש רטוב
הרצליה	מכונת שטיפה רגילה ושואב יבש רטוב
פתח תקווה	מכונת שטיפה רגילה ומכונת שטיפה לחניון
נתניה	מכונת שטיפה רגילה, מכונת שטיפה לחניון ושואב יבש רטוב
בני ברק	מכונת שטיפה רגילה ושואב יבש רטוב
טבריה	מכונת שטיפה רגילה, מכונת שטיפה לחניון, גרניק תעשייתי ושואב יבש רטוב
עפולה	מכונת שטיפה רגילה ושואב יבש רטוב
נצרת	מכונת שטיפה רגילה, מכונת שטיפה לחניון, גרניק תעשייתי ושואב יבש רטוב
נצרת עמל	מכונת שטיפה רגילה
שפרעם	מכונת שטיפה רגילה
נהריה	מכונת שטיפה רגילה ומכונת שטיפה לחניון
כרמיאל	מכונת שטיפה רגילה ושואב יבש רטוב
קריות	שואב יבש רטוב
חיפה	מכונת שטיפה רגילה, מכונת שטיפה לחניון, גרניק תעשייתי ושואב יבש רטוב
מרכז המומחים	מכונת שטיפה רגילה
חדרה	מכונת שטיפה רגילה, מכונת שטיפה לחניון וגרניק תעשייתי
ב"ש	מכונת שטיפה רגילה, מכונת שטיפה לחניון וגרניק תעשייתי
אילת	מכונת שטיפה רגילה
ראשל"צ	מכונת שטיפה רגילה, גרניק תעשייתי, שואב יבש רטוב
רחובות	מכונת שטיפה רגילה ושואב יבש רטוב
יבנה	מכונת שטיפה רגילה
רמלה	מכונת שטיפה רגילה, מכונת שטיפה לחניון, גרניק תעשייתי ושואב יבש רטוב
אשקלון	מכונת שטיפה רגילה ושואב יבש רטוב
אשדוד	מכונת שטיפה רגילה ושואב יבש רטוב

שואב אבק רגיל בכל מבנה מעל 100 מטר.



נספח 0.2.1.3 : פירוט סניפי המוסד ושעות העבודה המשוערות בכל סניף

שעות ניקיון (פעמיים בשנה) לניקיון יסודי בבניינים קיימים A2	שעות פיקוח (שנתי) B1	שעות ניקיון מקיף כולל חלונות (שנתי) A1	מס' ימי עבודה	שטח חניון מקורה D1	שטח קירות מסך במ"ר (כולל חלונות שלא ניתן לנקות מתוך הסניף) C1	שטח חלונות במ"ר	שטח במ"ר	שם הסניף	מס'	שם הסניף
מרכז										
194	2,076	28,578	5		190	942	7,757	תל אביב	1	ת"א
118	2,076	16,828	5	5,500	1,100	300	4,700	בת ים (סניף אם)	2	יפו
19		2,803	5		200	100	748	משרדים שד' ירושלים	3	
141	2,076	20,006	5	600	30	260	5,637	רמת גן(סניף אם)	4	רמת גן
8		624	3		72		300	אור יהודה	5	
62	2,076	9,408	5	1,500	85	471	2,470	חולון	6	חולון
108	2,076	15,982	5			600	4,300	כפר סבא(סניף אם)	7	כפר סבא
4		619	5			55	150	כפר סבא - שכירות	8	
32		5,101	5			379	1,275	הרצליה	9	
2		107	1			36	61	קרני שומרון	10	
104	2,076	14,902	5	5,844	460	281	4,154	פתח תקווה(סניף אם)	11	פתח תקווה
38		5,891	5			385	1,500	פתח תקווה שכירות	12	
6		356	2		0	26	223	אריאל	13	
9		1,441	5		117	117	355	ראש העין	14	
1		182	5		0	5	50	יהוד	15	
1		91	3		0	3	41	עמנואל	16	



שעות ניקיון (פעמיים בשנה) לניקיון יסודי בבניינים קיימים A2	שעות פיקוח (שנתי) B1	שעות נקיף כולל חלונות (שנתי) A1	מס' ימי עבודה	שטח חניון מקורה D1	שטח קירות מסך במ"ר (כולל חלונות שלא ניתן לנקות מתוך הסניף) C1	שטח חלונות במ"ר	שטח במ"ר	שם הסניף	מס'	שם סניף האם
161	2,076	23,606	5	4,300	1,800	750	6,422	נתניה(סניף אם)	17	נתניה
7		1,050	5			50	277	טייבה	18	
71	2,076	10,025	5			140	2,820	בני ברק	19	בני ברק
7		416	2			20	274	אלעד	20	
1,088	16,608	158,015	86	17,744	3,594	4,920	43,514	סה"כ		



שעות ניקיון (פעמיים בשנה) לניקיון יסודי בבניינים קיימים A2	שעות פיקוח (שנתית) B1	שעות נקיון מקיף כולל חלונות (שנתית) A1	מס' ימי עבודה	שטח חניון מקורה D1	שטח קירות מסך במ"ר (כולל חלונות שלא ניתן לנקות מתוך הסניף) C1	שטח חלונות במ"ר	שטח במ"ר	שם הסניף	מס'	שם האם הסניף
ירושלים										
50	2,076	7,180	5			140	2,000	האחים ישראל	1	ירושלים
14		1,935	5			16	550	וועדות רפואיות	2	
66		9,674	5			315	2,629	בן שטח	3	
6		374	2			15	250	מעלה אדומים	4	
9		496	2			5	351	בית"ר עלית	5	
6		342	2			15	227	מבשרת ציון	6	
1		22	1			1	29	עופרה	7	
0		22	2			3	12	מעלה אפרים	8	
0		14	1			3	12	עלי	9	
2		150	2			24	77	ק. ארבע	10	
2		108	2			10	65	גבעת זאב	11	
131	2,076	18,520	5	3,500	637	200	5,240	נחלת שמעון	12	ירושלים צפון
250	2,076	36,096	5			800	10,000	מבנה הדואר	13	משרד ראשי
46		6,670	5			180	1,831	וולפסון	14	
93		13,347	5			270	3,711	בניין כדורי	15	
94		13,760	5			415	3,755	בית תמ"מ	16	
34	3,122	4,922	5			135	1,350	בית עומר	17	
18		2,522	5			15	720	מחסן טפסים בית שמש	18	
78		11,051	5			150	3,111	הר חוצבים	19	
898	9,350	127,203	69	3,500	637	2,712	35,920	סה"כ		



שם סניף האם	מס'	שם הסניף	שטח במ"ר	שטח חלונות במ"ר	שטח קירות מסך במ"ר (כולל חלונות שלא ניתן לנקות מתוך הסניף) C1	שטח חניון מקורה D1	מס' ימי עבודה	שעות נקיון מקיף כולל (שנתי) A1	שעות פיקוח (שנתי) B1	שעות ניקיון (פעמיים בשנה) לניקיון יסודי בבניינים קיימים A2
צפון										
טבריה	1	טבריה(סניף אם)	4,500	300	1,000	2,000	5	16,135	2,076	113
	2	טבריה (בית רחל)	373	100			5	1,472		9
	3	צפת	1,358	63	100		5	4,820		34
	4	קריית שמונה	510	14			5	1,793		13
	5	חצור הגלילית	150	25			2	253		4
	6	קצרין	100	15			1	96		3
	7	מסעדה	250	35			2	410		6
	8	מע'ר	236	15			5	845		6
עפולה	9	עפולה(סניף אם)	1,860	210	20		5	6,824	2,076	47
	10	עפולה(בניין מושכר)	1,150	150			5	4,255		29
	11	מגדל העמק	495	73	10		5	1,847		12
	12	יוקנעם	400	10	10		3	868		10
	13	בית שאן	222	20	8		3	498		6
	14	נצרת	4,418	270		1,600	5	18,859	2,076	110
נצרת	15	נצרת עמל	1,541	72	42		5	5,470		39
	16	נצרת עלית- לשכה משפטית	565	57			5	2,061		14
	17	נצרת עצמון	127	15			5	467		3
	18	שפרעם	750	60	40		5	2,707		19
	19	תרדיון(סכנין)	524	22			5	2,219		13
	20	כפר כנא	400	22			5	1,426		10
נהריה	21	נהריה	4,042	150		1,800	5	14,278	2,076	101
	22	נהריה סיעוד	265	40			5	990		7
	23	עכו	1,500	110		150	5	5,396		38
	24	מעלות	160	17			5	585		4
	25	ירכא	250	17			5	897		6
	26	כרמיאל(סניף אם)	2,232	290	35		5	8,257	2,076	56
כרמיאל	27	כרמיאל שכירות	824	100			3,036		21	



שם סניף האם	מס'	שם הסניף	שטח במ"ר	שטח חלונות במ"ר	שטח קירות מסך במ"ר (כולל חלונות שלא ניתן לנקות מתוך הסניף) C1	שטח חניון מקורה D1	מס' ימי עבודה	שעות נקיון מקיף כולל (שנתי) A1	שעות פיקוח (שנתי) B1	שעות ניקיון (פעמיים בשנה) לניקיון יסודי בבניינים קיימים A2
קריות	28	קריות(סניף אם)	3,200	215	45		5	11,477	2,076	80
	29	קריות IWAY	383	8	20		5	1,342		10
	30	קרית אתא	187	10			2	277		5
חיפה	31	חיפה(סניף אם)	12,273	1,600	980	7,750	5	45,413	2,076	307
	32	טירת הכרמל	305	80			2	567		8
	33	מרכז מומחים	1,300	165		400	5	4,802		33
	34	דליית אל כרמל	250	25			5	911		6
חדרה	35	חדרה(סניף אם)	3,991	358	220	2,070	5	14,476	2,076	100
	36	חדרה "מושכר" קורן	821	68	-		5	3,499		21
	37	פרדס חנה	279	25			2	432		7
	38	אור עקיבא	252		82		2	347		6
	39	אום אל פאחם	350	15			4	997		9
	40	באקה אל גרביה	250		10		2	346		6
		סה"כ	53,043	4,841	2,612	15,770	168	191,303	16,608	1,320



שם סניף האם	מס' שם הסניף	שטח במ"ר	שטח חלונות במ"ר	שטח קירות מסך במ"ר (כולל חלונות שלא ניתן לנקות מתוך הסניף) C1	שטח חניון מקורה D1	מס' ימי עבודה	שעות נקיין מקיף כולל חלונות (שנתית) A1	שעות פיקוח (שנתית) B1	שעות ניקיון (פעמיים בשנה) לניקיון יסודי בבניינים קיימים A2
דרום									
באר שבע	1	ב"ש חדש	576	6,000	5,000	5	21,821	2,076	150
	2	וולפסון 6	266	3,500		5	12,603		88
	3	קניון קרית הממשלה	20	420		5	1,491		11
	4	ב"ש עין גדי	180	2,300		5	8,291		58
	5	נתיבות	18	220		5	794		6
	6	אופקים	50	335		5	1,250		8
	7	אילת	40	503		5	1,814		13
	8	דימונה	60	1,500		5	5,304		38
	9	ירוחם	20	200		4	590		5
	10	מצפה רמון	8	62		2	100		2
	11	ערד	17	175		5	637		4
	12	רהט	100	800		4	2,952		20
	13	כסייפה	4	40		2	63		1
	14	שגב שלום	7	70		1	61		2
	15	תל שבע	8	90		1	77		2
	16	חורה	10	200			18		5
	17	ערערה	50	100		2	229		3
ראשלי"צ	18	ראשלי"צ (סניף אם)	354	3,030	304	5	11,133	2,076	76
רחובות	19	רחובות (סניף אם)	253	2,665		5	9,687	2,076	67
	20	רחובות ייעוץ לקשיש	10	116		5	420		3
	21	קריית גת	60	670		5	2,429		17
	22	קריית מלאכי	80	500	30	5	1,707		13
	23	יבנה	90	600		5	2,240		15
	24	רחובות מוקד	25	322		5	1,160		8



שעות ניקיון(פעמיים בשנה)לניקיון יסודי בבניינים קיימים A2	שעות פיקוח (שנתי) B1	שעות נקיין מקיף כולל חלונות (שנתי) A1	מס' ימי עבודה	שטח חניון מקורה D1	שטח קירות מסך במ"ר (כולל חלונות שלא ניתן לנקות מתוך הסניף) C1	שטח חלונות במ"ר	שטח במ"ר	שם הסניף	מס'	שם סניף האם
46	2,076	6,634	5			156	1,834	רמלה דני מס 11	25	רמלה
62		9,113	5			300	2,475	דני מס 9	26	
20		1,807	3	450		80	800	בית שמש	27	
5		313	2			20	200	מודיעין עלית	28	
5		449	3			16	202	מודיעין חדש	29	
45	2,076	6,621	5	1,185		220	1,797	אשקלון	30	אשקלון
7		1,114	5			55	293	אשקלון לקשיש	31	
22		3,211	5			100	875	שדרות	32	
78	2,076	11,613	5	2,000	250	478	3,104	אשדוד	33	אשדוד
900	12,456	127,746	134	8,635	584	3,731	35,998			סה"כ



-
- A1 - מסי שעות ניקיון כולל מקיף חלונות (שנתי) באזור הנבחן
 - A2 - מסי שעות ניקיון (פעמיים בשנה) לניקיון יסודי בבניינים קיימים באזור הנבחן
 - B1 - מסי שעות פיקוח (שנתי) באזור הנבחן
 - C1 - סה"כ שטח קירות מסך במ"ר (כולל חלונות שלא ניתן לנקות מתוך הסניף) באזור הנבחן
 - D1 - סה"כ שטח חניון מקורה באזור הנבחן
 - E - עלות שנתית לאיזור נבחן

$$E=A*(A1+A2)+B*B1+C*C1+D*D1$$



נספח 0.4.1.5 ג': פירוט מרכיבי השכר והצהרת המציע

לכבוד

המוסד לביטוח לאומי
יפו 217
ירושלים

תאריך: ____/____/____

המציע מצהיר שהבין שעלויות אלה הינם עלויות מינימליות ועליו להתאים את התשלום לכל עובד ע"פ הוותק שלו.

מרכיב	תעריף עובד ניקיון	תעריף מפקח ניקיון
שכר מינימום	₪ 32.31	₪ 32.31
תוספת לשכר מינימום	₪ 4.19	₪ 5.19
סה"כ "שכר יסודי"	₪ 36.5	₪ 37.5
חופשה	₪ 1.76	₪ 1.81
חגים	₪ 1.32	₪ 1.36
הבראה	₪ 1.69	₪ 1.69
פנסיה (7.5%)	₪ 3.1	₪ 3.18
פיצויים (8.33%)	₪ 3.44	₪ 3.53
קרן השתלמות (7.5%)	₪ 3.1	₪ 3.18
ביטוח לאומי	₪ 3.14	₪ 3.22
ותק והפרשות בגינו נסיעות	נכלל בהוצאות הנהלה וכלליות	נכלל בהוצאות הנהלה וכלליות
גמל נסיעות (5%)	כנגד ביצוע בפועל	כנגד ביצוע בפועל
מחלה והפרשות בגינו	כנגד ביצוע בפועל	כנגד ביצוע בפועל
שי לחג	כנגד ביצוע בפועל	כנגד ביצוע בפועל
מענק מצוינות	כנגד ביצוע בפועל	כנגד ביצוע בפועל
סבסוד ארוחות	כנגד ביצוע בפועל	כנגד ביצוע בפועל
סה"כ עלות מעסיק (לא כולל רכיבי ביצוע)	₪ 54.04 ש"ח	₪ 55.46

- חישוב המרכיבים הסוציאליים בשכר הינו המינימלי ביותר ומחושב על בסיס עובד בשנתו הראשונה, למכרז צורך וותק ממוצע ועל המציע לקחת בחשבון את העלויות כתוצאה מהוותק.
- ותק – תשלום ותק והפרשות בגינו(פנסיה ופיצויים) ועלות מעביד ביטוח לאומי בגינן נכלל בהוצאות הנהלה וכלליות
- נסיעות – תשלום נסיעות וגמל בגינו ועלות מעביד ביטוח לאומי בגינו יבוצע פעם בחודש כנגד ביצוע בפועל עד לתקרה המתעדכנת מעת לעת בצו ההרחבה.
- מחלה – תשלום מחלה והפרשות בגינו(פנסיה, פיצויים וקרן השתלמות) ועלות מעביד ביטוח לאומי בגינן יבוצע פעם בחודש כנגד ביצוע בפועל.
- שי לחג – תשלום שי לחג ועלות מעביד ביטוח לאומי בגינו יבוצע פעמיים בשנה כנגד ביצוע בפועל.
- מענק מצוינות – תשלום מענק מצוינות ועלות מעביד ביטוח לאומי בגינו יבוצע פעם בשנה כנגד ביצוע בפועל.
- סבסוד ארוחות - תשלום סבסוד ארוחות ועלות מעביד ביטוח לאומי בגינו יבוצע פעם בחודש כנגד ביצוע בפועל.
-

- השכר שישולם על ידינו לעובד עבור שעת עבודה של עובד ניקיון ביום חול רגיל לא יפחת מ- _____ שקלים חדשים ועבור שעת עבודה של מפקח ניקיון ביום חול רגיל לא יפחת מ- _____ שקלים חדשים.
- עלות השכר למעביד לשעת עבודה של עובד ניקיון כולל כל המרכיבים המפורטים בנספח זה (לא כולל תשלומים שישולמו כנגד ביצוע בפועל), לא תפחת מ- _____ שקלים חדשים לשעה ולשעת עבודה של מפקח ניקיון כולל כל המרכיבים המפורטים בנספח זה (לא כולל תשלומים שישולמו כנגד ביצוע בפועל), לא תפחת מ- _____ שקלים חדשים לשעה

עלות השכר תעודכן בהתאם לשינויים מכוח הוראות חוק או צו הרחבה או כל הסכם שחתמה המדינה.



למען הסר ספק, יובהר, כי המעביד חייב בכל מקרה לעמוד בהתחייבויותיו הנובעות מכל חוק, דין, הסכם או צו הרחבה גם אם אינן מופיעות בטבלאות שלעיל או מופיעות באופן חסר, וכי במקום בו המרכיב בטבלה מטיב עם העובד לעומת הוראות הדין יש לפעול בהתאם לטבלה.

הצהרה

עלות המעביד, עליה הצהרתי לעיל, הינה העלות המינימאלית בה נושא המציע, וכי הצעת המחיר שהגשנו מבוססת על תמחיר זה. הריני מצהיר כי המציע, במידה ויזכה, ישלם את שכר העובדים על פי ההסכם הקיבוצי, צווי ההרחבה והוראות החשכ"ל הרלוונטיות.

תפקיד

שם מורשה החתימה

חתימה וחותמת המציע

תאריך



נספח 0.5.6.2: אישור על עריכת ביטוחים

תאריך הנפקת האישור	אישור קיום ביטוחים			
<p>באישור קיום ביטוחים תבוא הפיסקה הבאה: אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.</p> <p>באישור על הסכמה לעריכת ביטוח תבוא הפיסקה הבאה: אישור זה מהווה אסמכתא לכך שהמועמד לביטוח קיבל הצעת ביטוח, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי ההצעה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בהצעה יגבר האמור בהצעה למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור. אישור זה אינו מהווה אישור על קיומה של פוליסה תקפה.</p>				
ממבוקש האישור	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור	המבוטח	אופי העסקה	ממעמד מבקש האישור
שם: המוסד לביטוח לאומי	שם: ממשלת ישראל	שם:	עבודות ניקיון וסידור ריהוט	מזמין שירותים
מספר זיהוי: 500500772	ח.פ.	ת.ז.ח.פ.		
מען: שדרות יפו 217, ירושלים.	מען:	מען:		

סוג הביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה	תאריך סיום	גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח/סכום ביטוח/שווי העבודה		השתתפות עצמית (אין חובה להציג נתון זה)	מטבע	כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים
					לתקופה	למקרה			
צד שלישי		ביט			1 מ'	1 מ'		₪	302 - אחריות צולבת (למעט בגין אחריותו המקצועית של מבקש האישור) 309 - ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור, למעט בגין מי שגרם לנזק בזדון. 315 - כיסוי לתביעות מל"ל 304 - מבוטח נוסף בגין מעשי או מחדלי המבוטח - מבקש האישור 328 - ראשוניות
אחריות מעבידים					20 מ'	6 מ'			309 - ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 319 - מבוטח נוסף היה וייחשב כמעבידם של מי מעובדי המבוטח 328 ראשוניות

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה*)

057.



ביטול/שינוי הפוליסה
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.
חתימת האישור
המבטח:



נספח 4.1: הצעת המחיר

(יש להגיש במעטפה סגורה ונפרדת ולרשום עליה "הצעה המחיר")

לכבוד

המוסד לביטוח לאומי

להלן הצעת המחיר של _____ (שם המציע), מס' תאגיד _____ (להלן - "המציע") למכרז מס' ב(1006)2024 - למתן שירותי ניקיון עבור המוסד לביטוח לאומי.

הנחיות כלליות להגשת הצעת המחיר:

- את הצעת המחיר יש להגיש אך ורק על גבי נספח זה.
 - הצעת המחיר תוגש בשקלים חדשים, ללא מע"מ לגבי כל אחד מהרכיבים המפורטים בטבלה שלהלן ובהתאם לכללים המפורטים לגבי כל אחד מהרכיבים. הגשת הצעה שתחרוג מהכללים המפורטים לגבי כל אחד מהרכיבים - עלולה להביא לפסילת ההצעה כולה.
 - במקרה של תיקון בטיפקס או בכל דרך אחרת בהצעת המחיר נדרשת חתימת המציע לצד התיקון.
 - המחירים המוצעים ע"י המציע בהצעת המחיר יכללו את כל העלויות וההוצאות של המציע הנדרשות למילוי תנאי ההצעה וביצוע מושלם ומלא של כל העבודות הרלוונטיות על פי ההזמנה ובכלל זה השגת אישורים, רישיונות, היתרים, ביטוחים, מיסים, עלויות ארגון וניהול, כוח אדם לרבות זכויות סוציאליות והפרשות מעסיק וכל התוספות, לרבות רווח הספק, ציוד וחומרים, נסיעות, הוצאות משרדיות, שעות עבודה, עלויות מחירים וכל עלות אחרת ו/או כל שינוי עתידי מכל סוג שהוא (לרבות מכוח דין) שיש בו כדי להשפיע על המציע ו/או על מי מעובדיו, אלא אם נקבע אחרת בחוזה.
 - בנוסף, יובהר כי השכר שישולם על ידי המציע לא יפחת משכר הבסיס העדכני הקבוע בחוק ובהסכם הקיבוצי עם ממשלת ישראל וכן בתוספת הזכויות הסוציאליות המוקנות לעובד עפ"י חוק, ועפ"י ההסכם הקיבוצי.
 - כמו כן יובהר, כי המוסד או מי מטעמו יערוך בדיקות תקופתיות על מנת לוודא שהזוכה עומד במחויבותו לשלם לעובדים את השכר המינימאלי אליו הוא מחויב על פי הדין. הפרת התחייבותו של הזוכה לשלם לעובדיו בהתאם להתחייבות המופיעה בנספח זה תחשב להפרה יסודית של תנאי ההסכם ותהווה עילה לביטולו המידי ונקיטת צעדים משפטיים.
- המוסד לא ישלם כל תוספת למחיר המוצג בהצעת המחיר, למעט המרכיבים שישולמו כנגד ביצוע בפועל כמפורט להלן, בכפוף לאישור רואה החשבון המבקר (חיצוני) של הזוכה.



7. התשלום בפועל לזוכה יהיה על בסיס המחירים המצוינים בטופס הצעת המחיר, כפי שציין המציע, ובהתאם לביצוע בפועל ולהשלמה של שעות הניקיון. התמורה כוללת את מכלול השירותים המפורטים במפרט.
8. אין להוסיף לטופס הצעת המחיר הערות כלשהן, אין לערוך בו שינויים ו/או השמטות מכל סוג שהוא ואין להוסיף להצעת המחיר כל מסמך נלווה אחר. **עריכת שינויים בטופס הצעת המחיר לרבות הוספת הערות או מחיקות ולרבות צירוף מסמך נלווה להצעת המחיר - עלולה להביא לפסילת ההצעה כולה.** במקרה של סתירה בין הנקוב במספר ובמילים - יגבר שיעור ההנחה הגבוה יותר (לטובת המוסד).
9. מובהר, כי התיאור המופיע בטבלת הצעת המחיר הוא תמציתי בלבד ובכל מקרה יחייב את הספק הפירוט המלא המופיע במסמכי המכרז.
10. מצ"ב כנספח 4.1 א' טבלה המרכזת את ותק העובדים הקיימים היום (באחוזים) ומעניקים את השירותים למוסד, מחולק לפי איזורים. על הקבלן לקחת בחשבון את ותק העובדים במסגרת הצעתו.
11. התשלום עבור ניקיון יומי, ניקיון שבועי, ניקיון שנתי במבנה קיים, יבוצע בהתאם לפרוט השעות בפועל שבוצעו במהלך החודש, הכל כמפורט בנספח 0.2.1.3 - פירוט סניפי המוסד ושעות העבודה המשוערות בכל סניף.
12. התשלום עבור ניקיון חלונות בסנפלינג או אמצעים אחרים וניקיון חניונים (להלן: "העלויות הנוספות") לא יילקח בחשבון בתעריף השעתי ועל המציע להגיש את הצעתו בנפרד לשירותים אלה. פירוט הסניפים והיקף העבודות המשוער הינו כמפורט בנספח 0.2.1.3 - פירוט סניפי המוסד, שירותי הניקיון הנדרשים ושעות העבודה המשוערות בכל סניף.
13. התשלום עבור ניקיון יסודי של מבנה חדש הינו מחיר קבוע שנקבע על-ידי המוסד, וישולם לקבלן כמפורט בסעיף 16 להלן.
14. חישוב הצעת המחיר השנתית לכל איזור בנפרד יבוצע כדלקמן:

- 1.1.1.1. עלות שעת עבודה עבור כל שירותי הניקיון (למעט העלויות הנוספות ועלות ניקיון יסודי של מבנה חדש-A).
- A1 – מספר שנתי של שעות ניקיון באיזור הנבחן
- A2 – מספר שעות ניקיון (פעמיים בשנה) לניקיון יסודי בבנינים קיימים באזור הנבחן
- 1.1.1.2. עלות שעת עבודה של מפקח (למעט העלויות הנוספות ועלות ניקיון יסודי של מבנה חדש)-B
- B1 – מספר שנתי של שעות מפקח באיזור הנבחן.
- 1.1.1.3. עלות למ"ר עבור ניקיון חלונות באמצעים מיוחדים -C
- C1 – סה"כ מ"ר של חלונות באיזור הנבחן
- 1.1.1.4. עלות למ"ר לניקיון חניונים -D
- D1 – סה"כ מ"ר של חניונים באיזור הנבחן

• מפורט הסבר בסוף נספח 0.2.1.3

1.1.1. עלות שנתית לאיזור הנבחן

$$E=A*(A1+A2)+B*B1+C*C1+D*D1$$

15. הריני מגיש את הצעתי לאיזורים (יש לסמן X באיזור אליו המציע מגיש את ההצעה). ידוע לי כי אני רשאי להגיש הצעות למספר איזורים לפי בחירתי, אולם בכל מקרה לא אקבע כזוכה ביותר מ- 2 איזורים:



□ איזור מספר 1 – איזור צפון

□ איזור מספר 2 – איזור מרכז

□ איזור מספר 3 – איזור ירושלים

□ איזור מספר 4 – איזור דרום

16. עבור ניקיון יסודי במבנה חדש (לאחר שיפוץ או בניה חדשה) ישולם כדלקמן. יובהר כי העלות למ"ר הינה אחידה הן לניקיון המבנה והן לניקיון החלונות (ככל שיידרשו שירותים נוספים כגון ניקיון חלונות המצריך שימוש באמצעים מיוחדים אחרים, ישולם לקבלן כמפורט בהצעתו בסעיף 17.2. להלן):

16.1. מבנה שגודלו עד 500 מ"ר - 25 ש"ח למ"ר+מע"מ.

16.2. מבנה שגודלו מעל 500 מ"ר ועד 3,000 מ"ר - 18 ש"ח למ"ר+מע"מ.

16.3. מבנה שגודלו עולה על 3,000 מ"ר - 11 ש"ח למ"ר+מע"מ.

16.4. יובהר כי חישוב השטח לתשלום עבור ניקיון המבנה – יהיה לפי המפורט בחשבון ארנונה שיונפק על-ידי הרשות המקומית. ככל שבמועד ביצוע הניקיון טרם הונפק חשבון הארנונה – המוסד ישלם לקבלן על-פי אומדן שיערך על-ידו. עם הנפקת חשבון ארנונה ראשון – תיערך התחשבות בהתאם לנקוב בחשבון הארנונה.

16.5. חישוב השטח של החלונות יבוצע על-ידי המוסד ועל-פי חישוב זה ישולם לקבלן.

17. הצעת המחיר:

17.1. עלות שעת עבודה בגין כל שירותי הניקיון והמפקח:

17.1.1. המציע יגיש את הצעתו לעלות שעת עבודה של עובד ניקיון ושל מפקח בגין מתן כל שירותי הניקיון המפורטים במסמכי המכרז (עלות שעת עבודה אינה כוללת את העלויות נוספות כמפורט בסעיף 17.2 להלן וכן ניקיון יסודי של מבנה חדש כמפורט לעיל). עלות השכר המינימאלית תהא בהתאם להוראות תכ"ס מס' 8.2.1 - הגנה על זכויות עובדים המועסקים על ידי קבלני שירותים בתחומי השמירה, האבטחה והניקיון והוראות תכ"ס ה.8.2.1.2 – עלות שכר למעסיק לכל שעת עבודה בתחום הניקיון (להלן: "הוראות התכ"ס").

17.1.2. מובהר כי בדבר הזכויות שאינן כלולות בסעיף 17.1.5. להלן (ארוחה מסובסדת, מענק מצוינות, שי לחג, נסיעות, דמי מחלה, ימי אבל, חופשה לרגל נישואים, בחירות וכו'), ישולם לזוכה בשיטת "גב אל גב"/ביצוע בפועל, בכפוף להמצאת אסמכתאות חתומות על-ידי רואה חשבון מטעם הספק הזוכה.

17.1.3. למען הסר ספק, יובהר כי המעסיק חייב בכל מקרה לעמוד בהתחייבויותיו הנובעות מכל דין, פסיקה, צו הרחבה או הסכם קיבוצי, גם אם אינן מופיעות בנספח הצעת המחיר או שמופיעות באופן חסר. ואולם שבמקום בו המרכיב בטבלה מטיב עם העובד לעומת הוראות הדין, יש לפעול בהתאם לאמור בהצעת המחיר.

17.1.4. מובהר כי ככל שתתגלה טעות בחישוב המחיר המשוקלל (הסופי) (חיבור המכפלות או במכפלות עצמן), המוסד יתקן את החישוב כאשר הסכומים שיחייבו יהיה אלה המופיעים בעמודה "מחיר בש"ח", דהיינו המחיר עבור כל רכיב.



17.1.5. עלות שכר מינימאלית על בסיס הוראת תכ"ם מס' 8.2.1 - הגנה על זכויות עובדים המועסקים על ידי קבלני שירותים בתחומי השמירה, האבטחה והניקיון המצ"ב כנספח 4.1.ג':

עובד ניקיון- נכון ליום 1 אפריל 2024		
הערות	ערך (בש"ח)	
שכר יסוד	36.50	36.5 ₪ לפי חוזה
תוספת ותק		0.35 החל מהשנה השנייה. 0.46 ₪ החל מהשנה השישית
פנסיה	3.1 (8.48%)	7.5% המחושבים על בסיס שכר הכולל שכר מינימום, תוספת ותק, חופשה, מחלה, דמי חג + הבראה
פיצויים	3.44 (9.42%)	8.33% המחושבים על בסיס שכר הכולל שכר מינימום, תוספת ותק, חופשה, מחלה, דמי חג + הבראה
חופשה שנתית	1.76 (4.83%)	12 ימי חופשה (על בסיס השכר + תוספת ותק + דמי הבראה)
דמי הבראה	1.69 (4.63%)	לפי 485 ₪ ל 7 ימי הבראה
דמי חגים	1.32 (3.6%)	9 ימי חג בשנה
ביטוח לאומי	3.14 (8.59%)	החישוב מבוסס על שכר מינימאלי + ותק + חופשה + דמי הבראה + דמי חגים + החזר הוצאות נסיעה + שי לחג + דמי מחלה. 3.55% על החלק שאינו עולה על 60% מהשכר הממוצע + 7.6% על החלק העולה על 60% מהשכר הממוצע
קרן השתלמות	3.1 (8.48%)	7.5% על שכר היסוד + חופשה + מחלה + דמי חג + דמי הבראה
סה"כ עלות שכר מינימאלית לשעה רגילה	54.04	

*מנגנון ההצמדה יהא כמפורט בהסכם.



מפקח ניקיון- נכון ליום 1 אפריל 2024		
הערות	ערך (בש"ח)	
שכר יסוד	37.50	37.5 לפי חוזה
תוספת ותק		0.35 החל מהשנה השנייה. 0.46 שח החל מהשנה השישית
פנסיה	3.18 (8.47%)	7.5% המחושבים על בסיס שכר הכולל שכר מינימום, תוספת ותק, חופשה, מחלה, דמי חג + הבראה
פיצויים	3.53 (9.41%)	8.33% המחושבים על בסיס שכר הכולל שכר מינימום, תוספת ותק, חופשה, מחלה, דמי חג + הבראה
חופשה שנתית	1.81 (4.82%)	12 ימי חופשה (על בסיס השכר + תוספת ותק + דמי הבראה)
דמי הבראה	1.69 (4.51%)	לפי 485 שח ל 7 ימי הבראה
דמי חגים	1.36 (3.6%)	9 ימי חג בשנה
ביטוח לאומי	3.22 (8.58%)	החישוב מבוסס על שכר מינמאלי + ותק + חופשה + דמי הבראה + דמי חגים + החזר הוצאות נסיעה + שי לחג + דמי מחלה. 3.55% על החלק שאינו עולה על 60% מהשכר הממוצע + 7.6% על החלק העולה על 60% מהשכר הממוצע
קרן השתלמות	3.18 (8.47%)	7.5% על שכר היסוד + חופשה + מחלה + דמי חג + דמי הבראה
סה"כ עלות שכר מינימאלית לשעה רגילה	55.46	

*מנגנון ההצמדה יהא כמפורט בהסכם.



17.1.6. להלן הצעת המחיר עבור שעת עבודה (לא כולל מע"מ) לעובד ניקיון ולמפקח בהתאם להוראות חשכ"ל (המצ"ב כנספח 1.1ב') – בטבלאות שלהלן על בסיס האזורים השונים:

אזור מספר 1 – איזור צפון :

איזור צפון - עלות לשעה (לעובד ניקיון)	רכיב
54.04	עלות שכר מינימאלית (כהגדרתה בסעיף 17.1.5. לעיל)
	הוצאות הנהלה כלליות (כולל בין היתר – תוספות בגין ותק (כולל הפרשות סוציאליות), ביגוד, חומרי ניקיון, עובדי הנהלה וכיו"ב) (מחיר לשעה)
	תקורה ורווח (מחיר לשעה)
	סה"כ עלות לשעת עבודה

איזור צפון - עלות לשעה (למפקח)	רכיב
55.46	עלות שכר מינימאלית (כהגדרתה בסעיף 17.1.5. לעיל)
	הוצאות הנהלה כלליות (כולל בין היתר – תוספות בגין ותק (כולל הפרשות סוציאליות), ביגוד, חומרי ניקיון, עובדי הנהלה וכיו"ב) (מחיר לשעה)
	תקורה ורווח (מחיר לשעה)
	סה"כ עלות לשעת עבודה



אזור מספר 2 – איזור מרכז :

איזור מרכז - עלות לשעה (לעובד ניקיון)	רכיב
54.04	עלות שכר מינימאלית (כהגדרתה בסעיף 17.1.5. לעיל)
	הוצאות הנהלה כלליות (כולל בין היתר – תוספות בגין ותק (כולל הפרשות סוציאליות), ביגוד, חומרי ניקיון, עובדי הנהלה וכיו"ב) (מחיר לשעה)
	תקורה ורווח (מחיר לשעה)
	סה"כ עלות לשעת עבודה

איזור צפון - עלות שעת עבודה (למפקח)	רכיב
55.46	עלות שכר מינימאלית (כהגדרתה בסעיף 17.1.5. לעיל)
	הוצאות הנהלה כלליות (כולל בין היתר – תוספות בגין ותק (כולל הפרשות סוציאליות), ביגוד, חומרי ניקיון, עובדי הנהלה וכיו"ב) (מחיר לשעה)
	תקורה ורווח (מחיר לשעה)
	סה"כ עלות לשעת עבודה



אזור מספר 3 – איזור ירושלים :

רכיב	איזור ירושלים - עלות לשעה (לעובד ניקיון)
עלות שכר מינימאלית (כהגדרתה בסעיף 17.1.5. לעיל)	54.04
הוצאות הנהלה כלליות (כולל בין היתר – תוספות בגין ותק (כולל הפרשות סוציאליות), ביגוד, חומרי ניקיון, עובדי הנהלה וכיו"ב) (מחיר לשעה)	
תקורה ורווח (מחיר לשעה)	
סה"כ עלות לשעת עבודה	

רכיב	איזור ירושלים - עלות לשעה (למפקח)
עלות שכר מינימאלית (כהגדרתה בסעיף 17.1.5. לעיל)	55.46
הוצאות הנהלה כלליות (כולל בין היתר – תוספות בגין ותק (כולל הפרשות סוציאליות), ביגוד, חומרי ניקיון, עובדי הנהלה וכיו"ב) (מחיר לשעה)	
תקורה ורווח (מחיר לשעה)	
סה"כ עלות לשעת עבודה	



אזור מספר 4 – איזור דרום :

איזור דרום - עלות לשעה (לעובד ניקיון)	רכיב
54.04	עלות שכר מינימאלית (כהגדרתה בסעיף 17.1.5. לעיל)
	הוצאות הנהלה כלליות (כולל בין היתר – תוספות בגין ותק (כולל הפרשות סוציאליות), ביגוד, חומרי ניקיון, עובדי הנהלה וכיו"ב) (מחיר לשעה)
	תקורה ורווח (מחיר לשעה)
	סה"כ עלות לשעת עבודה

איזור דרום - עלות לשעה (למפקח)	רכיב
55.46	עלות שכר מינימאלית (כהגדרתה בסעיף 17.1.5. לעיל)
	הוצאות הנהלה כלליות (כולל בין היתר – תוספות בגין ותק (כולל הפרשות סוציאליות), ביגוד, חומרי ניקיון, עובדי הנהלה וכיו"ב) (מחיר לשעה)
	תקורה ורווח (מחיר לשעה)
	סה"כ עלות לשעת עבודה



17.2. עלויות נוספות

מחיר בש"ח למ"ר ללא מע"מ	רכיב
	ניקיון חלונות בסנפלינג או שימוש באמצעים מיוחדים אחרים
	ניקיון חניונים

תאריך: _____ חתימה וחותמת המציע: _____



נספח 4.1 ב' – הוראות התכ"ם – 8.2.1 נותני שירותים חיצוניים ועובדי קבלן

מצורף בקובץ נפרד



1. מבוא

- 1.1. משרדי הממשלה מקיימים מכרזים והסכמי התקשרות עם קבלני שירותים בתחומי השמירה, האבטחה והניקיון.
- 1.2. הוראה זו מוסיפה על האמור בכל דין, לרבות [חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976](#), [חוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992](#), [חוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, תשע"ב-2011](#), חוקי העבודה, הסכמים קיבוציים, צווי הרחבה והוראות תכ"ם, המסדירות התקשרויות ופיקוח על ביצוען מכוח סעיף 24 [לתקנות חובת המכרזים, תשנ"ג-1993](#).
- 1.3. נספח התמחיר, שבו מפורטים מרכיבי השכר לעובדים (בהתאם לחלקיות משרה) [בהודעה, "עלות שכר למעסיק לכל שעת עבודה בתחום הניקיון" ובהודעה, "עלות שכר למעסיק לכל שעת עבודה בתחום השמירה והאבטחה"](#), הוא חלק בלתי נפרד מהוראה זו.
- 1.4. מנכ"ל המשרד יודא יישום הוראה זו לצורך קיום זכויות עובדי קבלני השירותים. יישום ההוראה יקנה למנכ"ל ולמשרד הגנות בדיון פלילי ואזרחי, כפי שנקבע [בחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, תשע"ב-2011](#).
- 1.5. הוראות מכרזים והסכמי התקשרות של משרדי הממשלה עם קבלני השירותים יותאמו להוראה זו.
- 1.6. [מטרת ההוראה](#)
- להסדיר היבטים שונים בהתקשרות משרדי ממשלה ויחידות סמך (להלן: "משרדי הממשלה") עם קבלני שירותים (להלן: "הקבלנים"), כדי לאתר ולמנוע תופעות של הפרת זכויות עובדים המועסקים על ידי הקבלנים במשרדי הממשלה.
- 1.7. ראה הגדרות הוראה זו ב**נספח א – הגדרות**.

2. הנחיות לביצוע

- 2.1. [תנאי סף להשתתפות במכרזים למתן שירותים בתחומי השמירה, האבטחה והניקיון](#)
 - 2.1.1. למציע רישיון לעסוק כקבלן שירות כמשמעותו [בחוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, תשנ"ו-1996](#).
 - 2.1.2. המשרד לא יתקשר עם ספק, אלא אם התקיימו כל אלה:
 - 2.1.2.1. עד מועד ההתקשרות לא הורשעו הספק ובעל הזיקה אליו, כהגדרתו [בחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976](#), ביותר משתי עבירות בגין הפרת חוקי העבודה המפורטים ב**נספח ג - רשימת החוקים המפורטים בתוספת שלישית לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה ובנספח ד – רשימת צווי הרחבה**, ואם הורשעו ביותר משתי עבירות – כי במועד ההתקשרות חלפו 3 שנים לפחות ממועד הרשעה האחרונה;
 - 2.1.2.2. ב-3 השנים שקדמו למועד ההתקשרות לא הוטלו על הספק או על בעל הזיקה אליו, כהגדרתו [בחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976](#), עיצומים כספיים בשל יותר משש הפרות המהוות עבירה, בגין הפרת חוקי העבודה המפורטים ב**נספח ג - רשימת החוקים המפורטים בתוספת שלישית לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה ובנספח ד – רשימת צווי הרחבה**; לעניין זה יראו מספר הפרות שבגינם הוטל עיצום כספי כהפרה אחת, אם ניתן אישור מנהל מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה כי ההפרות בוצעו כלפי עובד אחד בתקופה אחת שעל בסיסה משתלם לו שכר.
 - 2.1.3. התחייבות המציע, כי לצורך ביצוע העבודות נשוא ההסכם, לא יועסקו עובדים זרים כמפורט [בהוראת תכ"ם](#).
["עידוד עובדים ישראלים במסגרת התקשרויות הממשלה"](#), מס' 7.11.6.



- 2.2. מסמכים שעל המציע להגיש בעת הגשת ההצעה למכרז
- 2.2.1. העתק נאמן למקור של הרישיון לעסוק כקבלן שירות כמשמעותו ב**חוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, תשנ"ו-1996**.
- 2.2.2. תצהיר של המציע ושל בעלי הזיקה בו, בדבר קיום חובותיו בעניין שמירת זכויות עובדים על פי דיני עבודה, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים החלים על המציע כמעסיק לצורך אספקת השירותים (ראה **נספח ב – רשימת חוקי העבודה**). בתצהיר יפורט, בין היתר, המידע הבא:
- 2.2.2.1. ההרשעות הפליליות של המציע בגין הפרת דיני עבודה.
- 2.2.2.2. ההרשעות הפליליות של בעלי השליטה במציע בגין הפרת דיני עבודה.
- 2.2.2.3. ההרשעות הפליליות של חברות אחרות בשליטת מי מבעלי השליטה (אם קיימות) בגין הפרת דיני עבודה.
- 2.2.2.4. פסקי דין חלוטים בגין הפרת דיני עבודה.
- 2.2.2.5. כל הקנסות שהושתו על כל הנ"ל בגין הפרה של חוקי העבודה על ידי מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד התעשייה המסחר והתעסוקה (להלן: "הכלכלה"), בשנתיים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות.
- 2.2.2.6. כל העיצומים הכספיים שהושתו על כל הנ"ל בגין הפרה של חוקי העבודה על ידי מינהל ההסדרה והאכיפה בכלכלה, ב-3 השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות, בהתאם **לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, תשע"ב-2011**.
- 2.2.3. תצהיר ובו התחייבות כי לצורך ביצוע העבודות נשוא ההסכם, לא יועסקו עובדים זרים כמפורט ב**הוראת תכ"ם, "עידוד העסקת עובדים ישראלים במסגרת התקשוריות הממשלה"**, מס' 7.11.6.
- 2.2.4. אישור מטעם מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה בדבר הרשעות ב-3 השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעה, קנסות בשנה האחרונה ועיצומים כספיים ב-3 השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת הצעה, אם היו, או היעדר הרשעות. ראה נוהל קבלת האישור **בהודעה, "נוהל קבלת אישור בדבר הרשעות וקנסות בגין הפרת חוקי העבודה"**.
- 2.2.5. נספח התמחיר המפרט את מרכיבי השכר לעובדים (ראה **הודעה, "עלות שכר למעסיק לכל שעת עבודה בתחום הניקיון, והודעה, "עלות שכר למעסיק לכל שעת עבודה בתחום השמירה והאבטחה"**) וכן את עלות השכר המינימלית אשר המציע ישלם לעובדיו.
- 2.2.6. נוסח מלא וחתום של הצהרת המעביד על אודות עלות השכר (**ראה נספח ז – עלות השכר למעביד**).
- 2.2.7. הצהרה כי הצעתו כוללת את עלות השכר למעביד וכן עלויות נוספות בגין ההסכם, כולל רווח למתן השירותים המבוקשים במסגרת המכרז.
- 2.3. תנאים לדחיית הצעה בהתאם לתקנה 6 א' לתקנות חובת המכרזים
- 2.3.1. ככלל, ועדת המכרזים תדחה הצעה המקיימת אחד מהתנאים בסעיפים 2.3.1.1 ו-2.3.1.2 המפורטים להלן. אולם הוועדה רשאית להחליט מטעמים מיוחדים שיירשמו בפרוטוקול שלא לדחות הצעה במכרז. זאת, אף אם התקיים לגביה אחד התנאים בהתחשב בין היתר בהתנהלותו של המציע בדרך כלל בכל הקשור לשמירת זכויות עובדים וכן ביחס שבין היקף הפעילות של המציע שבשלה הורשע או נקנס בשל הפרת דיני העבודה לבין היקף פעילותו הכולל:



- 2.3.1.1. במקרים שבהם הורשע המציע או מי מבעלי הזיקה אליו ב-3 השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות במכרז בעברה פלילית אחת לפחות הנוגעת לחוקי העבודה המפורטים [בנספח ב – רשימת חוקי העבודה](#).
- 2.3.1.2. במקרים שבהם נקנס המציע או מי מבעלי הזיקה אליו על ידי מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה ביותר משני קנסות בגין עברות על חוקי העבודה (המפורטים [בנספח ב – רשימת חוקי העבודה](#)) בשנה האחרונה שקדמה למועד האחרון להגשת הצעות במכרז. מספר קנסות בגין אותה עברה ייספרו כקנסות שונים.
- 2.4. תנאי לפסילת הצעה
- 2.4.1. במקרה שלהלן לוועדת המכרזים לא יהיה שיקול דעת, כאמור בסעיף 2.3 לעיל, והוועדה תפסול את ההצעה על סף:
- 2.4.1.1. הצעות שעולה מהן כי בקיום ההתקשרות ייפגעו זכויות עובדים. וועדת המכרזים תבחן תנאי זה בהצעה בהתאם לעלויות השכר המפורטות בנספח התמחיר, עלויות נוספות בהתאם לדרישות שנקבעו במסמכי המכרז ועצם קיומו של רווח לספק בלבד.
- 2.5. ציון סף להתמודדות במכרזים
- 2.5.1. ציוני מבדק זכויות עובדים נקבעים על ידי חטיבת הביקורת באגף החשב הכללי ומפורסמים בקובץ המצורף להוראת תכ"ם. "מערך מרכזי לביקורת על זכויות עובדים המועסקים על ידי קבלני שירותים בתחומי השמירה. האבטחה, הניקיון וההסעדה", מס' 5.1.4.
- 2.5.2. משרד האוצר פועל לתיקון [תקנות חובת המכרזים, תשנ"ג-1993](#), שלפיו קבלן שירות בתחום שמירה, אבטחה, ניקיון או הסעדה, אשר קיבל ציון מבדק נמוך בשל הפרת זכויות עובדים בתחומים אלו כפי שייקבע [בתקנות חובת המכרזים, תשנ"ג-1993](#), לא יוכל להגיש הצעות במכרזים שמפרסמת המדינה בתחומים אלו לתקופה שתיקבע בתקנות.
- 2.6. אמות מידה לבחירת הצעה
- 2.6.1. ועדת המכרזים תהיה רשאית להתחשב כאמת מידה לבדיקת הצעה בהתנהלותו של המציע בנוגע לשמירת זכויות עובדים [לפי תקנה 22(א)(6) [בתקנות חובת המכרזים, תשנ"ג-1993](#)], לרבות בקיומה של חוות דעת שלילית בכתב או בדוח ביקורת שלילי בעניין זה, מאת משרד שאתו התקשר המציע במהלך 3 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות וכן בנתונים נוספים בנוגע לשמירה על זכויות עובדים, אשר הוגשו במסגרת המסמכים שהוגשו במועד הגשת הצעה למכרז.
- 2.6.2. ועדת המכרזים תכלול במסגרת אמות המידה את ציוני מבדק זכויות עובדים, המפורסמים בקובץ המצורף להוראת תכ"ם. "מערך מרכזי לביקורת על זכויות עובדים המועסקים על ידי קבלני שירותים בתחומי השמירה. האבטחה, הניקיון וההסעדה", מס' 5.1.4. ציון מבדק זכויות העובדים יהווה 40% מאמות המידה לבחירת ההצעה במכרז.
- 2.6.3. דירוג קבלן שירותים במכרז, בגינו טרם פורסם ציון מבדק זכויות עובדים, ייקבע על פי מדדי איכות ומחיר בלבד, כאשר משקל ציון מבדק זכויות עובדים במכרז יוקצה באופן יחסי בין אמות המידה האחרות במכרז.
- 2.6.4. אם ייודע לעורך המכרז שהמציע או בעל הזיקה אליו, אשר קיבל ציון מבדק סופי, ולאחר מכן הקים עסק, או תאגיד, או שהגיש הצעות למכרז באמצעות חברות (חברה בת, חברה אחות, חברה נכדה), בין היתר,



כדי לחמוק מציון המבדק שקיבל בעבר, רשאי עורך המכרז, בתיאום עם הלשכה המשפטית ואגף הרישוי במשרד הכלכלה והמסחר, לייחס את ציון המבדק, שניתן בעבר למציע, לעסק החדש שהקים או לחברה בקבוצה. ההחלטה בדבר ייחוס ציון המבדק כאמור תתקבל לאחר שייערך למציע שימוע במסגרתו יציג את טענותיו.

2.7. סעיפים בהסכם ההתקשרות

2.7.1. בכל הסכם עם קבלן השירותים יכול עורך המכרז של המשרד את הסעיפים הבאים:

2.7.1.1. הקבלן מתחייב לשלם לעובדים המועסקים על ידו, בקשר לביצועו של חוזה זה, כל תשלום או זכות המגיעים להם על פי כל דין, הסכם קיבוצי או צו הרחבה החלים עליהם וכן על פי הוראות חוזה זה (להלן: "הוראות הדין"). שכר השעה אשר ישולם על ידי הקבלן לעובדיו לא יפחת מעלות השכר כפי שהצהיר עליה במועד הגשת ההצעות למכרז, ובכל מקרה עלות זו לא תפחת מעלות השכר המינימלית הנקבעת על ידי שר הכלכלה ומתעדכנת מעת לעת. יובהר כי במקרים שבהם נספח התמחיר שנקבע במכרז מיטיב עם העובד לעומת הוראות הדין, יש לפעול בהתאם לקבוע בנספח התמחיר. הפרת סעיף זה היא הפרה יסודית של החוזה ועילה לביטול המיידית.

2.7.1.2. הקבלן מתחייב, במקרה הצורך, להסדיר את יחסי העבודה בינו לבין העובדים המועסקים על ידו לצורך חוזה זה בהסכם העסקה התואם את דרישות החוזה. הפרת סעיף זה היא הפרה יסודית של החוזה ועילה לביטול המיידית. אם יבקש הקבלן להיטיב עם עובדיו יותר מהקבוע בהסכם זה, הוא רשאי על פי שיקול דעתו בלבד לעשות כן ובלבד שיישא בכל עלות נוספת שתידרש.

2.7.1.3. הקבלן ימסור לכל עובד על פי חוזה זה תלוש שכר חודשי בהתאם לתיקון מס' 24 לחוק הגנת השכר, תשי"ח-1958. אם נמנע עובד מלאסוף את תלוש השכר שלו בפרק זמן של 30 יום, ישלח לו אותו הקבלן בדואר מיד לאחר המועד האמור.

2.7.1.4. הקבלן ימציא לכל עובדיו הודעה לפי [חוק הודעה לעובד ולמועמד לעבודה \(תנאי עבודה והליכי מיון וקבלה לעבודה\), תשס"ב-2002](#). לעובד שאינו קורא עברית תומצא הודעה לעיון בשפה המובנת לו. תנאי לתחילת ההתקשרות יהיה המצאת טופס הכולל את פרטי העובדים שקיבלו את ההודעה וכן הצהרה כי העובד קיבל את ההודעה, קרא אותה והבין את תוכנה, וזאת בצירוף נוסח ההודעה שנמסרה לעובד או נוסח ההודעה המעודכנת לעובד.

2.7.1.5. אחת לחצי שנה ימציא הקבלן למשרד הצהרה שהוא עומד בכל החובות והתשלומים החלים עליו לפי חוקי העבודה ולפי הסכם ההתקשרות כלפי עובדיו המוצבים באתרי המשרד ובמתקניו. על ההצהרה להיות חתומה בידי מורשה חתימה מטעם קבלן השירותים ועל ידי עורך דין.

2.7.1.6. הקבלן יבטח את עובדיו בביטוח פנסיוני התואם את הקבוע [בצו ההרחבה \[נוסח משולב\] לפנסיה חובה 2011](#) (י"פ 5772 (29.1.08), 1736 (להלן: "צו ההרחבה"), בשינויים שיפורטו להלן:

2.7.1.6.1. על הקבלן לא יחולו הסייגים הקבועים בסעיף 4.א.1 – 5 לצו ההרחבה.



2.7.1.6.2. על אף האמור בצו ההרחבה (ובעיקר בסעיף 6 ד' לצו) שיעור הפרשות מהשכר הפנסיוני לפוליסה אישית על שם העובד בקופת גמל [בהתאם לסעיף 13 של [חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים \(קופות גמל\), תשס"ה-2005](#)] אשר להם מחויב הקבלן החל מיום העסקת העובד לצורך ביצוע ההתקשרות יהיה כדלקמן:

הפרשות המעביד	הפרשות העובד	הפרשות המעביד לפיצויים	סה"כ
7.5%	7%	8.33%	22.83%

2.7.1.6.3. על ההפרשה הפנסיונית לעמוד בכל התנאים המוגדרים בסעיף 14 [לחוק פיצויי פיטורים, תשכ"ג-1963](#).

2.7.1.6.4. על אף האמור בסעיפים 1.א.3 ו- 6.ה. – 6.ז.6' – 6' לצו ההרחבה (נוסח משולב) לפנסיה חובה, עובד המועסק על ידי הקבלן לצורך ביצוע חוזה זה יהיה זכאי לביטוח הפנסיוני ולביצוע הפרשות בשיעורים המצוינים לעיל החל מיום העסקת העובד לצורך ביצוע ההתקשרות.

2.7.1.6.5. ההפקדות ותשלומי המעביד עבור פיצויי פיטורים לא ניתנים להחזרה למעביד גם במקרה שבו העובד הפסיק את עבודתו מרצונו.

2.7.1.6.6. למען הסר ספק, מובהר כי למרות הוראות סעיף 23 [לחוק הפיקוח על שירותים פיננסיים \(קופות גמל\), תשס"ה-2005](#), לא יהיה הקבלן רשאי למשוך את כספי התגמולים שנצברו בקופה, לרבות תגמולי המעסיק.

2.7.1.6.7. חל על הקבלן איסור לבצע את ההסדר הפנסיוני באמצעות סוכנות שהוא בעל עניין בה או שבעל עניין בקבלן הוא בעל עניין בסוכנות.

2.7.1.7. הקבלן מתחייב להפריש לקופת גמל בגין קצובת הנסיעה המשולמת לעובד. הפרשות כאמור יהיו כדלקמן:

הפרשות העובד	הפרשות המעביד	סה"כ
5%	5%	10%

2.7.1.8. קרן השתלמות

2.7.1.8.1. הקבלן מתחייב להפריש עבור העובדים תשלומים חודשיים לקרן השתלמות שתיבחר על ידי העובד.

2.7.1.8.2. הפרשות עבור הקרן, בין אם נבחרה קרן על ידי העובד ובין אם לאו, יבוצעו ובהתאם לכללים המפורסמים בהודעה, "עלות שכר למעסיק לכל שעת עבודה בתחום הניקיון", ובהודעה, "עלות שכר למעסיק לכל שעת עבודה בתחום השמירה והאבטחה".



הפרשות העובד	הפרשות המעביד	סה"כ
2.5%	7.5%	10%

2.7.2. הקבלן מתחייב, לא יאוחר מ-60 יום מיום החתימה על ההסכם, להעביר ל"גוף מוסדי" ול"מוצר הפנסיוני" [כמשמעותם בחוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ייעוץ, שיווק ומערכת סליקה פנסיוניים), תשס"ה-2005] (אחד או יותר), שאליו מפקיד הספק את התשלומים הפנסיוניים עבור העובד (בסעיף זה – "הקופה") רשימה הכוללת את הפרטים הבאים:

2.7.2.1. שם פרטי, שם משפחה, מען העובד, מספר תעודת זהות, תאריך תחילת עבודה של העובד

המועסק על ידו לצורך ביצוע חוזה זה, ושבינו מפריש הספק תשלומים פנסיוניים לקופה.

2.7.2.2. פירוט שכרו החודשי של העובד החל מיום החתימה על החוזה או החל מיום קליטתו של העובד

או החל מהיום שהעובד התחיל לעבוד מכוח חוזה זה, לפי העניין.

2.7.2.3. העתק מהרשימה יועבר למזמין, מוחתם בחותמת "העתק זהה למקור", וחתום על ידי עורך

דין.

2.7.2.4. רישום חסר או כוזב של הדיווח יהיה הפרה יסודית של החוזה ועילה לביטולו.

2.7.2.5. דיווח זה יחזור על עצמו מדי 1 בחודש פברואר ו-1 בחודש אוגוסט של כל שנה. הדיווח יכלול

גם את רשימת העובדים שהועסקו על ידי הספק לצורך ביצוע חוזה זה, ושסיימו את עבודתם

אצלו מכל סיבה שהיא במהלך חצי השנה שקדמה למועד הדיווח.

2.7.2.6. ההוראות דלעיל יעוגנו ויפורטו בהודעה לעובד כמפורט בסעיף 2.7.1.4 לעיל.

2.7.2.7. התקשרויות בתחום הניקיון

2.7.2.7.1. הקבלן מתחייב לנהל רישום מרוכז ומסודר לוותק שנצבר לעובדיו. חישוב הוותק

יעשה בהתאם לכללים המפורסמים בהודעה, "עלות שכר למעסיק לכל שעת עבודה

בתחום הניקיון".

2.7.2.7.2. הקבלן מתחייב כי, במועד סיום ההתקשרות עם המשרד הממשלתי, יעביר

למשרד ולקבלן הנכנס במקומו את רשימת העובדים שהועסקו על ידו לצורך מתן

השירותים במשרד, וכן הוותק שצברו בהתאם לקבוע בסעיף 7 לצו ההרחבה

בענף הניקיון מיום 1 במרץ 2014.

2.7.3. כללי הצמדה

2.7.3.1. כללי הצמדה יחולקו לשניים. כללי הצמדה עבור רכיבים שהם שכר עבודה וכללי הצמדה עבור

רכיבים שאינם שכר עבודה. לשם כך, יש לדרוש מקבלן השירותים לציין במסגרת הגשת הצעתו

במכרז את היקף משרות כוח האדם אשר יועסק על ידו לצורך ביצוע ההתקשרות.

2.7.3.2. כללי הצמדה בעדכון רכיבי השכר: במקרה שעודכן רכיב מרכיבי ערך שעת העבודה מכוח

הוראות חוק או צו הרחבה או כל הסכם שחתמה המדינה, יעודכן ערך שעת העבודה לנותן

השירות בהתאם, במועד שבו חל עדכון הרכיבים. תקורת הקבלן לא תגדל בעקבות עליית ערך

שעת עבודה. יובהר כי הקבלן מתחייב להעביר תוספות אלו לעובדיו במלואן.



- 2.7.3.2.1. במקרים בהם עובדי הקבלן מרוויחים שכר יסוד הגבוה מהשכר המינימלי המפורסם בהודעה, "עלות שכר למעסיק לכל שעת עבודה בתחום הניקיון" או הודעה, "עלות שכר למעסיק לכל שעת עבודה בתחום השמירה והאבטחה", עדכון בשכר היסוד המינימלי לא יגרור עליה מקבילה בשכר העובדים כל עוד שכרם גבוה מהשכר המעודכן אשר פורסם בהודעה.
- 2.7.3.3. התשלום עבור רכיבים שאינם שכר עבודה יוצמדו על פי הכללים הקבועים בהוראת תכ"ם, "כללי הצמדה בהתקשרויות", מס' 7.3.2.
- 2.7.4. הארכת התקשרות מתוקף אופציה הקיימת בהסכם או לפי כל דין תמומש רק לאחר שהקבלן ימציא למשרד רישיון בתוקף כאמור בסעיף 2.1.1 לעיל ותצהירים כאמור בסעיפים 2.1 ו- 2.2 לעיל, בנוגע לתקופה שחלפה מאז ראשית ההתקשרות. אם היו לקבלן הרשעות או קנסות כמפורט בסעיפים לעיל, תפעל ועדת המכרזים בהתאם לאמור בסעיפים 2.32.3 ו- 2.4 לעיל.
- 2.7.5. במסגרת השיקולים להארכת התקשרות מתוקף אופציה הקיימת בהסכם, יובא בחשבון על ידי ועדת מכרזים בין היתר ציון המבדק הסופי, אשר ניתן לקבלן השירותים.
- 2.7.6. הקבלן יפעיל מנגנון מסודר וקבוע המתעד את זמני נוכחות העובד במקום העבודה.
- 2.7.7. הקבלן יתחייב לעדכן את המזמין באופן מיידי על כל התראה מנהלית שיקבל מהממונה בגין הפרה של חוקי העבודה המפורטים בנספח ג – רשימת החוקים המפורטים בתוספת השלישית בחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, וידווח למזמין על אופן תיקון ההפרה שנמצאה על ידי הממונה.
- 2.7.8. הקבלן יתחייב לשתף פעולה באופן מלא עם ביקורות שיערכו מטעם יחידת הביקורת באגף החשב הכללי, מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה, רשות האוכלוסין וההגירה, משרד הממשלה וכל גורם מקצועי אשר ימונה על ידי החשב הכללי או על ידי משרד הממשלה לעניין שמירת זכויות עובדים. הפרת סעיף זה מהווה הפרה יסודית של החוזה ועילה לביטולו המיידי.
- 2.7.9. במסגרת הביקורת יידרש הקבלן להמציא, בין היתר, אישורים על תשלומים למס הכנסה, למוסד לביטוח לאומי, לקרנות פנסיה ולקופות גמל, תלושי שכר, דוחות נוכחות של העובדים המועסקים במשרד הממשלה וכן כל מסמך אחר הרלוונטי לביקורת לרבות קבצים ממוחשבים. הפרת סעיף זה מהווה הפרה יסודית של החוזה ועילה לביטולו המיידי.
- 2.7.10. במקרים שבהם נמצאה הפרה של זכויות עובדים, יועברו כל הממצאים בכתב לקבלן והעתקים יועברו למשרד שבו התבצעה העבודה. הקבלן יתחייב להמציא תוך 30 ימים תצהיר מאת ההנהלה בצירוף חוות דעת רואה חשבון המפרט תיקון מלא של הליקויים, כולל תשלום רטרואקטיבי לעובדים שזכויותיהם הופרו. מובהר בזאת כי במקרה שהמשרד החליט על הפסקת ההתקשרות, לא יהיה בכך משום ויתור כלשהו על טענה או על תביעה למיצוי מלוא זכויות המשרד על פי תנאי ההתקשרות וכל דין.
- 2.7.11. הקבלן יתחייב להשיב בכתב תוך 30 ימים על כל תלונה שתועבר אליו מהמשרד המתקשר בדבר פגיעה בזכויות העובדים המועסקים על ידו במשרד. בתשובתו יפרט הקבלן את הליך בדיקת התלונה ואת האופן שבו טופלה. המשרד יעדכן את יחידת הביקורת באגף החשב הכללי בהתאם.
- 2.7.12. הקבלן מתחייב לדווח למשרד אם נשלל ממנו הרישיון הקבוע בחוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, תשנ"ו-1996.



2.7.13. הקבלן מתחייב כי לצורך ביצוע העבודות נשוא ההסכם, לא יועסקו עובדים זרים על ידו בין במישרין ובין בעקיפין, וכן ידועים לו הצעדים שיינקטו נגדו במקרה שיפר סעיף זה בהסכם כמפורט ב**הוראת תכ"ם, "עידוד העסקת עובדים ישראלים במסגרת התקשרויות הממשלה"**, מס' 7.11.6.

2.7.14. הקבלן מתחייב לצרף לתלוש המשכורת הראשון הנמסר לכל עובד מטעמו הנותן שירות במשרד, הודעה בכתב בדבר מיקומה המדויק של תיבת התלונות שאליה יוכל העובד למסור הודעה למשרד בדבר פגיעה בזכויותיו על ידי הקבלן. בנוסף, יידרש הקבלן לצרף הודעה כאמור, מדי שנה, בתלוש המשכורת של חודש ינואר לכלל עובדיו הנותנים שירות במשרד.

2.7.15. על מנת לעודד מצוינות בקרב העובדים, מתחייב הקבלן לשלם, אחת לשנה ולא יאוחר מחודש אפריל בכל שנה, מענק מצוינות לעובדים מצטיינים בגובה 1% מבסיס השכר המצרפי של עובדי הקבלן באותה שנה כמפורט להלן ועל פי אמות מידה שתקבע המדינה מעת לעת שיפורסמו ב**הודעה, "אמות מידה להענקת מענק מצוינות לעובדי קבלן בתחומי השמירה, האבטחה והניקיון"**. יובהר כי הקבלן מתחייב לשלם בכל שנה את הסכום הכולל במלואו.

2.7.15.1. שכר הבסיס לחישוב מצוינות בעבודה יהיה הסך הכולל של רכיבי שכר היסוד המפורסם ב**הודעה, "עלות שכר למעסיק לכל שעת עבודה בתחום הניקיון"** או **הודעה, "עלות שכר למעסיק לכל שעת עבודה בתחום השמירה והאבטחה"** (גם עבור עובדים ששכרם גבוה מהשכר הנקוב בהודעה), בתוספת גמול בעד עבודה בשעות נוספות או ביום מנוחה, ככל שהעובד זכאי להם, וקצובת נסיעה בתקופה אשר בעדה משולם המענק.

2.7.15.2. המענק שישולם, אינו מהווה שכר לכל דבר ועניין, לא יובא בחשבון לעניין פיצויי פיטורים או לחישוב ערך שעה, ולא יבצעו בגינו הפרשות כלשהן (לרבות הפרשות לקופת גמל, ובכלל זה קרן פנסיה וקרן השתלמות).

2.7.16. **שי לחג**

2.7.16.1. שי לרגל ראש השנה ולרגל חג הפסח **לעובד שמירה**:

2.7.16.1.1. הקבלן יעניק שי לעובד אשר היה מועסק בתחילת החודש שבו חל ערב ראש השנה או חל ערב פסח, לפי העניין. **השי לא יוענק בטובין או בשווה כסף כגון תלושי קנייה.**

2.7.16.1.2. גובה השי השנתי ייקבע בהתאם לעדכונים שיחולו לגבי השתתפות המדינה בשי לחג, המוענק לעובדים המועסקים בשירות המדינה, כמפורט בחוזרי נציבות שירות המדינה בנושא **ובצו ההרחבה בענף השמירה ואבטחה** (על פי הגבוה מביניהם). השי יינתן בשני חלקים, חלקו לקראת חג הפסח וחלקו לקראת ראש השנה.

2.7.16.2. שי לרגל ראש השנה ולרגל חג הפסח **לעובדי ניקיון**:

2.7.16.2.1. הקבלן יעניק שי לעובד אשר היה מועסק בתחילת החודש שבו חל ערב ראש השנה או ערב פסח, לפי העניין. **השי לא יוענק בטובין או בשווה כסף, כגון תלושי קנייה.**



2.7.16.2.2. גובה השי השנתי ייקבע ויתעדכן בהתאם למפורט בהודעה. "עלות שכר למעסיק לכל שעת עבודה בתחום הניקיון". השי יינתן בשני חלקים, חלקו לקראת חג הפסח וחלקו לקראת ראש השנה.

2.7.16.3. שי בטובין לחג

2.7.16.3.1. הקבלן יעניק לעובד שי בטובין במועדים שבהם ניתן השי לעובדי המדינה (כגון: סלסלת שי לט"ו בשבט, משלוח מנות בפורים וכו') בשווי השתתפות המשרד שניתנה לעובד המדינה. הקבלן יזוכה במלוא סכום שווי המתנה שקבע המשרד.

2.7.16.3.2. המשרד יעביר לקבלן דרישה לרכישת שי בטובין לחג (כגון: סלסלת שי לט"ו בשבט, משלוח מנות בפורים וכו').

2.7.16.3.3. שווי ההשתתפות בתשלום לקבלן יהיה שווה לסכום השתתפות המשרד בשי המחולק לעובדי המדינה ללא סכום ההשתתפות של ועדי העובדים, אם ישנה השתתפות כאמור.

2.7.16.3.4. התשלום לקבלן עבור השי ייעשה כנגד הצגת חשבונית והצהרת הקבלן כי השי בטובין ניתן לכלל העובדים.

2.8. תשלום ייחודי בהנחיית החשב הכללי

2.8.1. הנחייה זו מטרתה לחזק את ההגנה על השתכרותם של עובדי הקבלן בתחום האבטחה, השמירה והניקיון, בקיומן של נסיבות מיוחדות עקב סופת שלגים או הקדמת מועד הבחירות לכנסת ישראל (להלן: "נסיבות מיוחדות"), אשר מונעות מן העובד להתייבב לעבודתו או לחילופין להשלים את שעות עבודתו. הגנה זו מוענקת נוכח מאפייניה הייחודיים של אוכלוסייה זו ותנאי העסקה הייחודיים שלה.

2.8.1.1. בעת קיומן של נסיבות מיוחדות אשר בעטיין נמנע מעובד הקבלן מלהתייבב במקום העבודה או מלהשלים את שעות עבודתו, בסמכותו של החשב הכללי, על פי שיקול דעתו הבלעדי, להנחות כי ישולם לעובד הקבלן במשרדי הממשלה תשלום בגין שעות עבודה שנמנע מלבצע או להשלים - כולן או מקצתן.

2.8.1.2. השעות בגינן ישולם התשלום הייחודי יקבעו בהתאם לנסיבות ועל-פי שיקול דעתו הבלעדי של החשב הכללי.

2.8.1.3. החשבים במשרדי הממשלה ישלמו לקבלן בגין העלות האמורה בסעיף 2.8.1.1 לעיל, בכפוף לבדיקה ובקרה אחר ביצוע התשלומים כאמור.

2.8.1.4. הנחיית החשב הכללי בדבר מתן התשלום האמור, הינה על פי שיקול דעתו, ואין כל תחולה להוראות נציבות שירות המדינה בדבר עובדי המדינה לעניין זה. ואולם, יובהר כי ככל שיינתן תשלום כאמור, ברי כי לא יחרוג תשלום שעות זה מההנחיה שניתנה בעניין זה לגבי עובדי מדינה.

2.8.2. מענק שימור לעובדי ניקיון

2.8.2.1. במשרדים בהם קיים קושי בשימור וגיוס עובדי ניקיון, המשרד רשאי לשפות את חברות הקבלן עבור מענקי שימור שנתיים לעובדי הניקיון.

2.8.2.2. סכום מענק השימור לעובד לשנה לא יעלה על גובה שכר המינימום לחודש.



2.8.2.3. העברת התשלום האמור לחברות הקבלן, תהא בכפוף לבדיקה ובקרה אחר ביצוע התשלומים בפועל לעובדי הקבלן.

2.9. גמול שעות עבודה במנוחה השבועית

2.9.1. הנחייה זו מטרתה להבהיר את נושא גמול שעות העבודה במנוחה השבועית. ככלל, בגין עבודה במנוחה השבועית, שמתבצעת בהתאם להוראת הגורמים הרלוונטיים, ישופה קבלן השירותים בערך השעתי כולל גמול נוסף של 50%.

2.9.2. בהתאם לסעיף 7 לחוק שעות עבודה ומנוחה, התשי"א-1951, העובד יהיה זכאי ל-36 שעות מנוחה רצופות בכל שבוע, ובכללן 25 שעות בגין יום המנוחה הדתי (יום שישי, שבת או ראשון), בהתאם לדתו ולבחירתו. סעיף 17 לחוק שעות עבודה ומנוחה, התשי"א-1951, קובע כי עובד אשר התבקש לעבוד ביום המנוחה, יהא זכאי לגמול בשיעור של 150% משעת עבודתו, לכל הפחות, וכן יהא זכאי לשעות מנוחה חלופיות, במספר ובזמן שנקבע בהיתר ההעסקה.

2.9.3. בהתאם לצו ההרחבה בענף השמירה והאבטחה 2022, עובדי שמירה ואבטחה יהיו זכאים ל-36 שעות מנוחה בשבוע, כאמור לעיל, אשר תחולנה משעה 16:00 ביום שישי ועד לשעה 04:00 ביום ראשון. לדוגמה, עובד אשר עבד ביום שישי החל מהשעה 12:00 ועד לשעה 20:00 ביום זה, יהא זכאי לגמול עבודה במנוחה שבועית בגין שעות העבודה מהשעה 16:00 ואילך; עובד אשר עבד במוצאי שבת במשמרת אשר הסתיימה ביום ראשון לאחר השעה 04:00 בבוקר, יהא זכאי לגמול עבודה במנוחה השבועית עד השעה 04:00 בלבד.

2.9.4. לאור האמור בסעיפים 2.9.1 - 2.9.3 לעיל, על ועדת המכרזים לפעול למניעת מצב של מכרז הפסד. באחריות המשרד לציין במסגרת מסמכי המכרז כי מצבת כוח האדם המוצע תאפשר מתן 36 שעות מנוחה שבועיות לעובד, או לחלופין שיפוי קבלן השירותים עבור גמול שעות עבודה במנוחה השבועית.

2.10. ניהול ההתקשרות מול הקבלן הזוכה

2.10.1. המשרד ישלם לקבלן בפועל סכום שישקף לכל הפחות את עלות השכר המינימלית ואת העלויות הנוספות כולל רווח בהתאם להצעת הקבלן במועד הגשת ההצעות במכרז ובכפוף לזכויות המזמין כמפורט בהסכם.

2.10.2. מועד התשלום לקבלן יהיה לא יאוחר מ-21 ימים מהמועד שבו הומצא החשבון למזמין, בהתאם לכללים המפורטים בהוראת תכ"ם, "מועדי תשלום", 1.4.3.

2.10.3. יחידת הביקורת באגף החשב הכללי תערוך אחת ל-9 חודשים ביקורת על התקשרויות משרדי הממשלה עם קבלני שירותים לקיום דיני העבודה המפורטים בנספח ב – רשימת חוקי העבודה. מטרת הביקורת היא בדיקת היעדר הפרות בדיני עבודה במסגרת ביצוע ההתקשרות. הביקורות כאמור ייעשו בהתאם להוראות תכ"ם שייקבעו ויחליפו את הבדיקות שבוצעו על ידי המשרדים.

2.10.4. רואה החשבון, אשר ביצע את הביקורת, ימסור בסיום הביקורת חוות דעת בנוגע להצהרת ההנהלה בדבר היעדר הפרות בדיני העבודה במסגרת ביצוע ההתקשרות, בהתאם לנספח ה – הצהרה בדבר תשלום שכר מינימום והיעדר הפרות בדיני עבודה, וחוות דעת רואה חשבון. כמו כן, ימסור רואה החשבון דוח המפרט את ממצאי הביקורת. יחידת הביקורת תעביר את הממצאים לחשב המשרד הרלוונטי, לתיקון הליקויים ולהתייחסות.



- 2.10.5. במקרים שבהם נמצאו בביקורת הפרות אשר קבלן השירותים לא פעל לתיקון באופן מיידי, יערך שימוע על ידי יחידת הביקורת בנוכחות קבלן השירותים, הלשכה המשפטית של המשרד, חשב המשרד ונציגים רלוונטיים מהמשרד, ובמהלכו יידונו תוצאות הדוח וההפרות הדורשות תיקון.
- 2.10.6. אי תיקון ההפרות תוך פרק זמן סביר יגרום לחשיפה לאחריות אזרחית ו/או פלילית כמתואר בסעיף 2.112.11 להלן. על כן לאחר השימוע, יודאו הגורמים המקצועיים במשרד האחראים לביצוע ההתקשרות כי ההפרות תוקנו על ידי קבלן השירותים בשיתוף פעולה עם חשב המשרד, הלשכה המשפטית במשרד ובאמצעות רואי החשבון מטעם המערך המרכזי. חשב המשרד ידווח ליחידת הביקורת על אודות תיקון ההפרות.
- 2.10.7. במקרה של אי תיקון ההפרות תוך פרק זמן סביר שהוגדר בשימוע, יפעלו הגורמים המקצועיים האחראים על ביצוע ההתקשרות בשיתוף החשב לחילוט הערבות של קבלן השירותים ו/או תפעל ועדת המכרזים לביטול החוזה עמו, בהתאם [לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, תשע"ב-2011](#). חשב המשרד יעדכן בהתאם את יחידת הביקורת.
- 2.10.8. אחת לשנה יודא חשב המשרד כי הקבלן אשר זכה במכרז של המשרד הממשלתי נושא ברישיון כקבוע [בחוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, תשנ"ו-1996](#). לביצוע מעקב כאמור ראה רשימת קבלני שירות המפורסמת על ידי משרד הכלכלה באתר האינטרנט של המשרד.
- 2.10.9. כל שינוי בתנאי הסכם ההתקשרות או כל פרשנות של סעיף בהסכם מחייבים אישור בכתב של היועץ המשפטי ושל חשב המשרד (או מי מטעם).
- 2.10.10. בהתאם לאמור בסעיף 2.7.12 לעיל, ולצורך דווח יעיל במקום העבודה למסירת הודעה על פגיעה בזכויות עובדים, הסמנכ"ל הבכיר למינהל ומשאבי אנוש יתקין במקום בולט וגלוי תיבה לקבלת תלונות מאת עובדי הקבלן (להלן: "תיבת תלונות"). הודעה בדבר מיקום התיבה תועבר לקבלן השירות במועד חתימת ההסכם. בנוסף, ייתלה בלוח המודעות של המשרד נוסח הודעה המפורט [בנספח ו – נוסח הודעה במשרד על תיבת התלונות](#).
- 2.10.11. הסמנכ"ל הבכיר למינהל ומשאבי אנוש יהיה אחראי על מינוי עובד לריקון תיבת התלונות אחת לשבוע. במקרה שנמצאו תלונות בתיבה, יעבירו באופן מיידי לגורמים הרלוונטיים במשרד, ובכלל זה, המנהל הכללי של המשרד, חשב המשרד, היועץ המשפטי ויחידת הביקורת של החשב הכללי במשרד האוצר, וזאת לשם בירור המידע שצוין בתלונה.
- 2.10.12. הסמנכ"ל הבכיר למינהל ומשאבי אנוש יודא כי עובדי ניקיון, שמירה ואבטחה יהיו רשאים לרכוש ארוחה תמורת סכום זהה לסכום שמשלם עובד המדינה המועסק באותו מקום עבודה, תמורת אותה ארוחה.
- 2.10.13. הסמנכ"ל הבכיר למינהל ומשאבי אנוש ידאג להקצאת מקום בטוח לעובדים לאחסון חפציהם האישיים בזמן העבודה וכן למקום ראוי וסביר שבו יוכלו לנוח ולהתרענן בהפסקה.
- 2.11. [הגברת אכיפת חוקי עבודה](#)
- 2.11.1. [חוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, תשע"ב-2011](#), קובע כללי אכיפה מינהלית, אחריות אזרחית ופלילית נגד מזמין שירות, קרי משרדי הממשלה, בתחומים שפורטו לעיל. משרדי הממשלה יעשו כל שביכולתם על מנת למנוע מקרים של הפרת זכויות עובדים על ידי קבלני שירותים. יישום הוראה זו, לרבות כריתת חוזה בהתאם למפורט בסעיף 2.6.1 לעיל, יקנה למשרד ולמנהל הכללי שלו הגנות בדין אזרחי ופלילי.



2.11.2. ההוראות הקבועות בסעיפים שלהלן נועדו להנחות את המשרד בהתמודדות עם סוגיות שונות בהתקשרויות לרכישת שירותי ניקיון, אבטחה ושמירה הנובעות מהוראות חוק הגברת האכיפה. להלן דרכי הפעולה שעל המשרד לנקוט במקרים השונים:

2.11.3. הטלת עיצום כספי על מזמין שירות

2.11.3.1. במקרה שהתקבלה הודעה מאת הממונה על דרישת תשלום שנמסרה לקבלן או התראה מאת

הממונה על הפרת חובות הקבלן לפי דיני העבודה המפורטים [בנספח ג – רשימת החוקים המפורטים בתוספת השלישית בחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה](#), ידרוש הגורם האחראי במשרד בכתב באופן מידי מהקבלן ויתרה בו כי אי-תיקון ההפרה מהווה עילה לביטול ההתקשרות. הגורם האחראי במשרד יידע את המנהל הכללי של המשרד, יושב ראש ועדת המכרזים ויחידת הביקורת בחשב הכללי על אודות ההודעה כאמור.

2.11.3.2. במקרה שההפרה לא תוקנה על ידי הקבלן לשביעות רצון מזמין השירות תוך 21 יום ממועד

קבלת הודעת הממונה, הגורם האחראי במשרד יפעל לביטול החוזה תוך חילוט הערובה שנתן הקבלן. אי-ביצוע האמור יכול להביא להטלת עיצומים כספיים על המשרד או להטלת אחריות פלילית על המנהל הכללי של המשרד, כאמור בסעיף 2.11.5 לעיל בגין הפרת זכויות עובדים.

2.11.4. אחריות אזרחית על מזמין שירות

2.11.4.1. הטלת אחריות אזרחית על המשרד בשל הפרת חובות הקבלן בגין הפרת חוקי עבודה

המפורטים [בנספח ג – רשימת החוקים המפורטים בתוספת השלישית בחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה](#) וצווי הרחבה המפורטים [בנספח ד – רשימת צווי הרחבה](#) כלפי עובדו תחול אם השירות ניתן במשרד באמצעות 4 עובדי קבלן לפחות (בין שמועסקים על ידי אותו קבלן ובין שלא) במהלך תקופה רצופה של 6 חודשים באופן קבוע ורציף.

2.11.4.2. במקרה שהתקבלה במשרד הודעה על העברת דרישה לקבלן למילוי חובותיו כמעסיק מאת

העובד או ארגון העובדים היציג באותו מקום עבודה או ארגון העובדים שהעובד חבר בו, ובאין ארגון כאמור על ידי ארגון העוסק בקידום זכויותיהם של עובדים או הודעה ממפקח העבודה כי יש לו מידע ולפיו הקבלן לא מילא את החובה כלפי עובדו (להלן: "ההודעה"), ידרוש הגורם האחראי במשרד בכתב באופן מידי מהקבלן לתקן את ההפרה ולקבל תוך 21 יום את התייחסותו להודעה. הגורם האחראי במשרד יידע את המנהל הכללי, יושב ראש ועדת המכרזים ויחידת הביקורת בחשב הכללי וכן את הגורם הפונה על אודות קבלת הודעה והטיפול בה.

2.11.4.3. תוך 14 יום מקבלת הודעת הדרישה יפעל הגורם האחראי במשרד לבדיקה וביקורת באשר

להודעת הדרישה ותיקון ההפרה אם ישנה.

2.11.4.4. תוך 21 יום מיום קבלת הודעת הדרישה, אם התברר כי אכן קיימת הפרה כאמור בהודעת

הדרישה, והקבלן טרם תיקן אותה, תעביר ועדת המכרזים הודעה לקבלן כי אם ההפרה לא תתוקן תוך 7 ימים לשביעות רצון מזמין השירות, יחל המזמין בהליכי ביטול החוזה תוך חילוט הערבות שנתן הקבלן ופרסום מכרז חדש. אי-ביצוע האמור עשוי להביא להטלת אחריות אזרחית על המשרד.



- 2.11.5. אחריות פלילית על מנהל כללי של המשרד
- 2.11.5.1. הפר קבלן את חוקי העבודה המנויים [בנספח ג – רשימת החוקים המפורטים בתוספת השלישית בחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה](#), רשאי הממונה לשלוח למנהל הכללי של המשרד מזמין השירות התראה ולפיה עליו לפעול לתיקון ההפרה בידי הקבלן או לפעול בתום לב לביטול החוזה של המשרד עם הקבלן ולחילוט הערובה שנתן הקבלן, בפרק הזמן הנקוב בהתראה.
- 2.11.5.2. לא תוקנה ההפרה בידי הקבלן או לא פעל המשרד בתום לב לביטול החוזה עם הקבלן ולחילוט ערובה שנתן הקבלן כאמור בהתראה, תחול אחריות פלילית על המנהל הכללי של המשרד, אלא אם כן הוכיח כי עשה כל שניתן בנסיבות העניין לקיום חובתו.
- 2.11.5.3. המנהל הכללי של המשרד חייב לפקח ולעשות כל שניתן למניעת חתימה על חוזה שלא כלולים בו הסעיפים 2.2.2.5 ו- 2.7.1.1 בידי המשרד. הפרת חובה זו דינה קנס. למרות האמור לעיל, נחתם חוזה כאמור בידי המשרד, תחול אחריות פלילית על המנהל הכללי של המשרד, אלא אם כן הוכיח שעשה כל שניתן כדי למנוע את העברה.
- 2.11.6. ביקורת בהתקשרויות עקיפות
- על מנת לחזק את ההגנה על השתכרותם של עובדי שירותים מתחומי השמירה, האבטחה והניקיון, במקרים בהם המשרד הממשלתי אינו מתקשר באופן ישיר עם ספקי השירותים, אלא ההתקשרות נעשית באמצעות גורם שלישי מתווך (להלן: "חברת ניהול"), יש לפעול כדלקמן:
- 2.11.6.1. בכל הסכם התקשרות של המדינה עם חברת ניהול, תתחייב חברת הניהול לבצע ביקורת במטרה לוודא שנשמרות זכויותיהם של עובדי ספקי השירותים כאמור לעיל על-פי כל דין, הסכם קיבוצי ו/או צווי הרחבה בענף השמירה, האבטחה והניקיון ו/או הנחיות החשב הכללי.
- 2.11.6.2. הביקורת תבצע בהתאם [לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, תשע"ב-2011](#), ותקנותיו.
- 2.11.6.3. בתום כל שנה קלנדרית ממועד החתימה על ההסכם, תבצע חברת הניהול ביקורת בהתאם [לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, תשע"ב-2011](#), כלפי העובדים המועסקים על ידה ו/או באמצעות ספק השירותים.
- 2.11.6.4. הארכת התקשרות בין המדינה לחברת ניהול, מתוקף אופציה הקיימת בהסכם או לפי כל דין, תמומש רק לאחר שחברת הניהול תמציא למשרד הממשלתי בתום כל שנה קלנדרית, הצהרה חתומה בידי מורשה חתימה מטעם חברת הניהול ועל ידי עורך דין, לפיה חברת הניהול ביצעה ביקורת בעניין מתן השירותים לקיום דיני העבודה.
- 2.11.6.5. חברת הניהול תעביר למשרד העתק של דוח הביקורת הסופי תוך 30 ימים ממועד השלמתו ולא יאוחר מתום כל שנה קלנדרית ממועד חתימה על ההסכם.
- 2.11.6.6. המשרד הממשלתי יעביר את דוחות הביקורת ליחידת הביקורת באגף החשב הכללי. יחידת הביקורת תהא רשאית לבחון את דוחות הביקורת. ככל שיימצא ליקוי בדוח הביקורת, תיידע יחידת הביקורת את הגורם האחראי במשרד.
- 2.11.6.7. באחריות הגורם האחראי במשרד לבחון את דוח הביקורת. ככל שיימצא ליקוי בדוח הביקורת, יטפל הגורם האחראי במשרד בממצאים מול חברת הניהול, שתעשה כל שביכולתה לתיקון ההפרה בידי ספק השירותים.



2.11.6.7.1. אי תיקון ההפרות תוך פרק זמן סביר יאפשר לגורם האחראי במשרד להשתמש בעת הצורך בכלים המשפטיים העומדים לרשותו מכוח הסכם ההתקשרות ומכוח החוק.

3. מסמכים ישימים

- 3.1. [חוק הבנקאות \(רישוי\), תשמ"א-1981.](#)
- 3.2. [חוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, תשע"ב-2011.](#)
- 3.3. [חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים \(קופות גמל\), תשס"ה-2005.](#)
- 3.4. [חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים \(ייעוץ, שיווק ומערכת סליקה פנסיוניים\), תשס"ה-2005.](#)
- 3.5. [חוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992.](#)
- 3.6. [חוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, תשנ"ו-1996.](#)
- 3.7. [חוק הגנת השכר, תשי"ח-1958.](#)
- 3.8. [חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.](#)
- 3.9. [חוק פיצויי פיטורים, תשכ"ג-1963.](#)
- 3.10. [חוק ניירות ערך, תשכ"ח-1968.](#)
- 3.11. [חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987.](#)
- 3.12. [חוק הודעה לעובד ולמועמד לעבודה \(תנאי עבודה והליכי מיון וקבלה לעבודה\), תשס"ב-2002.](#)
- 3.13. [חוק שעות עבודה ומנוחה, התשי"א-1951.](#)
- 3.14. [תקנות חובת המכרזים תשנ"ג-1993.](#)
- 3.15. [פקודת הראיות \[נוסח חדש\], תשל"א-1971.](#)
- 3.16. [צו הרחבה \[נוסח משולב\] לפנסיה חובה 2011.](#)
- 3.17. [צו ההרחבה בענף השמירה והאבטחה 2022.](#)
- 3.18. [הוראת תכ"ם, "הגדרות בנושא התקשרויות ורכישות", מס' 7.0.1.](#)
- 3.19. [הוראת תכ"ם, מערך מרכזי לביקורת על זכויות עובדים המועסקים על ידי קבלני שירותים בתחומי השמירה, האבטחה, הניקיון וההסעדה, מס' 5.1.4.](#)
- 3.20. [הוראת תכ"ם, "עידוד העסקת עובדים ישראלים במסגרת התקשרויות הממשלה", מס' 7.11.6.](#)
- 3.21. [הוראת תכ"ם, "כללי הצמדה בהתקשרויות", מס' 7.3.2.](#)
- 3.22. [הוראת תכ"ם, "מועדי תשלום", מס' 1.4.3.](#)
- 3.23. [תקשיר, "סכומי השתתפות המשרדים ויחידות הסמך בשי לחגים ובפעולות חברה ותרבות לעובדים פעילים וגמלאים", פרק 06.41.](#)
- 3.24. [הודעה, "נוהל קבלת אישור בדבר הרשעות וקנסות בגין הפרת חוקי העבודה".](#)
- 3.25. [הודעה, "עלות שכר למעסיק לכל שעת עבודה בתחום הניקיון".](#)
- 3.26. [הודעה, "עלות שכר למעסיק לכל שעת עבודה בתחום השמירה והאבטחה".](#)
- 3.27. [הודעה, "אמות מידה להענקת מענק מצוינות לעובדי קבלן בתחומי השמירה, האבטחה והניקיון".](#)
- 3.28. [אתר האינטרנט של מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים.](#)



4. נספחים

- 4.1. [נספח א – הגדרות.](#)
- 4.2. [נספח ב – רשימת חוקי העבודה.](#)
- 4.3. [נספח ג – רשימת החוקים המפורטים בתוספת השלישית בחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה.](#)
- 4.4. [נספח ד – רשימת צווי הרחבה.](#)
- 4.5. [נספח ה – הצהרה בדבר תשלום שכר מינימום והיעדר הפרות בדיני עבודה, וחוות דעת רואה חשבון.](#)
- 4.6. [נספח ו – נוסח הודעה במשרד על תיבת התלונות.](#)
- 4.7. [נספח ז – עלות השכר למעביד.](#)
- 4.8. [נספח ח – טבלת שינויים שבוצעו בהוראה.](#)



נספח א

הגדרות

1. בעל עניין – כמשמעותו בחוק ניירות ערך, תשכ"ח-1968.
2. בעל זיקה – כהגדרתו בסעיף 2ב לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.
3. הגורם האחראי במשרד - סמנכ"ל בכיר למינהל ומשאבי אנוש במשרד.
4. הממונה – מפקח עבודה בכיר שמינה שר התעשייה המסחר והתעסוקה.
5. חוק להגברת האכיפה – חוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, תשע"ב-2011.
6. קופת גמל – קרן או תכנית ביטוח שניתן לגביהן אישור קופת גמל לפי הוראות סעיף 13 של חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (קופות גמל), תשס"ה-2005.
7. שירותים – שירותי שמירה, אבטחה וניקיון.
8. תצהיר בכתב – כמשמעותו בסימן א' לפרק ב' לפקודת הראיות [נוסח חדש], תשל"א-1971.
9. ראה הגדרות נוספות בהוראת תכ"ם, "הגדרות בנושא התקשרויות ורכישות", מס' 7.0.1.



נספח ב

רשימת חוקי העבודה

- קבלן יתחייב בכתב לקיים בתקופת הסכם ההתקשרות את האמור בחוקים הבאים:
- פקודת תאונות ומחלות משלוח יד (הודעה), 1945.
 - פקודת הבטיחות בעבודה, 1946.
 - חוק החיילים המשוחררים (החזרה לעבודה), תש"ט-1949.
 - חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א-1951.
 - חוק חופשה שנתית, תשי"א-1951.
 - חוק החניכות, תשי"ג-1953.
 - חוק עבודת הנוער, תשי"ג-1953.
 - חוק עבודת נשים, תשי"ד-1954.
 - חוק ארגון הפיקוח על העבודה, תשי"ד-1954.
 - חוק הגנת השכר, תשי"ח-1958.
 - חוק שירות התעסוקה, תשי"ט-1959.
 - חוק שירות עבודה בשעת חירום, תשכ"ז-1967.
 - חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], תשנ"ה-1995.
 - חוק הסכמים קיבוציים, תשי"ז-1957.
 - חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987.
 - חוק שוויון ההזדמנויות בעבודה, תשמ"ח-1988.
 - חוק עובדים זרים (העסקה שלא כדיון), תשנ"א-1991.
 - חוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, תשנ"ו-1996.
 - פרק ד' לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998.
 - סעיף 8 לחוק למניעת הטרדה מינית, תשנ"ח-1998.
 - חוק הסכמים קיבוציים, תשי"ז-1957.
 - חוק הודעה מוקדמת לפיטורים ולהתפטרות, תשס"א-2001.
 - סעיף 29 לחוק מידע גנטי, תשס"א-2000.
 - חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), תשס"ב-2002.
 - חוק הגנה על עובדים בשעת חירום, תשס"ו-2006.
 - סעיף 5א לחוק הגנה על עובדים (חשיפת עבירות ופגיעה בטוהר המידות או במינהל התקין), תשנ"ז-1997.



נספח ג

רשימת החוקים המפורטים בתוספת שלישית לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה

להלן רשימת החוקים המפורטים בתוספת שלישית לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, תשע"ב-2011:

- מתן חופשה שנתית לפי פרק שני לחוק חופשה שנתית.
- תשלום דמי חופשה לפי סעיפים 10 ו-11 לחוק חופשה שנתית.
- תשלום פדיון חופשה לפי סעיף 13 לחוק חופשה שנתית.
- איסור העסקה בשעות נוספות שאינה מותרת או בלא היתר לפי סעיף 6 לחוק שעות עבודה ומנוחה.
- איסור העסקה בשעות נוספות או במנוחה השבועית שלא בהתאם להוראות היתר שניתן לפי הוראות הפרק הרביעי לחוק שעות עבודה ומנוחה.
- איסור העסקה במנוחה שבועית בלא היתר, לפי סעיף 9 לחוק שעות עבודה ומנוחה.
- תשלום גמול שעות נוספות לפי סעיף 16 לחוק שעות עבודה ומנוחה.
- תשלום גמול עבודה במנוחה השבועית לפי סעיף 17 לחוק שעות עבודה ומנוחה.
- איסור העסקה נער מעבר לשעות העבודה הקבועות בסעיף 20 לחוק עבודת הנוער.
- איסור העסקה נער במנוחה השבועית לפי סעיף 21 לחוק עבודת הנוער.
- איסור העסקה נער בעבודת לילה בלא היתר לפי סעיף 24 לחוק עבודת הנוער.
- איסור העסקה נער בעבודת לילה שלא בהתאם להוראות היתר לפי סעיף 25 לחוק עבודת הנוער.
- איסור ניכוי סכומים משכרו של עובד לפי סעיף 25 לחוק הגנת השכר – כשניכוי הסכומים היה ביזמת המזמין או לפי הוראותיו.
- העברת סכומים שנוכו ליעדם, לפי סעיף 25א לחוק הגנת השכר.
- איסור הלנת שכר לפי סעיף 25ב(1) לחוק הגנת השכר.
- תשלום שכר מינימום לפי חוק שכר מינימום, תשמ"ז 1987.
- תשלום שכר מינימום לפי הסכם קיבוצי כללי ענפי שהורחב בצו הרחבה, לפי סעיף 33ד(ב) לחוק הסכמים קיבוציים, התשי"ז-1957.
- תשלומים מכוח צווי הרחבה בעניין פנסיה.



נספח ד

רשימת צווי הרחבה

- צו הרחבה בדבר תשלום דמי הבראה.
- צו הרחבה לעניין השתתפות המעביד בהוצאות נסיעה לעבודה וממנה.
- צו הרחבה לפנסיה חובה.
- צו הרחבה לעניין דמי חג.
- צו הרחבה בדבר תשלום תוספת יוקר.
- צו הרחבה בענף הניקיון ואחזקה 1979.
- צו הרחבה בענף השמירה 2009.
- צו הרחבה בענף השמירה 2022.



נספח ה

הצהרה בדבר תשלום שכר מינימום והיעדר הפרות בדיני עבודה, וחוות דעת רואה חשבון

תאריך: XX/MM/YY

לכבוד

משרד ממשלתי

א.ג.נ.,

הנדון: הצהרה בדבר תשלום שכר מינימום והיעדר הפרות בדיני עבודה במסגרת ההתקשרות עם משרד XXX

אני הח"מ _____ מנכ"ל ו- _____ סמנכ"ל הכספים של חברת _____ (להלן
: "החברה")

מצהירים בזאת כדלקמן:

א. החברה ח.פ. מספר _____ שילמה בקביעות לכל עובדיה המועסקים במסגרת ההתקשרות שבנדון, שכר שאינו נמוך משכר המינימום לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז-1987 ותקנותיו וכן הבראה, גמל ופיצויים/פנסיה בהתאם להסכם ההתקשרות שבנדון.

ב. בנוסף, החברה לא הפרה את חוק חובת עבודת הנוער, התשי"ג-1953 במסגרת ההתקשרות.

על החתום:

מנכ"ל: _____

סמנכ"ל כספים: _____

תאריך: _____

תאריך: XX/MM/YY



לכבוד

א.ג.נ.,

הנדון: חברת _____ חוות דעת רו"ח _____

בהתייחס להצהרה מיום XX/MM/YY

לבקשתכם וכרואי החשבון מטעם חשבות משרד XXXX, בדקנו את האמור בהצהרה הנ"ל שהוצגה במכתב מיום בדבר "תשלום שכר מינימום והיעדר הפרות דיני עבודה במסגרת ההתקשרות עם משרד XXX והמצורפת בזאת ומסומנת בחותמת משרדנו לשם זיהוי בלבד.

הצהרה זו היא באחריות הנהלת _____ . אחריותנו היא לחוות דעה על ההצהרה הנ"ל בהתבסס על ביקורתנו.

ערכנו את ביקורתנו בהתאם לנוהל הביקורת שגובש לנושא זה על ידי לשכת רו"ח ויחידת הביקורת בחשכ"ל מיום 1/2/10. על פי נוהל הביקורת, נדרש מאתנו לתכנן את הביקורת ולבצעה על בסיס הנוהל האמור כדי להשיג מידה סבירה של ביטחון שאין באמור בהצהרה הנ"ל הצגה מטעה מהותית.

הביקורת כוללת בדיקה מדגמית – כמפורט בנוהל – של ראיות התומכות במידע שבהצהרה הנ"ל. אנו סבורים שביקורתנו מספקת בסיס סביר לחוות דעתנו.

לדעתנו, בהתבסס על ביקורתנו, האמור בהצהרה הנ"ל משקף באופן נאות מכל הבחינות המהותיות את המפורט בה.

בכבוד רב

משרד רו"ח XXXX



נספח I

נוסח הודעה במשרד על תיבת התלונות

אל ציבור עובדי חברות השמירה, הניקיון וההסעדה-

הודעה בדבר קיום תיבת תלונות

הנכם רשאים להגיש תלונה בתיבה זו אם לדעתכם נפגעות זכויותיכם ו/או תנאי העסקתכם.

דוגמאות לאי שמירת זכויות: אי תשלום שעות נוספות, אי הפרשה לפנסיה, אי תשלום ימי חופשה, ניכויים אסורים, אי תשלום תוספת ותק, הלנת שכר וכדומה.

כמו כן, ניתן להתלונן בדרכים הבאות:

- המוקד הטלפוני של משרד הכלכלה, שמספרו: **1-800-354-354** (השירות ניתן בשפות עברית, ערבית, רוסית ואנגלית).
- מוקד יחידת הביקורת בחשב הכללי במשרד האוצר, שמספרו: **02-531-7070**, בימי ג' בין השעות 09:00-15:00.
- טופס תלונה באתר: [טופס תלונה](#).



נספח ז

עלות השכר למעביד

הצהרת המעביד

1. השכר שישולם על ידינו לעובד עבור שעת עבודה ביום חול רגיל לא יפחת מ- _____ שקלים חדשים לשעה.

2. עלות השכר למעביד לשעת עבודה, כולל כל המרכיבים המפורטים בנספח התמחיר שצירפנו, לא תפחת מ- _____ שקלים חדשים לשעה.

עלות השכר תעודכן בהתאם לשינויים מכוח הוראות חוק או צו הרחבה או כל הסכם שחתמה המדינה.

פרטי המעביד: _____

תאריך: _____

חתימה: _____



נספח

טבלת שינויים שבוצעו בהוראה

טבלת שינויים			
תאור עדכון/נימוקים	סעיף/ים מושפע/ים	תאריך פרסום	מהדורה
הוספת סעיף בדבר ציון סף להתמודדות במכרזים	4.5	22.11.2016	13
עדכון סעיף בנושא אמות מידה לבחירת הצעה	4.6		
הוספת סעיף בדבר ביקורת בהתקשרויות עקיפות	4.10.6		
שכתוב מרבית סעיפי ההוראה	כל ההוראה		
הוספת הנחיות בעניין גמול שעות עבודה ביום המנוחה השבועי	2.9	01.11.2019	14
הוספת הנחיות בעניין שעות מנוחה לעובדי שמירה ואבטחה	2.9.3	04.09.2022	15
עדכון בנוגע לסבסוד ארוחות	2.10.12	22.01.2023	16
קיצור ימי אשראי לחברות קבלן בתחומי השמירה והניקיון	2.10.2	04.04.2023	17
הסרת סעיף בעניין מתן שי לחג בהתאם לחלקיות משרתו של עובד	2.7.16	01.01.2024	18
הוספת סעיף בדבר מתן מענק שימור לעובדי ניקיון	2.8.2	22.07.2024	19